



2015 YILI **FAALİYET RAPORU**

www.icisleribilgiislem.gov.tr



2015 YILI FAALİYET RAPORU

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI











İçindekiler >



I- Genel Bilgiler	13
A- Misyon ve Vizyon	13
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	14
C- İdareye İlişkin Bilgiler	15
1- Fiziksel Yapı	15
2- Teşkilat Yapısı	16
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	16
4- İnsan Kaynakları	18
5- Sunulan Hizmetler	22
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	23
II- Amaç ve Hedefler	25
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	25
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	26
III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler	29
A- Malî Bilgiler	29
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	30
2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar	30
B- Performans Bilgileri	32
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	32
2- Performans Sonuçları Tablosu	66
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	68
IV- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	72
A- Üstünlükler	72
B- Zayıflıklar	72
C- Değerlendirmeler	73
V- Öneri ve Tedbirler	75
EKLER: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı	76



Ömer TORAMAN
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

BAŞKANIN SUNUŞU

Özellikle son yıllarda bilgi sistemleri ve teknolojilerinde hızlı değişimler başlamış, bilişim teknolojilerindeki bu değişim ve gelişmeler toplumun bütün katmanlarında vazgeçilmez dönüşümlere neden olmuştur. Şüphesiz bu değişim ülkemizde devletin iş süreçlerini derinden etkilemiş ve hizmetlerin elektronik ortamda sunulmasına imkan veren bir dizi projelerin hayata geçmesini sağlamıştır.

Bu kapsamda, Bakanlığımızı çağın gerektirdiği e-hizmetler ile tanıştırmak ve e-Dönüşüm Türkiye Projesi çerçevesinde çalışmalarını yürütmek için e-İçişleri Projesi başlatılmıştır. e-İçişleri Projesi ile, Bakanlık merkez ve taşra birimlerinin iş akışları hızlandırılmış, standardize edilmiş, verinin bu süreç içerisinde oluşması sağlanarak her an erişim ve istenen diğer bilgilerin üretilmesine imkan sağlayan veri tabanlarının oluşturulması ve bu veritabanlarının üzerinde çalıştığı sistemlerin yüksek erişilebilirlik düzeyinde hizmet vermesi sağlanmıştır. e-İçişleri Projesi sadece elektronik belge yönetim sistemi olmayıp bütün birimlerin ortaklaşa kullandığı modüllere sahip olduğu, her birimin kendine özgü iş süreçlerini elektronik ortamda gerçekleştirmesini sağlayan birime özel modüllerin bulunduğu bir sistemdir. e-İçişleri Projesi ile vatandaşın birçok müracaatının e-Devlet kapısı dahil elektronik ortamda yapılabilmesi, izleyebilmesi ve sonuçlarını alabilmesi sağlanmış, diğer kurumlarla yapılan entegrasyonlar ile de valilik ve kaymakamlık bilgileri bu kurumlara elektronik ortamda ve anlık olarak sunulabilmektedir. Önceki yıllarda olduğu gibi 2015 yılında da Projeye ait kaynak kodları kamu yararı gözetilerek diğer bakanlıklar ve kamu kurumları ile paylaşılmıştır.

Geliştirilen e-Otoban Projesi ile kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir dayanak oluşturan resmi yazışma trafiği taşrada tek bir arayüz üzerinden gerçekleştirilmiş ve e-Otoban Projesine bütünlük olan kurumların vali, vali yardımcısı ve kaymakam onayına sunulan evrak işlemleri için farklı elektronik belge yönetim sistemlerinin kullanılmasına ihtiyaç kalmamıştır.

Başkanlığımız diğer kurumlarla yapılan entegrasyon noktasında üzerine düşen görevleri büyük bir titizlikle yerine getirmeye devam etmektedir. e-Yazışma Projesinde, Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) teknik altyapı çalışmaları büyük oranda tamamlanmış olup ilerleyen süreçte diğer bakanlıklarla KEP aracılığıyla e-Yazışma entegrasyon çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.

Diğer yandan, valilik ve kaymakamlıklarımızın güvenli bir şekilde internet sitesi hizmeti sunabilmeleri için gelen kullanıcı talepleri ve değişen internet standartları da göz önüne alınarak İnternet Sayfaları Yönetimi (İSAY) Projesi yeniden yazılmış ve 2014 yılı içinde İSAY2 ismiyle birlikte uygulamaya alınmıştır. Projede, Başkanlığımız mevcut kaynakları kullanılarak kullanıcı dostu bir uygulamaya sahip, yeni teknolojinin getirdiği güvenlik standartlarına uygun, esnek tasarım özelliklerine haiz bir yapı oluşturulmuştur.

Aynı zamanda "Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi" ile merkez birimleri, valilikler ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapıları yenilenmiş, birimlerimiz teknolojinin gerektirdiği cihazlar ile donatılmıştır.

Bu projelere ek olarak, yerel hizmetlerin daha etkin, az maliyetli ve her yerden erişilebilir hale getirilmesi, ortak bilişim alt yapısının oluşturulması, belediyelerin anlık olarak merkezi veri tabanlarına ulaşması, birbirleri ile elektronik ortamda haberleşmesi ve belediyelerin artan görevlerini etkin şekilde yerine getirebilmelerini sağlayacak hizmet sunum modellerinin geliştirilmesi amacıyla, Baş-

kanlığımız tarafından, Bulut Belediye Projesi çalışmalarına başlanmıştır. Yol haritasının belirlenmesinin akabinde projenin pilot olarak belirlenecek belediyelerde uygulamaya geçirilmesi hedeflenmektedir.

Bakanlık olarak Ülkemizi dünyada e-Devlet uygulamaları sıralamasında daha da yukarılara taşımak amacıyla, Başkanlığımız tarafından ülkemizi en iyi şekilde temsil edecek ileriye dönük örnek projeler üretilecek ve bu amaçla sürdürdüğümüz çalışmalar hızlanarak devam edecektir. Bu hedefler doğrultusunda çalışmalarını yürüten ekibimize ve 2015 yılı faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Saygılarımla

Bölüm 1

Genel Bilgiler



A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Teşkilat Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

A-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Bakanlığımız bilgi işlem politika ve stratejilerini gelişen bilgi teknolojileri doğrultusunda belirlemek; yazılım, donanım ve ağ altyapısını yüksek kalitede, etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yapılandırmak; kullanıcı memnuniyeti esas alınarak üretilen verileri ilgili kurumlar, vatandaşlar ve özel sektör ile bilgi güvenliği politikalarına uygun olarak paylaşmak ve vatandaş odaklı hizmetleri yaygınlaştırmaktır.

Vizyonumuz

Hazırlayacağımız projeler ile ülkemizin e-Devlet dönüşümü sürecinde Bakanlık olarak öncü rol üstlenmek ve ulusal düzeyde örnek gösterilen, uluslararası başarılarla sahip olan bir kurum olmaktır.



B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Bakanlığın bilgi işlem faaliyetlerini yürütmekle görevli Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın görevleri 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 23/A Maddesinde detaylı bir şekilde düzenlenmiştir. Buna göre;

- Bilgi teknolojilerindeki gelişmelere uygun olarak Bakanlık bilişim projelerini tasarlamak; elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak,
- Bakanlığın mevcut bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek,
- Siber güvenlik politikalarını günümüzde artan siber tehditlerin tümünü göz önünde bulundurarak

gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda oluşturmak ve uygulamak,

- Bakanlık internet sitesi, merkez ve taşra birimlerine ait hazır internet siteleri, portal ve intranet sitelerinin tasarım şablonlarını oluşturmak ve güncellemek,
- Bakanlığın görev alanına giren bilişim konularında bağlı kuruluşlar ve mahalli idareler ile koordinasyonu sağlamak,
- Bakanlık personelinin bilgi teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak düzenli şekilde hizmet içi eğitim almalarını temin etmek;

Görevleri Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına verilmiştir.



C-İdareye İlişkin Bilgiler

Tarihçe

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 30.11.2000 tarihli Bakanlık Makamının olurları ile Özel Kalem Müdürlüğü bünyesinde bir çalışma birimi olarak oluşturulmuştur. Kuruluş Görev ve Çalışma Yönergesi 05.05.2004 tarihli Bakanlık Makamının onayları ile yürürlüğe girmiştir. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın teşkilat ve görevlerini belirleyen yönerge 02.04.2010 tarihli Bakanlık Makamının olurları ile ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmiştir.

17.08.2011 tarih ve 28028 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 649 sayılı Kanun Hükmünde Kararname

ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanunda Bakanlığın Yardımcı Hizmetler Birimi altında yerini almıştır. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönergesi 2012-2014 Eylem Planı doğrultusunda güncellenerek 28.05.2014 tarihinde Müsteşarlık Makamının onayları ile yürürlüğe girmiştir.

1. Fiziksel Yapı

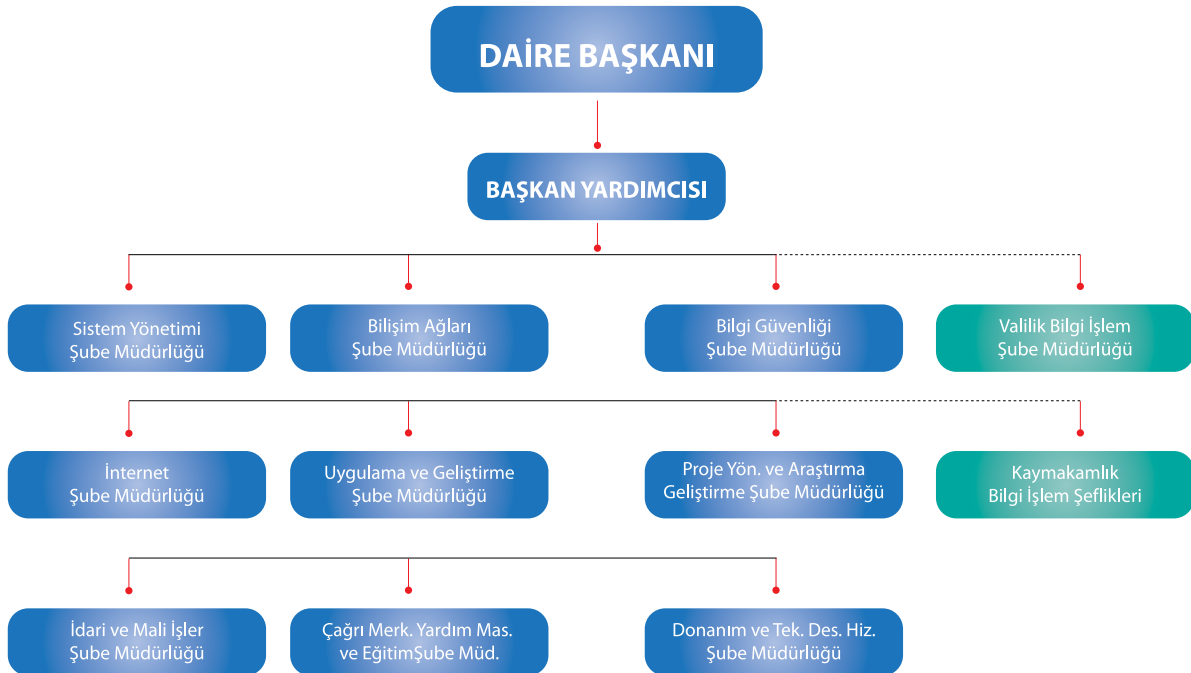
Başkanlığımız; İçişleri Bakanlığı Ana Hizmet Binası A-Blok zemin ve 1. katlarda hizmet vermektedir.



2. Teşkilat Yapısı

Genel Bütçeli İdare kapsamında olan Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, İçişleri Bakanlığı Merkez Teşkilatı Yardımcı Hizmet Birimi olarak teşkilatlanmıştır. 17.08.2011 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan 649 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile (188)

merkez ve (1616) taşra kadrosu ihdas edilmiştir. Valilik ve Kaymakamlık Birimleri Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği gereği illerde Bilgi İşlem Şube Müdürlükleri ve nüfusu 50.000 ve üzeri 278 ilçede Bilgi İşlem Şeflikleri kurulmuştur.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

e-İçişleri Projesi ASP.NET 4.0 teknolojisi kullanılarak web uygulaması tipinde geliştirilmiştir. Yazılım geliştirme dili olarak C# 4.0 çalışma çatısı olarak ise .NET Framework 4.0 kullanılmaktadır. İş ve veri katmanı altyapısı WCF (Windows Communication Foundation) üzerine kurulmuştur. Web sunum servisi IIS (Internet Information Services) olup FKM dâhil 68 adet sanal sunucu üzerinden hizmet vermektedir. Veritabanı olarak yoğun kullanım yükünü kaldırabilecek FKM dahil 8 node 8 sunucu üzerinde çalışan MSSQL Server 2014 Cluster ve AlwaysOn yapısı kullanılmaktadır.

İş ve veri katmanı olarak WCF (Windows Communication Foundation) kullanılmaktadır. Web ile WCF arasında TCP bağlantısı kurularak haberleşme sağlanmaktadır. Veri erişimi için TypedDataSet kullanılmaktadır. Bu yöntemler ile veritabanı erişim işlemleri; kolay, performanslı ve güvenli bir şekilde yapılabilmektedir. Ayrıca, gereken tüm otomatik kod geliştirim araçları Bakanlığımızca yazılmıştır. Hata yakalama ve her adımı loglama mekanizmamız mevcuttur. Kurumsal projeler için tasarlanmış olan ve yazılım sürecinde oluşabilecek her türlü (sadece kod değil, doküman, hata kayıtları, istekler, görevler, test otomasyonu vs. gibi) içeriği sürüm kontrolünde tu-



tacak sistemi içeren Team Foundation Server (TFS) kullanılmaktadır.

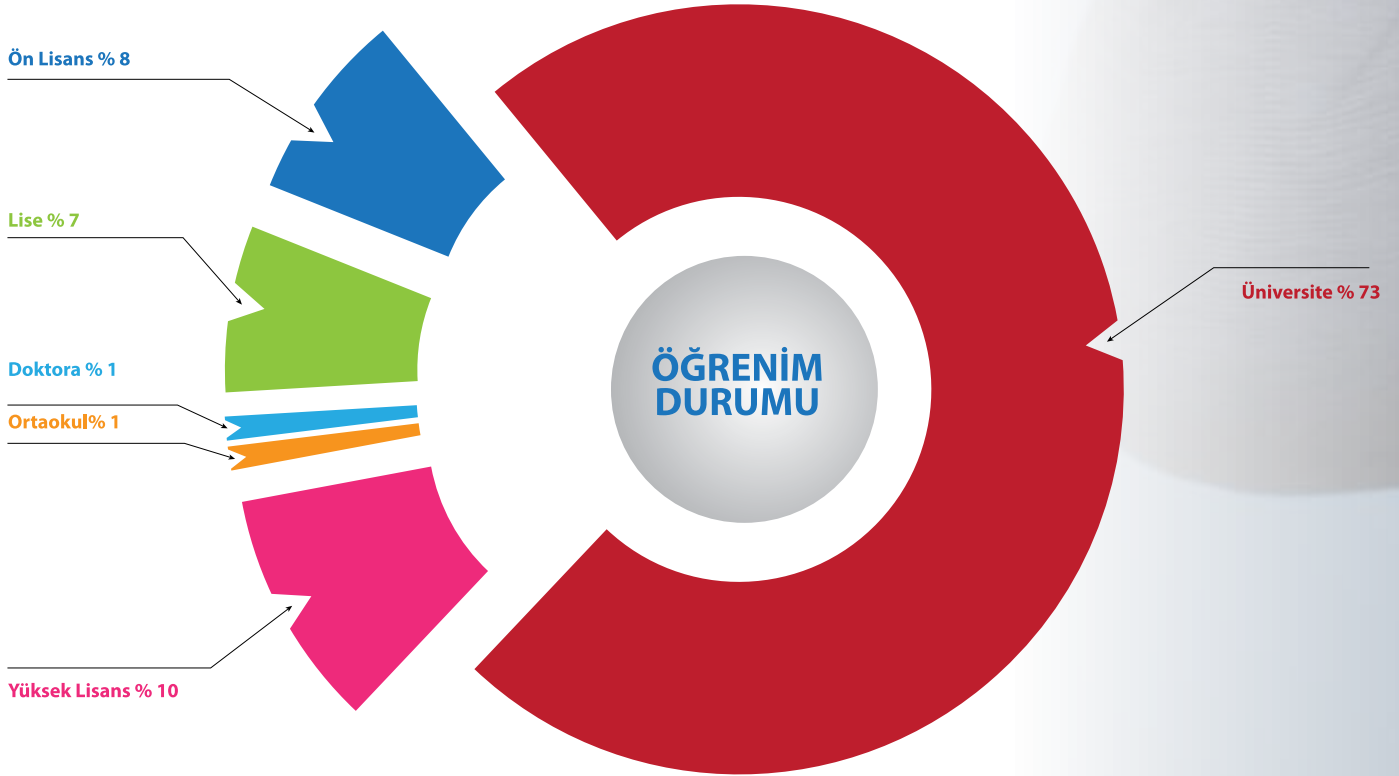
TFS ile birlikte gelen yazılım sistemlerini etkili ve verimli bir şekilde modellemeye ve dokümantasyonunu yapmaya yönelik pratiğe dayalı Agile yöntemi seçilmiştir. Projenin analiz aşamasından başlayıp, projelendirme, tasarım, kodlama, test, iyileştirme süreçleri ile devam eden ve deployment ile biten uygulama yaşam döngüsünün ele alındığı ALM (Application Lifecycle Management) süreci, Agile üzerine kurgulanmıştır.

Projenin sunum katmanı, iş mantıklarının barındırıldığı servis katmanı ve veritabanı erişim katmanı şeklinde çok katmanlı mimariye uygun bir şekilde yürütülmesi için altyapı çalışmaları yapılmaktadır. Çalışmanın bitmesi ile birlikte Projenin modüler yapıda olması proje üzerinde yapılacak geliştirme ve eklemelerin hızlı bir şekilde gerçekleşmesi kolaylaşacaktır.

Elektronik hizmetlerin sunulmakta olduğu veri merkezinde, sistemlerin kesintisiz ve performanslı bir şekilde çalıştırılabilmesini sağlayacak şekilde, günün koşullarına uygun donanım ve yazılım ürünleri kullanılmaktadır. Kurumsal verileri teknoloji ürünü yedekli depolama birimleri üzerinden kullanılmakta ve gerekli arşivlemeler gerçekleştirilmektedir. Elektrik altyapısı hem veri merkezi içerisinde hem de ana besleme düzeyinde yedeklenmiş durumdadır. Sistemin kesintisiz hizmet verebilmesi için İş Sürekliliği ve Felaket Kurtarma Merkezi bulunmaktadır. Problem anlarında otomatik devreye girecek kesintisiz güç kaynakları ve jeneratör sistemleri tesis edilmiştir. Ortam iklimlendirmesi farklı hatlardan beslenen cihazlarla yedekli olarak sağlanmaktadır. Kampüs çapında mobil veri iletişiminin sağlanabilmesi için kablo-suz erişim hizmeti sunulmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında 657 sayılı Kanuna tabi 108, hizmet alımı personeli 21 ve sözleşmeli bilişim personeli 15 olmak üzere toplam 144 personel görev yapmaktadır. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığındaki personelin eğitim durumlarının dağılımı aşağıdaki grafikte yer almaktadır.





657 SAYILI KANUNA TABİ PERSONEL TABLOSU

KADROSU	TAHSİS EDİLEN KADRO SAYISI	DOLU KADRO SAYISI	BOŞ KADRO SAYISI	BİRİMİMİZDE GEÇİCİ GÖREVLİ ÇALIŞAN	DIŞ BİRİMDE GEÇİCİ GÖREVLİ ÇALIŞAN	KADRO VE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI(Genel Toplam)
DAİRE BAŞKANI	1	1	0	0	0	1
ŞUBE MÜDÜRÜ MİA	5	3	2	0	1	2
ŞUBE MÜDÜRÜ GİH	4	1	3	0	0	1
ŞEF	11	9	2	0	1	8
UZMAN	3	3	0	0	2	1
MÜHENDİS	50	36	14	1	4	32
PROGRAMCI	20	18	2	2	3	15
V.H.K.İ.	28	25	3	0	3	22
KÜTÜPHANECİ	1	0	1	0	0	0
BİLGİSAYAR İŞLT.	19	8	11	0	1	7
İSTATİSTİKÇİ	3	3	0	0	1	2
ÇÖZÜMLEYİCİ	9	4	5	0	3	1
MÜTERCİM	2	1	1	0	0	1
SEKRETER	4	2	2	0	1	1
ŞOFÖR	4	1	3	0	0	1
TEKNİSYEN	20	8	12	1	2	6
HİZMETLİ	4	1	3	2	0	1
TOPLAM	188	124	64	6	22	102

HİZMET ALIMI PERSONEL TABLOSU

KADROSU	ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
KIDEMLİ YAZILIM UZMANI	4
YAZILIM UZMANI	3
ALAN UZMANI	3
KIDEMLİ SİSTEM UZMANI	2
KIDEMLİ VERİ TABANI UZMANI	1
ANALİZ UZMANI	3
EBYS UZMANI	1
TEKNİK DESTEK UZMANI	1
WEB TASARIMCISI	2
İŞ ZEKÂSİ VE RAPORLAMA UZMANI	1
TOPLAM	21

Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamı

375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek altıncı maddesine dayanılarak yayımlanan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde 2013 yılında 3 adet 2014 yılında 8 adet 2015 yılında 4 adet olmak üzere toplamda 15 adet sözleşmeli bilişim personeli alınmıştır.

SÖZLEŞMELİ BİLİŞİM PERSONEL TABLOSU

KADROSU	ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
AĞ UZMANI	1
VERİ TABANI UZMANI	2
UYGULAMA GELİŞTİRME UZMANI	8
KIDEMLİ YAZILIM UZMANI	2
KIDEMLİ VERİ TABANI UZMANI	1
PROJE MİMARİ	1
TOPLAM	15

5. Sunulan Hizmetler

Başkanlığımız şubelerinin birim yönergesinde yer alan görevlerine ilişkin sunulan hizmetler şunlardır:

- **Uygulama Geliştirme Şube Müdürlüğü:** Ortak Modüllerin, Merkez Birim Modüllerinin, Valilik ve Kaymakamlık Modüllerinin ve Yerel Yönetim Modüllerinin Analiz, Geliştirme, Test, Eğitim, Uygulamaya Alma, Takip ve Raporlama çalışmalarını yürütmek, başta e-İçişleri Projesi olmak üzere, her türlü Bilgi İşlem Projeleri ile ilgili koordinasyon ve işbirliğini yapar.
- **Bilişim Ağları Şube Müdürlüğü:** Elektronik hizmetlerin sunulabilmesi için gerekli ağ altyapısının planlanması, uygulanması, yönetimi ve bakımını yapar. Ayrıca yerel ağlara ve geniş alan ağlarına yönelik cihazların kurulum ve konfigürasyonu yapılmakta olup internet bağlantılarının tesisi, optimizasyonları ve yedekliliğini sağlar.
- **Sistem Yönetimi Şube Müdürlüğü:** Bakanlığımız merkez birimleri ve taşra teşkilatının işlerinin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik veritabanları, active directory, e-posta, sanallaştırma, lync sunucusu, HSM cihazı, Internet Information Services (IIS), veri depolama yönetimi, yedeklemelerin yapılmasını ve projelere yönelik donanımların temini ve idamesini sağlar.
- **Bilgi Güvenliği Şube Müdürlüğü:** Bilginin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik açısından değerlendirilerek, içeriden ve/veya dışarıdan gelebilecek kasıtlı veya kazayla oluşabilecek tüm tehditlerden korunmasını sağlamak amacıyla politikaları belirler, eğitimleri verir, penetrasyon (sızma) testlerini planlar, uygular ve denetler.
- **İnternet Şube Müdürlüğü:** Bakanlığın resmi internet sitesi (www.icisleri.gov.tr) başta olmak üzere Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatına ait internet sitesi ihtiyaçlarının karşılamasını ve barındırma hizmetinin verilmesi faaliyetlerini yürütür.
- **Çağrı Merkezi, Yardım Masası Ve Eğitim Şube Müdürlüğü:** Bakanlık merkez birimleri, valilikler, kaymakamlıklar ve il özel idareleri personelinin e-İçişleri Projesi kapsamında karşılaştıkları sorunları çözer, istek ve hataları ilgili birimlere yönlendirir. Yürütülen projeler ve modüllerin kullanımı ile ilgili kullanıcılara yönelik eğitimler düzenler.
- **Proje Yönetimi AR-GE Şube Müdürlüğü:** Bakanlığın Bilişim Koordinasyon Kurulu sekretaryasını yürütür, e-İçişleri ve modüllerle ilgili istatistikler oluşturarak belirli periyotlarda yayınlar, birim faaliyet raporunu hazırlar, iç kontrol, stratejik plan, Ar-Ge faaliyetlerini yürütür ve başkanlık birimleri arasında koordinasyonu sağlar.
- **Donanım ve Teknik Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü:** Bakanlık birimlerinin kullanmakta olduğu bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı arızalarını giderir. Bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı alımlarına ilişkin teknik şartnameleri hazırlar ve data (veri) hatlarının arızalarına müdahale ederek sorunları çözer.
- **İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü:** Başkanlığımızın personel ihtiyaçlarını belirleyerek temini için gerekli hizmetleri yürütür; özlük, evrak ve arşiv işlemlerini yapar, başkanlığın bütçesini oluşturur, harcamaların takibini, ödenek işlemleri ile her türlü satın alma ve ihale işlemlerini yürütür.

6. Yönetim ve İç kontrol Sistemi

Stratejik Yönetim, belirli bir amaca yönelik kurumun misyonu çerçevesinde ulaşmak istediği hedefleri ortaya koyan ve eylem birliğini analiz eden süreçtir. Bu kapsamda, Başkanlığımızca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, performans esaslı bütçelerin stratejik planla ilişkilendirilmesi ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için bütün sistemin uyumlu çalışmasını sağlayacak etkili bir iç kontrol sistemi oluşturulmuştur.

İç Kontrol Kapsamında Yürütülen Faaliyetler

İçişleri Bakanlığı'nda iç kontrol sisteminin kurulma-

sına yönelik çalışmaların devam ettirilmesi amacıyla 2012-2014 yıllarını kapsayan Eylem Planı hazırlanarak Müsteşarlık Makamının 29 Mayıs 2012 tarih ve 1767 sayılı olurları ile 01 Haziran 2012 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Bu kapsamda; 29.05.2012 tarihli 1767 sayılı Müsteşarlık Makamının olurları ile yürürlüğe giren Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının (2012-2014) 14 numaralı eylemi gereğince, Başkanlığımıza ait Birim Yönergesi hazırlanmış olup görev dağılım listeleri güncel halde tutulmaktadır.



Bölüm 2

Amaç ve Hedefler



A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

2. Amaç ve Hedefler

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

İçişleri Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı çerçevesinde Başkanlığımız sorumluluğundaki amaç ve hedefler aşağıda verilmiştir.

Amaç

Hizmet sunumunda bilgi teknolojilerini etkin, verimli ve güvenli olarak kullanmak.

Hedef

Bakanlığımız merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklar ile il özel idarelerinin iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesini sağlayan e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi ile doğacak yeni ihtiyaçlar ve mevzuat değişiklikleri doğrultusunda güncelleme, geliştirme çalışmaları yapılması aynı zamanda değişen teknolojiler ve büyüyen hedefler doğrultusunda daha esnek ve kolay yönetilebilir bir alt yapıya dönüştürülmesinin sağlanması, Bulut Belediye Projesi kapsamında belediyelere ait iş süreçlerinin tamamen elektronik ortamda sürdürülmesi ve vatandaşlara sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınarak online yapılabilmesi için altyapı oluşturulması, Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklarda data tabanlı ve güvenli iletişim altyapısı kurularak, internet bağlantılarının standardizasyonu sağlanması, Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi ile Bakanlık merkez birimleri, 81 valilik ile 919 kaymakamlığın bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda uygun performansta yapılabilmesi için yazıcı, tarayıcı ve masaüstü bilgisayar gibi gerekli donanım ihtiyaçları karşılanması, ayrıca Bakanlık faaliyetlerinin hız ve etkinliğini artırmak için faaliyetlerin dijitalleştirilmesi ve elektronik ortamda sunulması çalışmalarına ağırlık verilmesi hedeflenmiştir.



B. Temel Politikalar ve Öncelikler Yol Haritası

- Bakanlığımızın Merkez ve Taşra Teşkilatında halihazırda kağıt ortamında devam eden iş ve işlemlerin gereksinim duyulması halinde elektronik ortama aktarılarak iş gücü ve zaman tasarrufunun artırılması,
- Belediye hizmetlerinin elektronik ortamda merkezi bir yapıda sunulmasına, hızlı ve etkili şekilde vatandaşla ulaştırılmasına imkân sağlayacak, bu alandaki boşluğu dolduracak **Bulut Belediye sisteminin** hayata geçirilmesi,
- Kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir dayanak oluşturan resmi yazışma trafiğinin taşrada tek bir arayüz üzerinden gerçekleştirilmesini sağlayan **e-Otoban Projesi'nin** bütün bakanlıklara yaygınlaştırılması,
- Bakanlığımız EBYS'sinin TS13298 Elektronik Belge Yönetim Standardı ile uyumluluğun artırılması,
- İş Zekâsı Projesi çalışmaları kapsamında üst yönetimin dinamik, detaylı ve görsel raporlar alabilmesinin sağlanması,



- Dünyada yenilenen ve sürekli gelişim gösteren bilişim teknolojileri takip edilerek Bakanlığımızın bilişim faaliyetlerinin geliştirilmesi sürecine katkı sağlayacak konularda standartlaşmış, yönetilebilir ve maliyeti azaltan alternatif ve akılcı çözümlerin üretilmesi,
- Vatandaşların İçişleri Bakanlığına halihazırda e-imza ile yapabildikleri başvuruların mobil imza ile de yapılabilmesinin sağlanması,
- Düzenli aralıklarla yapılan anket sonuçlarına göre; yapılacak eğitim içeriklerinin belirlenmesi, yeni taleplerin alınması ve kullanıcı memnuniyetinin artırılması,
- 112 Acil Çağrı Merkezleri Projesi'nin tasarım, mimari altyapısının ve yazılımının oluşturulması,
- 112 Acil Çağrı Merkezleri Projesi'nin 2016 Eylül ayına kadar 2 ilde pilot olarak devreye alınacak şekilde yazılımın ilk fazının tamamlanması,
- İçişleri Bakanlığı iç ağında (Intranet) yer alan verilere erişilebilirliğin artırılması ve arama motorları üzerinde aranabilirlik imkânı veren Portal'ın Bakanlık kampüsüne yaygınlaştırılması,
- Başkanlığımız faaliyetlerini sürdürürken, artan siber tehditlere karşı TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikasyonunun sürekliliğinin sağlanmasıdır.



Bölüm 3

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



A- Malî Bilgiler

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

B- Performans Bilgileri

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2- Performans Sonuçları Tablosu
- 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A. Mali Bilgiler

Başkanlığımıza tahsis edilen 2015 yılı bütçesi 56.634.000,00 TL 'dir. Yatırım Projelerine ayrılan bütçemiz 47.500.000,00 TL'dir.

- Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi 24.500.000,00 TL olup yılsonu itibarıyla Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi harcama miktarı 20.507.691,91 TL'dir. Devam eden projelerde kullanılmak üzere 3.850.000,00TL si YİKOB'a aktarılmıştır.
- e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesinin ödeneği 15.000.000,00 TL'dir. Yıl içerisinde 10.917.655,39 TL'si harcanmış olup 4.050.000TL'si yılsonunda Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ altyapısı Yenileme ve Güçlendirme

Projesinde kullanılmak üzere YİKOB'a aktarılmıştır.

- İçişleri Bulut Projesi ödeneği 1.000.000,00TL olup bu proje için çalışmalar devam etmektedir. Ödenek devam eden proje kapsamında kullanılmak üzere YİKOB'a aktarılmıştır.
- Bulut Belediye Projesi ödeneği 7.000.000,00 TL'dir. Ödenek devam eden proje kapsamında kullanılmak üzere YİKOB'a aktarılmıştır.

Bu dört projeden kalan ödeneklerden toplam 15.900.000,00 TL 2016 yılı içinde Başkanlığımızca kullanılmak üzere YİKOB'a aktarılmıştır. Aktarmalardan kalan ödenekler ise tenkis edilmiştir.



1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2015 YILI PROJE BAZLI HARCAMA DURUMU		
PROJE	BÜTÇE	HARCAMA
1) e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdamesi Projesi	15.000.000	10.917.655,39
2) Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ altyapısı Projesi	24.500.000	20.507.691,91
3)İçişleri Bulut Projesi	1.000.000	-
4) Bulut Belediye Projesi	7.000.000	-
TOPLAM	47.500.000TL	31.425.347,30 TL

2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

e-İÇİŞLERİ YAZILIM GELİŞTİRME VE İDAME PROJESİ		
FAALİYET TÜRÜ	BÜTÇESİ	HARCAMA
1) e-İÇİŞLERİ YAZILIM GELİŞTİRME VE İDAME PROJESİ Yazılım ve Lisans Alımları	13.450.000	9.762.683,83
1.1. Yazılım Hizmetleri, Danışmanlık ve Personel Giderleri		4.011.022,77
1.2. e-İmza Yenileme ve İlk Sertifika Bedeli		863.881,54
1.3. Tübitak diğer alımlar		176.410,00
1.4. Penetrasyon Testleri ve Kaynak Kod Analizi		118.000,00
1.5. Gönderilen Ödenekler		11.000,00
1.6. Aselsan İstanbul Valiliği Sistem Odası		2.513.952,24
1.7. DMO 3200 Bilgisayar Yazılım Alımı		1.903.217,28
1.8. Bulut Belediye Fizibilite Etüd Çalışması		165.200,00
2) Eğitim Giderleri	1.550.000	1.154.971,56
TOPLAM	15.000.000,00TL	10.917.655,39TL

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

MERKEZ VE TAŞRA AĞ ALTYAPISI PROJELERİ			
FAALİYET TÜRÜ	BÜTÇESİ	ADEDİ	HARCAMA
1.1 MERKEZ VE TAŞRA DONANIM VE AĞ ALTYAPISI YENİLEME VE GÜÇLENDİRME PROJESİ	16.750.000	-	15.468.103,65
1.1.1. DMO Masa Üstü Bilgisayar Alımı		3200	7.958.294,60
1.1.2.DMO Yazıcı Alımı		580	3.309.900,00
1.1.3.DMO Güvenlik Duvarı Alımı			380.314,00
1.1.4. Güvenlik Duvarı Alımı		2	289.381,57
1.1.5 Aselsan İstanbul Valiliği			2.221.819,64
1.1.6 Kablosuz Erişim Cihazı			18.278,20
1.1.7. Diğer PC Alımları			115.347,90
1.1.8. Taşraya Gönderilen Ödenekler (Donanım-Ağ Alt Yapı)		-	2.362.218
1.2. VOİP	1.500.000	-	-
1.3. VPN	1.500.000		-
1.4. İnternet Bağlantıları Standardizasyonu Projesi	4.750.000	-	3.852.138,00
TOPLAM	24.500.000 TL	-	20.507.691,91 TL

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

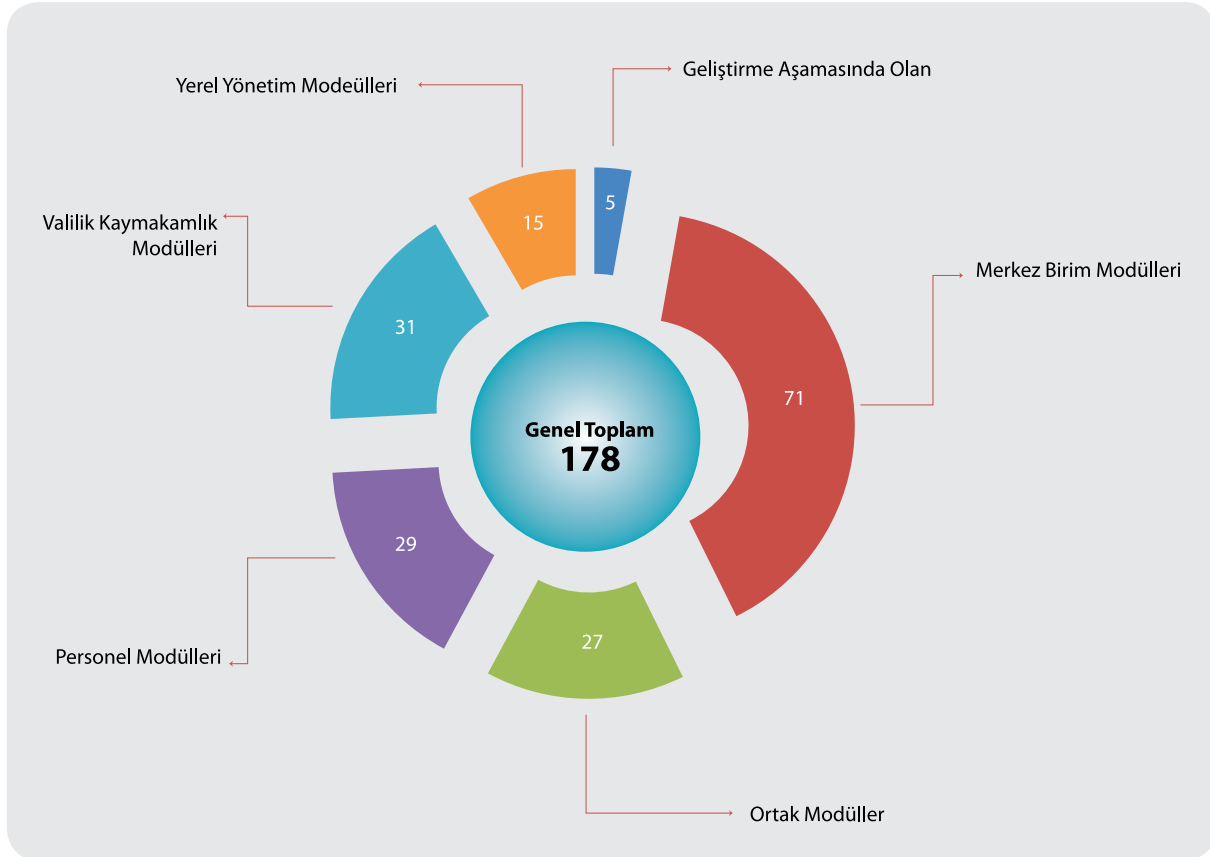
Başkanlığımızın 2015 yılında yürüttüğü projeler şunlardır:

- a) e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi,
- b) Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi,
- c) Bulut Belediye Projesi,
- d) İçişleri Bulut Projesi,

a. e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi

e-İçişleri Projesi; yazılım, altyapı çalışmaları ve donanım ihtiyaçlarının karşılanmasına bağlı olarak 17.12.2009 tarih ve 1021 sayılı Bakanlık Makamı

yazısı ile 01.01.2010 tarihinde uygulamaya konulmuştur. e- İçişler Projesi İçişleri Bakanlığı merkez birimleri ile (81) valilik, (919) kaymakamlık ve (51) il özel idaresince yürütülen iş ve işlemlerin elektronik ortamda sürdürülmesini sağlayan, şeffaf, etkin ve basit iş süreçlerine sahip, vatandaş odaklı hizmet anlayışının bilgi ve iletişim teknolojileri yardımıyla geliştirilmesini ve çeşitlendirilmesini, mükerrerlik arz eden projelerin bütünleştirilmesini ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile elektronik ortamda bilgi paylaşımını sağlamak maksadıyla başlatılan bir e-Dönüşüm Projesidir. Proje Ortak Modüller, Merkez Birim Modülleri, Valilik-Kaymakamlık Modülleri ve Yerel Yönetim Modülleri olmak üzere dört ana başlık altında geliştirilmiştir.



1. 2015 Yılı İçerisinde Geliştirilen Modüller

A. Ortak Modüller

2015 yılı içerisinde Ortak Modüller kapsamında geliştirilmiş olan modüllere ait alt yapı çalışmalarına bağlı performans iyileştirmeleri yapılmıştır. Ayrıca kullanıcılardan gelen hata-istek ve mevzuat değişikliklerine bağlı olarak güncellemeler gerçekleştirilmiştir.

Yetki Modülü

Yetki tanımlamaları ile gerçekleştirilen süreçlerin geliştirilmesi, detaylandırılması ve tüm bilişim sistemleri yetkilerinin tek bir başlık altında toplanması amacıyla 08.04.2014 tarihli Bakan Onayı ile "İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Bilgi Sistemleri Yetkilendirme Yönergesi" uygulamaya alınmıştır. Mevcut uygulamanın yürütülmesinde karşılaşılan aksaklıkların giderilmesi, ilgili birim amirlerinin kullanıcı talebinden bağımsız işlemi gerçekleştirmesini uygun gördüğü personele yetki vermesi, e-İmza ile süreçlerin kanıtlara dayandırılarak resmileştirilmesi, resmi yazı ile başlayan süreçlerin ilgili modül üzerinden yapılması sağlanarak hızlı ve sistemli bir şekilde gerçekleştirilmesi ve tüm yetki işlem süreçlerinin ilgili amirin kontrolü ve bilgisi dahilinde gerçekleşmesinin sağlanması amacıyla "İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Bilgi Yönetim Sistemleri Yetkilendirme Yönergesi" revize edilmiştir.

Bilişim Envanteri Modülü

Birimlere gönderilen donanım malzemelerinin teknik ve fatura bilgilerinin kayıt altına alınması, Bilgi İşlem Şube Müdürlerinin sürece dahil olarak gelen talepleri komisyon onayından geçirmesi, talep, zimmet ve düşüm işlemlerinin tek bir modül üzerinden gerçekleştirilmesi amacıyla Bilişim Envanteri Modülü Revizyonu tamamlanmış ve Bursa Valiliği ile pilot uygulamaya geçilmiştir.

İstek Bildir Modülü

Merkez ve taşra kullanıcıların e-İçişleri uygulamaları üzerinde karşılaştıkları hata, istek ve şikâyetleri sistem üzerinden Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na iletebilmelerini sağlayan İstek Bildir Modülü, performans iyileştirmesi yapılması, rollerin yeniden belirlenmesi ve dinamik raporlama yapılabilmesi amacıyla yeniden yazılmıştır ve teste çıkartılmıştır.

B. Merkez Birim Modülleri

2015 yılı içerisinde Merkez Modüller kapsamında geliştirilmiş olan modüllere ait alt yapı çalışmalarına bağlı performans iyileştirmeleri yapılmıştır. Ayrıca kullanıcılardan gelen hata-istek ve mevzuat değişikliklerine bağlı olarak güncellemeler gerçekleştirilmiştir.

Mülki Ayrılma Birleşme İşlemleri Modülü

İller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen, Sınır Anlaşmazlığı, Mülki Ayrılma ve Birleşme ile Köy Kurulması ve Kaldırılması Hakkında Yönetmelik'e bağlı olarak köy kurulması, köy merkezinin değiştirilmesi, köy tüzel kişiliğinin kaldırılması ve mülki ayrılma birleşme işlemleri İller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu veri girişlerinin taşra tarafından kayıt edilerek, merkez tarafından raporlanmasını sağlayan Mülki Ayrılma Birleşme Modülü yazılım geliştirme süreçleri tamamlanmıştır.

112 Acil İşlemleri Modülü

112 Acil Çağrı Merkezlerinin kurulumu için gerekli olan bina teminin yapılması, ihale süreçlerinin oluşturulması, projenin takibi ve bu alanda gerekli tüm ilerleme süreçlerine ait veri girişlerinin yapılması ve merkez tarafından raporlanmasını sağlayan 112 Acil İşlemleri Modülü yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanmıştır.

Fasıl Takip Modülü

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı'na bağlı Avrupa Birliği ile İlişkiler Şubesi tarafından yürütülen Avrupa Birliği ile ilişkiler çerçevesinde; Reform İzleme Grubu, İlerleme Raporları, Siyasi İstisnalar gibi siyasi nitelik arz eden konular hakkındaki çalışmaları takip etmek ve bunlara ilişkin işlemlerin yürütülmesi ile elektronik ortamda kayıt ve raporlama yapılmasını sağlayacak olan Fasıl Takip Modülü yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanarak uygulamaya alınmıştır.

Afet Acil Durum İşlemleri Modülü

Afet Acil Durum Yönetim Merkezi tarafından yerine getirilen defin, yangın, trafik ve tahliye işlemlerine ait süreçlerin elektronik ortamda kayıt altına alınması, ilgili birimler ile online(çevrimiçi) olarak iletişimi kurması ve raporlamanın yapılmasını sağlayacak olan modül için yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanmış ve teste çıkarılmıştır.

Dosya Takip Modülü

Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından takibi yapılan görüş evraklarının dosya standartlarına göre arşivlenmesi, ilgili cevabı yazıların ilişkilendirilmesi ve raporlanmasını sağlayacak olan modülün yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanmış ve uygulamaya alınmıştır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı Modülleri

Teftiş Kurulu Başkanlığı Personel Büro tarafından yapılan işlemlerin sistem üzerinden yürütülmesini sağlayan personel büro işlemleri dosya kayıt ve müfettiş listeleri süreçlerinin yazılımına başlanmıştır.

Görevde Yükselme Unvan Değişikliği Modülü

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavlarının elektronik ortamda e-işleri üzerinden Personel Genel Müdürlüğü tarafından yönetilip takip edilebileceği ve başvuruların alınıp değerlendirileceği modüldür. Taşra ve merkez kullanıcıları tarafından elektronik olarak yapılacak olan sınav başvurularının, Personel Genel müdürlüğü tarafından anlık olarak takip ve raporlamasını amaçlamaktadır.

Terör Tazminatı Modülü

Terör Tazminat Modülünde İller İdaresi Genel Müdürlüğü ile yapılan toplantılar ile modülde yaşanan karar numarasının mükerrer alınması, emtia bilgisini girişlerinde sıkıntı yaşanması, karar durum ve başvuru durum bilgilerinin güncellenememesi süreçlerinde yer alan hatalar düzeltilerek modülün yazımsal revizyonu gerçekleştirilmiştir.

Ödenek Takip Modülü

İller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarına gönderilen ödeneklerin kayıt altına alınması, ilgili taşra birimleri tarafından bu ödeneklere ait harcama bilgilerinin girilmesi ve İller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından raporlanmasını sağlayan modülün yazılım geliştirme süreçleri tamamlanmıştır.

Kütüphane Modülü

Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından iletilen talep doğrultusunda merkez birim kullanıcılarının kütüphane kitaplarına ulaşması, kitapları rezerve etmesi ve SGB tarafından kütüphanede bulunan kitapların kayıt altına alınmasını sağlama Kütüphane Modülü yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanmıştır.

Hukuk Müşavirliği Modülü

Uygulamada bulunan Hukuk Müşavirliği modüllerinin aktif ve etkin kullanımını sağlamak mevcut süreçlere yakın olmasını düzenlemek amacıyla Hukuk Müşavirliği'nden gelen talep doğrultusunda modülün yeniden yazılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda modüle ait analiz çalışmaları başlatılmıştır.

C. Valilik Kaymakamlık Modülleri

2015 yılı içerisinde Valilik Kaymakamlık Modülleri kapsamında geliştirilmiş olan modüllere ait alt yapı çalışmalarına bağlı performans iyileştirmeleri yapılmıştır. Ayrıca kullanıcılardan gelen hata-istek ve mevzuat değişikliklerine bağlı olarak güncellemeler gerçekleştirilmiştir.

Toplantı Gösteri Yürüyüş İşlemleri Modülü

Vatandaşlar tarafından gerçekleştirilecek olan toplantı, gösteri ve yürüyüş işlemlerine bağlı olarak Valiliklerden alınan izinlerin kayıt altına alınması, süreç ve katılımcı bilgilerinin tutulmasını sağlayan Toplantı Gösteri Yürüyüş İşlemleri Modülü yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanmış ve teste çıkartılmıştır.

D. Yerel Yönetim Modülleri

2015 yılı içerisinde geliştirilen modüllerin yanı sıra daha önceki yıllarda geliştirilmiş olup değişen mevzuatlar ve iş süreçleri ile hata-istek bildirimleri doğrultusunda birçok modülde iyileştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

Harcama Modülü - Doğrudan Temin İşlemi

5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanuna göre hazırlanan Yerel Yönetim modüllerinden Harcama Modülü içerisinde Doğrudan Temin ile yapılan işlemler için bu modülün hazırlanmasına ihtiyaç duyulmuştur. Doğrudan Temin ile yapılan mal alımı, hizmet alımı ve yapım işleri gibi işlemlerin modül üzerinden yapılmasını sağlamak amacıyla hazırlanan modüldür.

Harcama Modülü - Taşınır Konu Olmayan Mal Alımı

Taşınır Mal Yönetmeliğinin 10. Maddesi gereği

a) maddesinde deİhtiyaç duyulduğunda kullanılmak üzere satın alınarak depolanan ya da arşivlenenler ile süreli yayınlardan ciltletilmiş olanlar hariç olmak üzere aşağıda sayılan hallerde Taşınır İşlem Fişi düzenlenmez.

- 1) Satın alındığı andan itibaren tüketimi yapılan su, doğalgaz, kum, çakıl, bahçe toprağı, bahçe gübresi ve benzeri maddeler,
- 2) Makine, cihaz, taşıt ve iş makineleri ile demirbaşların servislerince yapılan bakım ve onarımlarında kullanılan yedek parçalar ile doğrudan taşıtların depolarına konulan akaryakıt, likit gaz (LPG) ve yağlar,
- 3) Kısa sürede tüketilen mutfak tipi tüpler ve yangın söndürme tüplerine yapılan gaz dolumları ile yazıcı kartuşlarının dolumları,
- 4) Dergi ve gazete gibi süreli yayınlar ile arşivlenme niteliği olmayan kütüphane materyalleri.

.....gibi belirtildiği üzere bazı istisnai mal alımlarında TIF kesilmeden ödeme yapılmaktadır.

Bu maddeye istinaden Harcama Modülünde Taşınır Konu Olmayan işlemlerin modül üzerinden nasıl yapılacağına dair hazırlanan modüldür.

Bordro Modülü -Toplu Bordro ve Listelerin Hazırlanması

İl Özel İdarelerinde kullanılan Bordro Modülü içerisinde Encümen-Meclis Bordrosunda Toplu Bordroların hazırlanması sağlanmıştır.

İl Özel İdarelerinde hazırlanan Bordroların Bankalara verilmek üzere Banka Listelerinin raporlar halinde hazırlanması sağlanmıştır.

Taşınmaz Mal Modülü - Takbis Zemin No Ara Yüzünün Hazırlanması

İl Özel İdarelerinde kullanılan Taşınmaz Modülü içerisinde kullanılmak üzere Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ile İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi arasında 05.07.2015 tarihli Web Servisi anlaşması yapılmıştır. Bu anlaşma sonucunda İl Özel İdareleri Taşınmaz Kayıtlarında var olması gereken TAKBİS-Zemin numaralarına ulaşması için arayüz tasarımı yapılarak işlemlerin kolaylaştırılması sağlanmıştır.

Taşınmaz Mal Modülü - Kayıt Düzenlemeleri

İl Özel İdarelerinde kullanılan Taşınmaz Modülü ile ilgili 03.06.2014 tarih ve 2014/6455 K. sayılı "Kamu idarelerine ait taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelikte değişiklik yapılmasına dair yönetmelik" de yapılan düzenleme ile var olan cetvellerde değişiklik yapıldığı görülmüştür. Bu değişikliklere göre Taşınmaz Kayıt, Arama ve Raporlamalarında İz Bedeli, Maliyet Bedeli, Rayiç Bedeli eklenerek yapılan arayüz tasarımı ile kullanılması sağlanmıştır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Bakanlığımız merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklar ile il özel idarelerinin temel ihtiyaçları doğrultusunda, TS 13298 Elektronik Belge Yönetimi Standartları çerçevesinde geliştirilmiş, Resmi yazışma süreçlerinin tümünü (evrak hazırlama, paraf, imza, posta vb.) barındıran e-İmza ve mobil imza entegrasyonu sağlamış ortak bir modüldür.

Kullanıcılardan gelen istekler ve mevcut durum analizleri doğrultusunda 2015 yılı içerisinde EBYS 'de sürekli iyileştirmelerin yapılmasını hedef alan birçok kullanıcı dostu uygulamalar eklenmiştir. Ayrıca, 2 Şubat 2015 Tarihli ve 29255 Sayılı Resmî Gazete yayınlanan "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği"ne uygunluk sağlanması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.. Bu çerçevede yapılan geliştirme çalışmalarının bazıları aşağıda ifade edilmiştir.

- Evrak çıktılarına 4 farklı formatta tarih bilgisinin yansıtılması sağlanmıştır.
- Onay evraka koordine imza özelliği eklenmiştir.
- Onay evrakın dosya suretine parafalama bilgileri eklenmiştir.
- Eklerin ek Listesine eklenebilme özelliği getirilmiştir.

Aynı yönetmeliğin 27.Maddesinin 2.Fıkrasında "Gizlilik dereceli belgelerin gerekli güvenlik tedbirleri alınarak fiziksel ortamda gönderilmesi esastır. Ancak bu belgeler gerekli güvenlik tedbirleri alınması şartıyla güvenli elektronik imza ile imzalanarak elektronik ortamda da gönderilebilir." hükmüne istinaden Bakanlığımız Elektronik Belge Yönetim Sistemine yüksek gizlilik dereceli evrakların sistemde saklanması kaldırılmıştır.

EBYS Kaynak Kod Paylaşımı

Ayrıca, Bakanlığımız tarafından e-İçişleri Projesi kapsamında kamu gereksinimleri düşünülerek geliştirilen Elektronik Belge Yönetim Sistemi diğer kurumların da ihtiyaçlarına cevap vermekte olup herhangi

bir ek maliyet olmaksızın önceki yıllarda olduğu gibi 2015 yılında da aşağıda belirtilen kamu kurumları ile kod paylaşımı yapılmıştır.

TARİH	KAYNAK KOD PAYLAŞIMI YAPILAN KAMU KURUMLARI
21.01.2015	TMO
09.03.2015	Antalya Büyükşehir Belediyesi

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

20 den fazla kurumla paylaşılan kodlar aşağıdaki kurumlarda uygulamaya alınmıştır

Protokol Tarihi	KULLANAN KURUMLAR
28.05.2010	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
15.11.2011	PTT Genel Müdürlüğü
21.08.2013	Maliye Bakanlığı (Muhasebat Genel Müdürlüğü)
20.03.2014	Maliye Bakanlığı
20.03.2014	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü)
11.04.2014	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı
12.09.2014	Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığı
11.07.2014	Erzurum Büyükşehir Belediyesi (ESKİ-Erzurum Su ve Kanalizasyon İdaresi)

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı 2015 yılında EBYS kullanıma almış olup, ihtiyaç duyduklarında teknik destek sağlanmaktadır.

2015 YILI EBYS İSTATİSTİKLERİ VE TASARRUF BİLGİLERİ

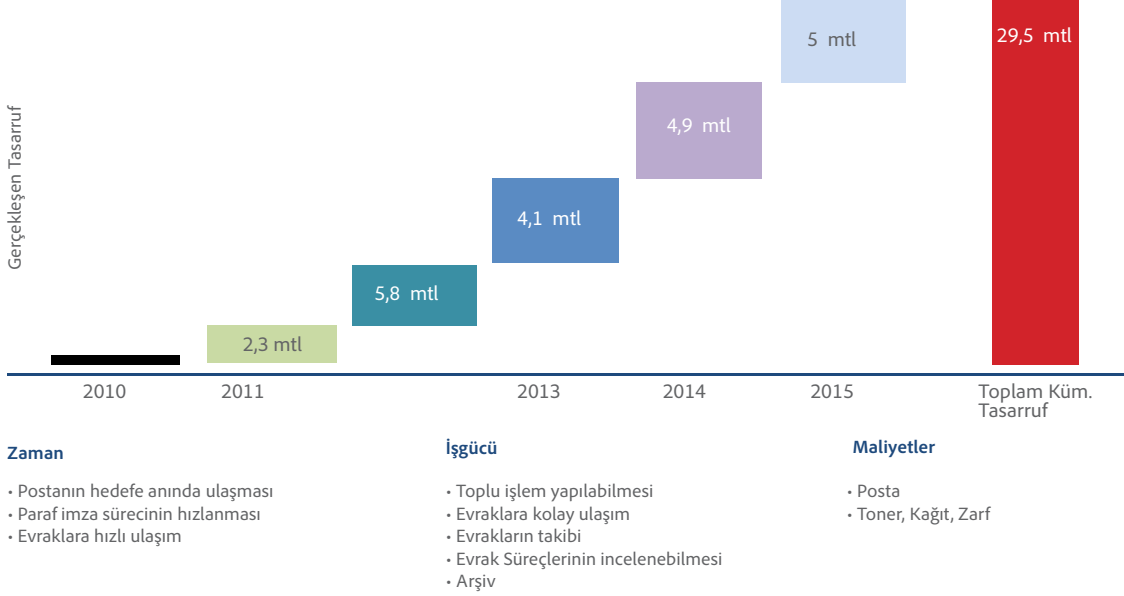
2015 Yılı İçerisinde Sisteme Kaydedilmiş Evrak Sayısı

13.927.668

Gelen Evrak Sayısı 9.722.104	Giden Evrak Sayısı 4.205.564
İç Birime Elektronik Giden Evrak Sayısı 2.487.678	Sağlanan Tasarruf 5.081.120

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	TOPLAM
Gelen Evrak	9.760.842	10.891.524	11.528.867	10.958.019	11.081.381	9.722.104	54.247.633
Giden Evrak	4.301.000	5.629.565	6.945.724	4.344.321	4.399.673	4.205.564	25.620.283
Toplam Evrak (#)	14.061.842	16.521.089	18.474.591	15.329.340	15.481.054	13.927.668	108.117.482
Toplam Tasarruf (TL)	63.451,30	2.380.979,31	3.791.197,63	4.179.481,20	4.970.121,89	5.081.120,00	20.466.351,33

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile Sağlanan Kazanımlar



e-İçişleri Projesi Mobil Uygulamalar

"e-İçişleri Mobil" uygulaması, Bakanlık personelinin e-İçişleri Sistemi yoluyla hizmetlere kesintisiz bir şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla geliştirilmiştir. Bu uygulama aracılığıyla evrak modülü üzerinden evrak içerik görüntüleme, havale, havale onayı ve paraf işlemlerinin yanı sıra evrak modülünde mobil imzanın kullanılması, bildirimler, imzada bekleyen evraklar, görevler, bilgilerim, evrak geri gönderme ve gönderme aşamasında not düşme özellikleri hâlihazırda yapılabilmektedir. 2015 yılında mobil arayüz ve işlem süreçlerinin geliştirilmesi ile kullanıcıların mobil cihazlar ile evraklarına daha kolay ve hızlı erişim sağlamaları mümkün hale gelmiştir. Ayrıca, e-Otoban Projesi kapsamında kullanılan sayfaların mobil siteye uyarlanması için yapılan geliştirme çalışmaları tamamlanmıştır. e-Otoban üzerinden gelen evraklar için de mobil imzanın kullanılmasına yönelik geliştirme çalışmalarının tamamlanmasıyla birlikte tüm evrakların mobil cihazlarda imzalanması mümkün olacaktır.

Mobil Ara Yüzlerin Yenilenmesi

Evrak işlemlerinin mekân ve zamandan bağımsız bir şekilde mobil cihazlar kullanılarak yapılması ve takip

edilmesi ile ilgili mobil arayüz ve işlem süreçlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda, mobil evrak işlem yapma kolaylığı eklenmiş olup kullanıcıların mobil cihazlar ile evraklarına daha kolay ve hızlı erişim sağlamaları mümkün hale gelmiştir.

Kullanıcıya doğrudan yansıyan bazı Mobil iyileştirmeleri;

- Mobil sitede ekin karşılığı olan evrakın ve dosyanın görüntülenmesi,
- Mobil sitede ilginin karşılığı olan evrakın görüntülenmesi sağlanmıştır.



e-Yazışma Projesi

e-Yazışma Projesine sağlanan destek ile İçişleri Bakanlığı e-Devlet dönüşümünün diğer kurumlarla entegrasyonu noktasında üzerine düşen görevleri yerine getirmeye devam etmektedir.



• e-Yazışma Birebir

2015 yılında e-Yazışma kapsamında birebir entegrasyonla Dışişleri Bakanlığına elektronik ortamda 7.177 adet dağıtım evrak gönderilmiştir. Evrakların sadece postalama, kâğıt, zarf ve toner giderlerinden 18.696 TL tasarruf sağlanmıştır. e-Yazışma Projesinin yaygınlaşması ve diğer kurumlarla da elektronik ortamda yazışma yapılmasının sağlanması ile tasarruf edilen miktarın artması beklenmektedir.

• e-Yazışma KEP (Kayıtlı Elektronik Posta)

Kurumların iletişimini sağlayacak olan platform ve güvenlik standartları konusunda yapılan görüşmelerde KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) sisteminin iletişim kanalı olarak kullanılmasına karar verilmiştir.

Merkezi bir yapı ile elektronik ortamda resmi yazışmaların yapılmasına imkân sağlayan KEP sistemi "

veri bütünlüğünü, kimlik doğrulamayı, inkâr edilemezliği, delil sağlamayı" garanti altına alan bir mail sunucu hizmetidir. Bu yöntem ile kurumlar birbirleriyle elektronik ortamda yazışma yapabileceklerdir.

Bakanlığımız Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile KEP sistemi arasındaki iletişim mekanizması büyük ölçüde tamamlanmıştır. Bakanlığımız ve diğer kamu kurumları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yürütülmesi için hâlihazırda KEP servis sağlayıcısından "icisleribakanligi@hs01.kep.tr" hesabı temin edilmiştir.

2016 yılı içerisinde KEP entegrasyonunu tamamlamış olan kurumlardan elektronik ortamda gelen evrakların teslim alınması ve muhataplara elektronik ortamda iletilmesi sağlanacaktır.

e-Otoban Projesi

e-Otoban Projesi; Bakanlıkların ve tüm kamu kurum ve kuruluşlarının taşra teşkilatlarının kendi EBYS'lerinde hazırladıkları evrakların vali / vali yardımcısı ve kaymakam tarafından İçişleri Bakanlığı EBYS'si üzerinden elektronik olarak imzalanmasını sağlayarak, farklı sistemler kullanmakta olan taşra teşkilatlarının bütün yazışmalarını elektronik ortamda yapmalarına imkan veren, temelini EBYS'ler arasındaki entegrasyonların oluşturduğu, platform bağımsız bir sistemdir.



e-Otoban Projesi ile e-Devlet Projesinin gereklilikleri ve birlikte çalışabilirlik standartları dahilinde, vali/ vali yardımcısı ve kaymakamların havale ve imza işlemlerinin, zaman ve mekâna bağlı kalmaksızın tek arayüz üzerinden taşradaki evrak akışının elektronik ortamda yürütülmesi amaçlanmıştır. e-Otoban Projesi, uygulama yaşam döngüsü içerisinde mevcut kaynakların etkin ve verimli kullanılması hedeflenerek, İçişleri EBYS'sine entegre olarak Bakanlığımızın kendi kaynakları kullanılarak geliştirilmiştir.

e-Otoban Projesi; kamu kurum ve kuruluşlarının kâğıtsız ofis uygulamasına tam anlamıyla geçebilmeleri için taşrada e-Devlet uygulamaları arasında köprü görevi görecektir ve e-Dönüşüm Türkiye Projesinin vazgeçilmez bir parçası olacaktır.

Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile yapılan entegrasyon çalışmaları 2014 yılında tamamlanmıştır. 2015 yılında toplam 16.110 adet evrak Mülki İdare Amiri tarafından onaylanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı ile entegrasyon sürecine pilot iller bazında geçiş sağlanarak, 13.07.2015 tarihinden itibaren tüm il ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri de dahil edilerek 81 il valiliği ve 919 kaymakamlık ile elektronik yazışma yapmaktadır. Otoban Projesi ile günlük ortalama 6.000 evrak işlem görmektedir. 2015 yılında toplan 750.491 adet evrak Mülki İdare Amiri tarafından onaylanmıştır.

AFAD, Sağlık Bakanlığı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ile entegrasyon çalışmalarına başlanılmış olup, test çalışmaları yürütülmüştür. Ayrıca, e-Otoban Projesi uygulamaya alındığı günden itibaren <http://e-otoban.icisleri.gov.tr> web sitesi kullanıcıların hizmetine açılmıştır.

e-Otoban Projesi daha şimdiden kamu bilişim sektöründe öncü projeler arasında yerini almış ve bu haklı yer ile ülkemizin en önde gelen Bilişim Ödüllerinden biri olan eTR ödülünü 15 Ocak 2015 tarihinde Kamudan Kamuya e-Hizmetler Kategorisinde almaya hak kazanmıştır.

Orta ve uzun vadede e-Otoban Projesi için ihtiyaç duyulan teknik altyapı çalışmalarını tamamlayan kurumlarla entegrasyonlar yapılacaktır. Sürecin hızlı ilerleyebilmesi için de İçişleri Bakanlığı olarak gerekli teknik destek sağlanmaktadır.

PROJEYE ENTEGRE OLMASI BEKLENEN BAKANLIKLAR ve KAMU KURUMLARI

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
Avrupa Birliği Bakanlığı	Diyanet İşleri Başkanlığı
Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Emniyet Genel Müdürlüğü
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	Jandarma Genel Komutanlığı
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü
Ekonomi Bakanlığı	Meteoroloji Genel Müdürlüğü
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı	Orman Genel Müdürlüğü
Gençlik ve Spor Bakanlığı	Sahil Güvenlik Komutanlığı
Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı	Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı
Kültür ve Turizm Bakanlığı	Vakıflar Genel Müdürlüğü
Maliye Bakanlığı	Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü
Milli Eğitim Bakanlığı	Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
Orman ve Su İşleri Bakanlığı	Türk Standartları Enstitüsü Başkanlığı
Sağlık Bakanlığı	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı



T.C.İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
e-OTOBAN
PROJESİ

Kolaylık

Farklı kurumlara ait evrakların daha kolay bir şekilde takip edilebilmesine imkân sağlamış, hızlı karar alma kabiliyeti kazandırmış ve **bir bütün olarak evrak onay süreçlerini kolaylaştırmıştır.**

Hız

Dış kurum evrakları için uzun sürebilen vali, vali yardımcısı ve kaymakam paraf ve imza süreçleri e-Otoban projesi ile **tek bir arayüz üzerinden saniyeler içinde** tamamlanabilmektedir.

Tasarruf

Yılda yaklaşık **14 milyon evrak e-Otoban üzerinden işlem** görecektir olup yaklaşık **20 milyon TL** tasarruf sağlanmış olacaktır. Ayrıca, e-Yazışmaya imkân vermesi sayesinde potansiyel olarak 50 milyon TL'lik bir ilave tasarrufu da mümkün kılmaktadır.

Birlikte Çalışabilirlik

Kamu kurum ve kuruluşlarının kâğıtsız ofis uygulamasına tam anlamıyla geçebilmesini sağlamak için **birlikte çalışabilirlik esaslarına uygun olarak geliştirilen e-Otoban Projesi**, e-Yazışma hedeflerinin gerçekleşmesi için bir köprü görevi görmektedir.

Zaman ve Mekândan Bağımsız Sistem

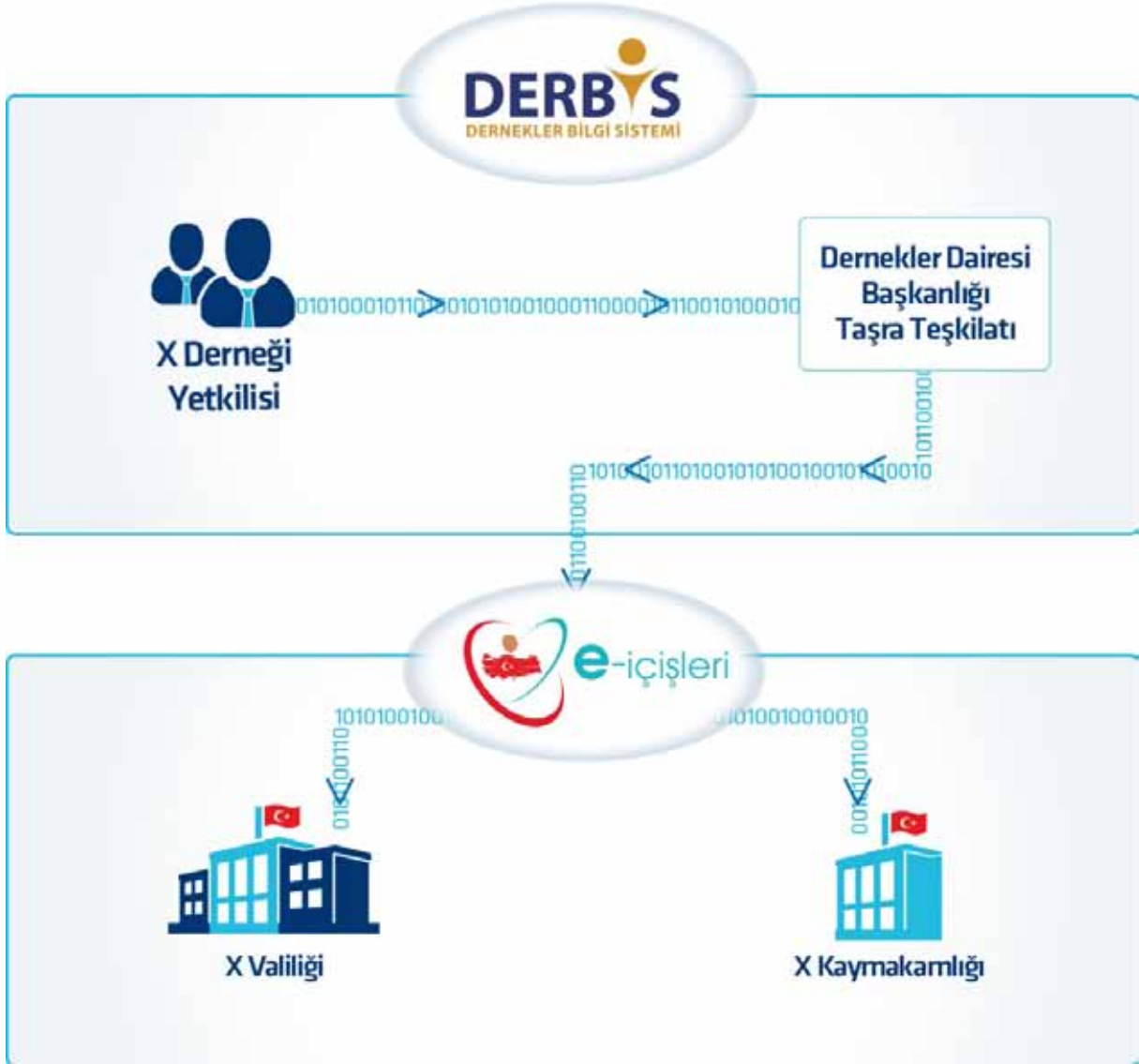
Vali, vali yardımcısı ve kaymakamların zaman ve mekândan bağımsız bir şekilde diğer kurumların evrak işlemlerini elektronik ortamda takip edebilmesi ve **iş süreçlerinin kesintisiz olarak devam etmesi** sağlanmaktadır.

Proje gerek pilot aşamasında ve gerekse gerçek uygulama aşamasında resmi yazışmalarla bütün birimlere bilgilendirmeler yapılmıştır.



DERBİS ve e-İçişleri Entegrasyonu

DERBİS (Dernekler Bilgi Sistemi) ve e-İçişleri Sistemi arasında entegrasyon sağlanmıştır. 2015 yılında DERBİS entegrasyon sisteminden 172.066 evrak gelmiştir.



İşleyiş

Yetkili dernek kullanıcısına tanımlanan kullanıcı adı ve şifresi ile DERBİS sistemine giriş yapan kullanıcılar derneklerinin bildirim ve beyannamelerini elektronik olarak kaydetmektedirler. DERBİS sistemindeki süreçten sonra bildirim ve beyannameler İçişleri Ba-

kanlığının EBYS'ne evrak olarak kaydedilerek ilgili birimlerinin numaratöründen sayı alacaktır. DERBİS sistemine kaydedilmiş bildirim veya beyannamenin valilik veya kaymakamlığa ait bir evrak olması ve Mülki İdare Amirinin onayına gönderilebilmesinin sağlanması amacıyla DERBİS ve e-İçişleri Sistemi arasında entegrasyon sağlanmıştır.

Muhtar Bilgi Sistemi

Şubat 2015 tarihinde hazırlıklarına başlanmış olan "Muhtar Bilgi Sistemi" projesi, kısa bir zaman içinde uygulamaya konmuş ve kullanılmaya başlamıştır. Bu proje kapsamında muhtarlarımızın talep, istek, görüş, öneri ve şikâyetlerini elektronik ortamda iletebilmeleri sağlanmış, yapacakları taleplerin takip edilip raporlanması ve bu sayede görevlerini daha kaliteli, etkin ve süratli bir şekilde yürütmeleri amaçlanmıştır.

Muhtarlarımızın sisteme giriş yapabilmeleri için isim, soyisim@muhtar.gov.tr şeklinde kurumsal e-posta adresleri oluşturulmuştur.

Muhtar Bilgi Sistemi'nin kullanımı yeni geliştirilen web sayfası üzerinden kullanıma açılmıştır. Bu web sayfası üzerinden duyuru ve haber metinlerine de ulaşılabilmektedir.

Talepler;

- Muhtarların, Muhtar Bilgi Sistemini kullanıp doğrudan başvuru yapmasıyla,
- Cumhurbaşkanlığı Külliyesinde yapılan Muhtarlar Toplantısı sonunda muhtarların doldurduğu talep formunun Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü personeli tarafından sisteme yüklenmesiyle,

Alınmaktadır.

Sistem üzerinden gönderilen taleplerin ilk olarak Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne ulaştıktan sonraki süreci:

- Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü tarafından Valiliklere ve Belediyelere yönlendirilen talepler kendi bünyelerinde sonuçlandırılarak Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne geri gönderilmektedir.
- Valilik ya da belediyeleri birlikte ilgilendiren talepler için Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü hem valiliklere hem de belediyelere yönlendirme yapabilmektedir.
- İlgili tüm birimlerin kendilerine yönlendirilen talebi sonuçlandırma süreçleri tamamlandığında Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü tarafından talep süreci sonlandırılır ve talep sahibi muhtara sistem üzerinden durum bilgisi SMS olarak iletilir. Talep sahibi ayrıca yapmış olduğu talebin tüm süreçlerini yine sistem üzerinden Talep Soruşturma bölümünden takip edebilmektedir.

2. e-İçişleri Projesi Uygulama Altyapı Çalışmaları

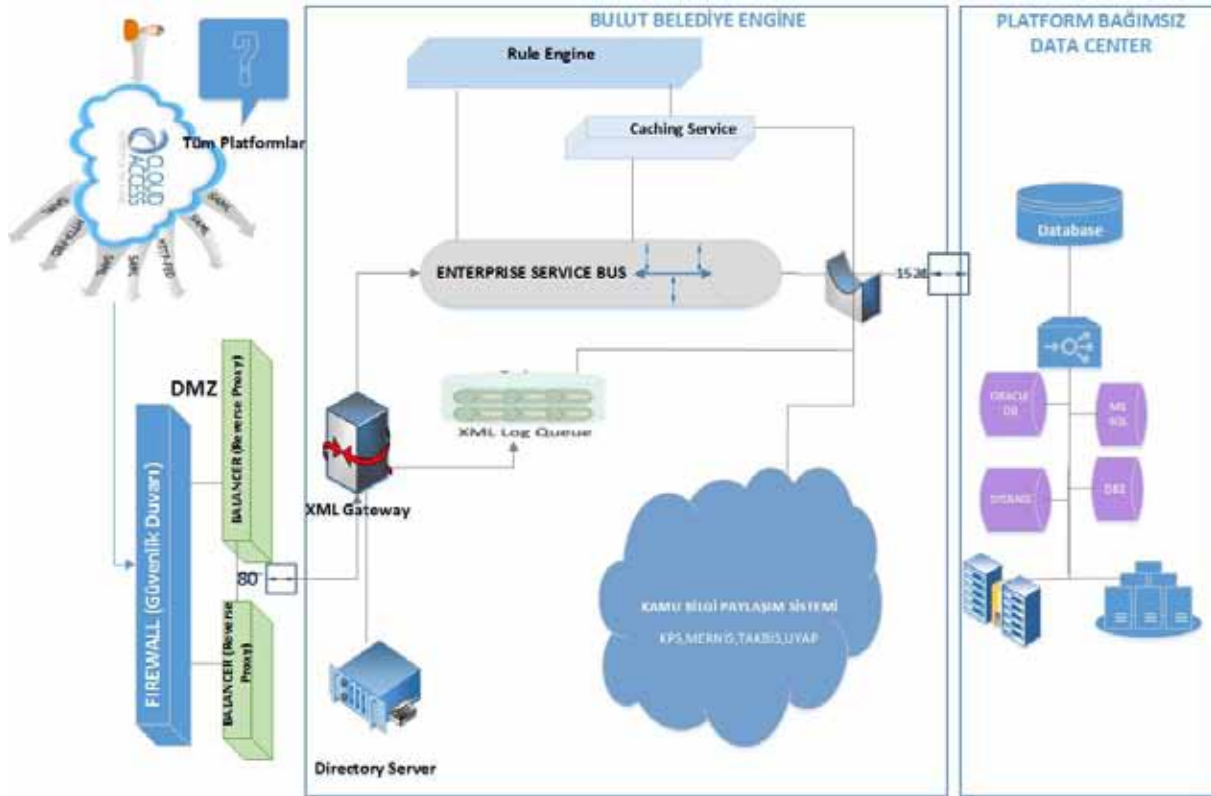
e-İçişleri Projesi için hedeflenen;

- Hizmetlerin mevcutta belirlenmiş olan standartlara uygun şekilde tanımlanmış olması,
- Hazırlanan hizmetlerin farklı uygulamalar için kolay ve pratik bir şekilde entegre olması,
- Bir servisin başka bir servise bağlı kalmadan çalışıyor olması,
- Bir servisin birden fazla yerde kullanılabilir şekilde tasarlanması,
- Loose-Coupling(Gevşek bağlar), hizmetin üze-

rinde bir değişiklik yapılırken bu hizmete bağlı olan uygulamaların bu süre zarfında etkilenmeyecekleri bir yapı oluşturulması,

- Her bir hizmet servisi için yüksek seviyede performans sağlanması,
- Kullanılan teknolojinin her zaman yeni yapıları destekleyecek şekilde belirlenmesi,

gibi önemli amaçlara ulaşmak için başlatılan sistemsel ve altyapısal mimari çalışmaları 2015 yılı boyunca devam etmiştir.



Şekil-1: e-İçişleri SOA Dönüşüm Mimarisi

- Mevcut bilgi işlem altyapımızdaki Evrak Kayıt iş akışları, Yerel Yönetimlere özgü yapılan modüller, orta ve küçük ölçekli belediyelerin bünyelerinde yürüttüğü iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması, diğer kurumlar ile entegrasyonun yönetilmesi gibi kritik çalışmaların dünya-

ca kabul edilmiş SOA yapısında inşa edilmesinin önemi, uzman personelimiz tarafından uzun süredir yapılan çalışmalar esnasında ve ortaya çıkan yeni yapının sağladığı somut faydalar neticesinde gözlemlenmiştir.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Yapılan çalışmalar sonucunda söz konusu mimari ve kullanılan teknolojilerin Bakanlığımıza sağlayacağı en temel faydalar şunlardır:
- Yazılımların firma ve personel bağımsızlığını kazanabilmesi,
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımızın insan ve sistem kaynaklarından tasarruf edilmesi,
- Bakanlık bilgi sistemlerinin yüksek güvenli ve uçtan uca izlenebilir hale gelmesi,
- Uygulamaların idamesinin maliyet etkin olması ve geliştirilmesinin kolay olması,
- Yazılımların tek noktadan yönetimi ve modüler yapıya kavuşmasıdır.

Kurumsal Yazılım Mimari Ar-Ge ve Yönetimi olarak 2015 yılı faaliyet dönemi içerisinde geldiğimiz nokta;

- Yeni proje yapısında kullanılmak üzere altyapı geliştirilmiş, bu altyapıda kabul görmüş olan veri erişim kütüphaneleri ve tasarım desenleri kullanılmıştır.
- Service Odaklı Mimari(SOA) Dönüşüm Projesi kapsamında Valilik Kaymakamlık Modülleri yeni altyapıya geçirilmiş olup hizmete açılmıştır.
- Evrak modülü yeni yapıya taşınmış olup test aşamasındadır.
- Personel modülü yeni yapıya taşınmış olup test aşamasındadır.
- Proje kapsamında Valilik Kaymakamlık Modülünün dışarıya sunulan hizmet servisleri SOA yapısına alınarak daha güvenli, hızlı ve esnek yapıya kavuşturulması sağlanmıştır. Servislerin testleri tamamlanmıştır. Yeni yapıya geçirilen ve hizmet vermeye başlayan ilgili servislerin listesi aşağıda verilmiştir.

Apostil Belge Doğrulama Servisi
Bilgi Edinme Başvuru Sorgulama Servisi
Bilgi Edinme Başvuru Servisi
Randevu Talep Başvuru Servisi
Randevu Talep Başvuru Takip Servisi
Randevu Talep Başvuru Takip Servisi
İnsan Hakları İhlal Bildirimi Servisi
İnsan Hakları İhlal Bildirimi Sorgulama Servisi
Tek Adım Başvuru Durum Sorgulama Servisi
Muhtar Bilgileri Güncelleme Sırası ile Sorgulama Servisi
Muhtar Bilgileri TC Kimlik No ile Sorgulama Servisi
Köy Korucusu Sorgula Servisi
Geçici Köy Korucuları Güncellenme Sırası ile Sorgulama Servisi

Yeni altyapıya yönelik yapılan diğer çalışmalar aşağıda sıralanmıştır.

Appfabric ürününün yerine kullanılacak yeni dağıtık bellekleme uygulaması için araştırma ve analiz çalışmaları yapılmıştır.

Yeni proje yapısı ile birlikte elimizde lisansı bulunan Team Foundation Build Server ürünü kullanılmaya başlanmıştır. Build sunucusu hazırlanmış yapılandırılmış ve yeni proje yapısına göre sağlıklı build alınacak hale getirilmiştir.

Servis projesinin en uygun ve en iyi yöntem seçilerek parçalanmasının sağlanması için gerekli altyapı ve proje yapılarının oluşturulması sağlanmıştır.

Dış kurumlardan alınan ve dış kurumlara sunulan servislerin SOA Oracle orta katman ürünlerinde tasarlanması tamamlanmıştır. İlgili servislerin Test- Production ortamlarına deploy işlemi gerçekleştirilmiştir.

Yeni yapı için In Memory ve Distributed Cache mekanizmaları yazılmıştır.

Silah Ruhsatları projesinin analiz çalışması tamamlanarak veri tabanı deseni oluşturulmuş olup servisler yazılmaya başlanmıştır.

Active Directory Servisleri yeni yapıya taşınmış ve uyarlanmıştır.

Evrak Modülü Integration Test projesi eklenmiş ve EBYS0999 servis uygulaması geliştirilmiştir.

EI0001 Services'e Organizasyon servisleri taşınmıştır.

e-İçişleri projesi Loglama altyapısı oluşturulmuştur.

Evrak Modülü e-Yazışma KEP Entegrasyonunun gerçekleştirilmiştir.

Evrak Modülü servisleri yeni yapıya taşınmıştır.

Yeni yapıya taşınan Evrak Modülü servisleri için unit testler yazılmıştır.

Yetki servisleri yeni yapıya taşınmış ve uyarlanmıştır.

MSB Console Uygulaması geliştirilmiştir.

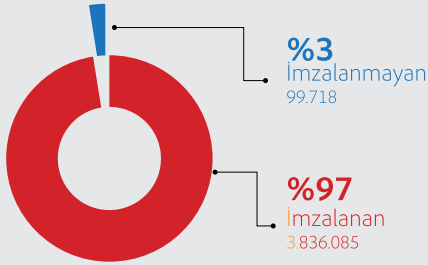
ESB Projesi oluşturulmuş ve Consumer servisler taşınmıştır.

Web Projesinin parçalanması için analiz çalışması devam etmektedir.

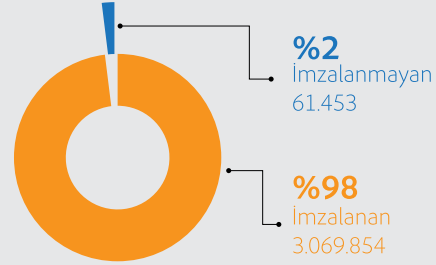
e-İmza Kullanım Oranları

2015 yılında, toplam olarak Türkiye genelinde 3.935.803 evrak oluşturulmuş, bu evrakların 3.836.085 adedi elektronik olarak imzalanmış ve elektronik imza oranı Türkiye genelinde % 97 civarında belirlenmiştir. Aynı zamanda bu evraklar üzerinde 4.499.139 paraf oluşturulmuş ve bunların % 72'sine karşılık gelen; 3.223.327 adedi elektronik olarak paraflanmıştır.

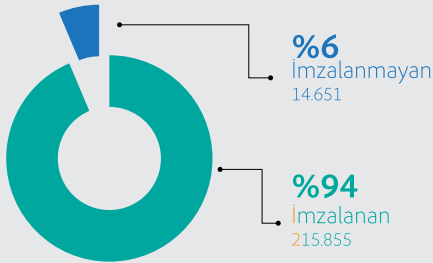
Genel Toplam e-imza Oranı 2015



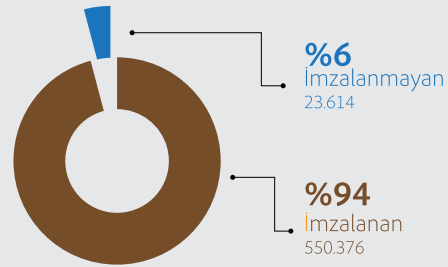
Valilikler Toplam E-imza Oranı 2015



Merkez Birimler Toplam e-imza Oranı



İl Özel İdare Toplam e-imza Oranı 2015



e-İçişleri İş Zekası

İş zekâsı, kuruluşların daha iyi karar verebilmeleri için ham veriyi toplama, saklama, analiz etme ve karar vericilere ulaştırılmasını kapsayan araçlar ve teknolojiler bütünüdür. İş zekâsı kapsamında hazırlanan dinamik raporlar ve analizler vasıtasıyla, yöneticilere ileriye dönük stratejik iş planlarını kolayca yapabilmelerine olanak sağlayacak **karar destek sistemi** oluşturulması hedeflenmiştir.

Uygulamada olan e-İçişleri modülleri üzerinden girilen her türlü verinin istatistiksel olarak raporlanmasına yönelik;

- Merkez Teşkilatı
- Bağlı Birimler
- Taşra: Valilik ve Kaymakamlıklar

Hedef alınarak çalışmalar başlatılmıştır.



Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda öncelikle birden fazla kaynaktan alınan ve özetlenen veriler veri ambarına alınıp veri modellemesi yapıldıktan sonra grafiksel raporlar oluşturulmuştur.

Asayiş ve Muhtar Bilgi Sistemi Modülleri için, bilginin büyük oranda görsellere dönüştürüldüğü, dinamik, detaylı sorgu yapılabilen raporlar oluşturulmuştur.





b. Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi

Bakanlık merkez birimler, valilikler ve kaymakamlıkların bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda, uygun performansta yapılabilmesi için gerekli donanım ve ağ alt yapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi projesidir.

Merkez Kampüs Ağ Altyapısı Yenileme ve Optimizasyon Çalışmaları

Bakanlık merkez kampüsü iç ağının kurulum ve yönetim sorumluluğu Başkanlığımıza ait olduğundan yerel ağın verimli kullanılabilmesi ve daha güvenli bir yapıya sahip olabilmesi için sürekli iyileştirme ve yenileme çalışmaları yürütülmektedir.

Bu kapsamda iç network ağında 2015 yılı Aralık ayı içerisinde topoloji değişikliğine gidilmiştir. İlgili değişiklikler 2016 yılında devam edecektir. Bu noktada güvenliğin üst düzeye çıkarılması ve muhtemel siber saldırılara daha güvenli bir yapıya geçmek amaçlanmıştır.

Taşra Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi

Taşra Ağ Altyapısı Yenilenme ve Güçlendirme Projesinin ikinci aşaması olan donanım gereksinimlerinin karşılanmasına yönelik taşra teşkilatlarında kullanılmak üzere talepler değerlendirilerek ihaleler gerçekleştirilmiştir.

İhalesi gerçekleştirilen 19 adet güvenlik duvarı cihazının taşra teşkilatlarında kurulumları tamamlanmıştır. Kurulumu tamamlanan cihazlar için muayene kabul komisyonları oluşturularak, belirlenen örnek valilik ve kaymakamlıklarda yerinde inceleme yapılmıştır. Kurulum yapılan tüm lokasyonlar için ilgili şube müdürlüklerinden kurulum tutanakları alınarak kabul işlemi yapılmıştır.

Proje kapsamında önceki yıllarda kurulumları yapılan güvenlik duvarları için, bakım destek sözleşmeleri yenilenmiştir. Ayrıca ihale gerçekleştirilmeden taşra teşkilatlarına güvenlik duvarı ve switch alımı için gerekli ödenekler gönderilmiştir.

Kablosuz Ağ Çalışmaları

Bakanlık merkezi kablosuz internet erişimi, kampüs geneline yayılmış olan 50 adet erişim noktası ve 1 adet kontrol cihazı ile sağlanmaktadır. WPA-2 (Kritik Güvenlik Açığı) protokolüne sahip kablosuz ağlar ile kablosuz internet erişim ihtiyacı karşılanmaktadır. Kablosuz erişim yapısı, mobil cihaz sayısının ve buna paralel olarak erişim ihtiyacının artması ve Bakanlık merkez kampüsünün radyo yayınına güçleştiren fiziki yapısı nedeniyle ihtiyaca tam olarak cevap verememektedir. Bu sebeple Bakanlık Makam katında yeni cihaz alımları yapılarak farklı bir kablosuz ağ kurulmuştur. İçişleri Bakanlığı'na bağlı birimlerde kablosuz internet hizmetini sağlamak için Kaçakçılık ve İstihbarat Harekat ve Bilgi Toplama Dairesi Başkanlığı'na 4 adet, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'na 2 adet ve Bakanlık konutuna 4 adet kablosuz erişim noktası cihazı alımı yapılmıştır. Alınan kablosuz erişim noktaları ilgili lokasyonlara kurulumu yapılarak güvenli bağlantı sağlanmıştır.

Intranetin Genişletilmesi Hız artırımı

Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi'ne paralel olarak Ankara içinde yer alan dış birimlerin intranete dahil edilmesi yönünde çalışmalar yapılmıştır. Bakanlığımız Kaçakçılık İstihbarat Harekat ve Bilgi Toplama Dairesi Başkanlığı (KİHBİ), Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı (DİAB), Eğitim Dairesi Başkanlığı, Tanık Koruma Başkanlığı, Dernekler Dairesi Başkanlığı (Denetçiler Bürosu Şefliği) ve Strateji Geliştirme Başkanlığı ile merkez kampüsü olmak üzere 7 (yedi) lokasyon arasında tek bir yönetilebilir ağ olarak dizayn edilmesi gerekçesiyle VPN yapısı için kurulum ve kablolama çalışmaları ve devreye alınma işi tamamlanmıştır.

Yapılan testler ve ilgili birimlerin talepleri neticesinde Eğitim Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı ve merkez kampüs devrelerinin bant genişliğinin yetersiz olduğu tespit edilmiştir. Bu nedenle ilgili devrelerde hız artırımı yapılmıştır.

Bakan Makam Odasına POLNET Ağının Kurulumu

Bakanlık Makam Katı ağ altyapısı yenileme çalış-

ması yapılmıştır. Bu kapsamda tüm altyapı kabloları yenilenmiş ve Makam Katında yeni bir sistem odası kurulmuştur. Bakanlık Makam sistem odasındaki cihazlar Makam katına hizmet vermek üzere tahsis edilmiştir. Ayrıca 3 adet kablosuz erişim noktasının Makam Katına servis vermesi için gerekli kurulumları yapılmıştır. Bakan odasındaki büyük ekran monitörün Polnet ağı ve internet ağı ile ilgili bağlantıları yapılmıştır.

İnternet Bağlantıları Standardizasyonu Projesi Çalışmaları

Taşra teşkilatlarında kullanılan internet bağlantılarında gerekli standardizasyonun sağlanabilmesi, kalitenin yükseltilmesi ve maliyetlerin düşürülebilmesi için internet bağlantılarının merkezi olarak organize edilmesi, yönetilmesi ve temin edilmesi ihtiyacı belirlenmiştir.

Görülen bu ihtiyaca yönelik, valilik ve kaymakamlıklarda kullanılmakta olan internet bağlantıları, İnternet Bağlantılarının Standardizasyonu Projesi kapsamında değerlendirilerek belirli standartlar oluşturulmuştur. 2013 yılında hayata geçirilen protokolün sona ermesi sebebiyle 2015 Ekim ayında İnternet servis sağlayıcı bir firma ile yeni protokol imzalanmıştır. Mevcut internet paketlerine yenileri eklenerek, Valilikler ve Kaymakamlıkların internet ihtiyaçları tekrar gözden geçirilmiş, sözleşmelerin imzalanması sağlanmıştır. Bu kapsamda internet ödenekleri merkezden gönderilerek, kurumsal fiyat avantajlarından yararlanılmaktadır.

c. Bulut Belediye Projesi

Birçok ülkede olduğu gibi ülkemizde de bilgi toplumu olma yolunda karar verme sürecinde ve vatandaşla hizmet sunumunda, bilgi teknolojilerinin etkin olarak kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu amaçla, belediye hizmetlerinden internet üzerinden sunulması mümkün olanların hızlı ve etkili şekilde vatandaşla ulaştırılmasına imkan sağlayacak Bulut Belediye sisteminin hayata geçirilmesi ihtiyacı hasıl olmuştur. İçişleri Bakanlığı tarafından Bulut Belediye



Şekil: Bulut Belediye Projesi Mimari Tasarım

sisteminin hayata geçirilmesi için çalışmalara başlanması ve ilgili kurumlarca Bulut Belediye iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir. Bulut belediyecilik anlayışı; çağın gerektirdiği teknolojik altyapı kullanılarak ve klasik belediyecilik anlayışının dışına çıkılarak gerçek anlamda sorunları çözme, hizmeti kolaylaştırma esasına dayanmaktadır. Bu anlayış ile, belediyelerde şeffaflık sağlanacaktır.

Proje ile;

- Geliştirilecek olan uygulamalar sayesinde belediyelerin, merkezi veri tabanlarını ve coğrafi bilgileri kullanarak; sosyal yardımlar, tahsilat, altyapı, üstyapı, ruhsat, tapu iş ve işlemlerinin tüm belediyelerde standartlaşmasını böylelikle hızlı ve etkin çözüm sunması,
- Belediyelerin Bulut Belediye sistemi içinde ihtiyaç duyacakları merkezi veri tabanlarından anlık ve kesintisiz yararlanmasını (MERNİS, AKS, TAKBİS, POLNET, UYAP, SGK vb.) sağlamak amacıyla altyapının oluşturulması,
- Vatandaşın belediye hizmetlerinden; **elektronik**

ve/veya mobil imza ile yararlanmasına olanak sağlayacak altyapının oluşturulması ile internet teknolojileri kullanılarak **Belediye-Vatandaş ilişkisinin daha etkileşimli** bir zemine taşınması,

Amaçlanmıştır.

Yapılan Çalışmalar

- 2014 yılı içerisinde Kalkınma Bakanlığı tarafından etüt proje kabul edilmiş olup analiz çalışmalarına başlanmıştır.
- 2014 yılı içerisinde analiz çalışmaları kapsamında saha çalışmaları yapılmış ve belediyeler ziyaret edilerek mevcut yapıları ve ihtiyaçları incelenmiştir.
- 2014 Yılı aralık ayı içerisinde Gölbaşı Vilayetler evinde Belediyeler, Kalkınma Bakanlığı Sektör ve Bilgi Toplumu grubu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Belediyeler Birliği ve Özel sektörün katılımı doğrultusunda başlangıç ve projenin tanıtım toplantısı düzenlenmiştir.
- Projeye ilişkin fizibilite çalışmalarında sona gelmiştir. 2015 yılında belirlenen belediyelerde

pilot uygulama yapılarak pilota dahil edilecek belediyelerin iş ve işlemleri elektronik ortamda merkezi bir yapıda sunulmaya başlanacaktır.

- 2015 Mart-Nisan döneminde belediyelerin ihtiyaçlarının anlaşılması ve mevcut durum analizlerinin yapılması maksatlı online anket yapılmış ve yaklaşık 600 belediyenin katılımı ile tamamlanmıştır.
- 2015 yılı Ocak ayı içerisinde Fizibilite Raporu çalışmalarına başlanmış ve haziran içerisinde tamamlanıp Kalkınma Bakanlığına iletilmiştir. Kalkınma Bakanlığı'nın onayına müteakip çalışmalara başlanacaktır.
- 2015 Yılı Kasım ayı içerisinde Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan protokole ilişkin teknik altyapı çalışmaları tamamlanmış ve belediyelere hizmet sunumu hazır hale getirilmiştir.

d. İçişleri Bulut Projesi,

İçişleri Bulut Projesi, paylaşımlı bilişim kaynaklarına (ağ, sunucu, barındırma, uygulamalar, servisler) talebe göre artan veya azalan biçimde erişilmesini sağlayan düşük maliyet ve üstün kullanıcı deneyimi odaklı teknoloji hizmetleridir. Bakanlığımız merkez

birimleri, valilik ve kaymakamlarda uygulanacak bu proje ile;

- Kullanıcıların İş Zekâsı ve Karar Destek Sistemleri, İSAY, İçişleri Portal, e-İçişleri vb. tüm uygulamalara tek noktadan erişilebilmesi (Single Sign-on),
- Kullanıcı bilgisayarlarında ofis programı kurmaya ihtiyaç duyulmadan çevrimiçi olarak ofis programlarının kullanılabilmesi,
- Projelerin gerçekleştirilmesi ve sunulan bütün hizmetlere kolay erişilebilmesi ile depolama donanımlarından tasarruf ve zamandan kazanç sağlanması,

Hedeflenmektedir.

İçişleri Bulut Projesi kapsamında; Vmware Sanallaştırma yazılımı alımı yapıp kurulum sağlanmıştır. Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) ile merkez sistem odası arası veri replikasyonunun sağlanabilmesi için Vmware SRM kurulumu yapılmıştır. Kritik sunucuların replikasyonu sorunsuz devam etmektedir. Ayrıca sistemin canlı olarak izlenebilmesi için Vmware Operation manager kurulumu yapılmıştır.



Sistem İyileştirmeleri

Sistem Odası Bakımı

Bakanlığımız veri merkezinde elektronik hizmetlerin sunulması ve idamesi noktasında muhtelif sayıda cihaz kullanılmaktadır. Sistem odalarında bulunan sunucuların, veri depolama sistemlerinin, güç kaynaklarının, altyapı hizmetlerinin vb. farklı firmalardan tedarik edilmesi, özellikle ürünlerin garanti süreleri sonunda yaşanabilecek problemler ile ilgili muhatap bulmada sıkıntı yaşanmaktadır. Herhangi bir arıza durumunda arızayı tetikleyen ürünün tespiti de oldukça zor olmaktadır.

Bu kapsamda; sistem odasının sunucu, şifreleme cihazları, veri depolama sistemleri ve switchlerinde meydana gelebilecek herhangi bir arıza ve kesinti durumunda sistemin sorunsuz bir şekilde çalışması için gerekli müdahaleyi yapacak ve garantisi dolan cihazların bakım işlemlerini yürütülmesi amacıyla ihale yapılmıştır.



İstanbul Valiliği Sistem Odası Yapımı

İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, görevi gereği Bakanlık Merkez ve Taşra birimlerinin bilişim altyapılarının kurulum ve idamesinden sorumlu bulunmaktadır.

İstanbul Valiliğinden gelen talep üzerine donanım, lisans ve altyapı ihtiyaçları belirlenmiştir. Başkanlığımız tarafından alt yapı ve ihtiyaç analizi, ürün seçimi ve çözüm önerileri oluşturulmuştur.

İstanbul Valiliği tarafından sunulan hizmetlerin verimli ve güvenli bir şekilde sunulması için ihale yapılmıştır.

Bu kapsamda;

- İş Sürekliliği ve Bilgi Güvenliği standartlarına uygun gerekli altyapı kurulmuş
- Verilerinin aynı yerleşkede çevrimiçi (online) olarak yedeklenmesi sağlanmış,
- Kurumun ana sistemlerinin sanallaştırma altyapısına taşınması ve network altyapısının yeniden yapılandırılması sağlanmıştır.

İnternet Çalışmaları

İnternet Sayfaları Yönetimi (İSAY)

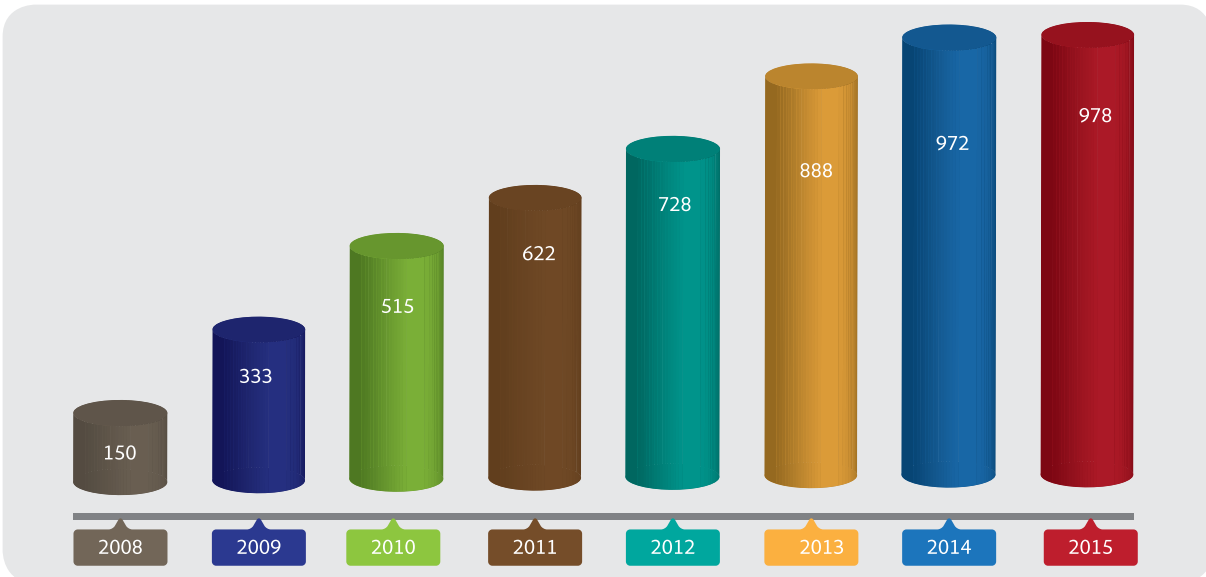
Bakanlığın resmi internet sitesi (www.icisleri.gov.tr) başta olmak üzere Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatına ait internet sitesi ihtiyaçlarını karşılamak için ayrı ayrı tasarım ve yazılım hazırlamanın yarattığı zaman kaybını ortadan kaldırmayı amaçlamaktadır. 2008 yılından beri hizmette olan İSAY için yeni İSAY projesi tamamlanmış ve İSAY2 olarak hizmete

alınmıştır. İSAY hizmetlerinden 18 Merkez Birim, 60 Valilik, 711 Kaymakamlık, 28 İl Özel İdaresi ve 161 taşra birimi olmak üzere toplam 978 birim yararlanmaktadır. Yeni İSAY Projesinden yararlanmak isteyen 12 Valilik, 389 Kaymakamlık, 16 il özel idaresi ve 68 taşra birimi olmak üzere toplam 485 birim başvuru yapmıştır.



İSAY Kullanım İstatistikleri

İSAY ve İSAY2 hizmetlerinden 18 Merkez Birim, 60 Valilik, 711 Kaymakamlık, 28 İl Özel İdaresi ve 161 taşra birimi olmak üzere toplam 978 birim yararlanmaktadır.



İçişleri Portal Projesi

İçişleri Bakanlığı Portal Projesi, Bakanlığımız iç ağında (İntranet) web tabanlı bir ortak çalışma, işbirliği ve bilgi paylaşım ortamı oluşturması amacıyla planlanan bir projedir. Merkez birimlerin dosya sunucusu üzerindeki dosyalara yetkileri dâhilinde erişim kolaylığının sağlanması ve ilgili dokümanlar üzerinde ortak bir çalışma alanının sunulması projenin temelini oluşturmaktadır. Portal hizmetlerinden 7 merkez birim yararlanmaktadır. Kullanıma alınan Birimler için birime özel Portal eğitim dokümanları hazırlanmış ve kullanıcılarına eğitim verilmiştir. Portal Projesinde 4 merkez birim için analiz çalışmaları başlamıştır.

Kurumsal e-Posta Hizmeti

İSAY ve Hosting hizmetimizden yararlanan kurumlarımıza alan adları (domain) uzantılı e-posta hizmeti şubemiz tarafından verilmektedir. Plesk Panel yardımıyla kullanıcılar tarafından istedikleri e-posta hesabı açılmakta, silinmekte veya şifresi değiştirilmektedir.



Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

TS ISO / IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Standardı

Kurumsal Bilgi Güvenliğinin unsurlarının kurum bünyesinde sağlanması, idame ettirilmesi ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) içerisinde planla, uygula, kontrol et ve önlem al (PUKÖ) döngüsünün mütemediyen işletilmesi amacıyla, Başkanlığımız TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikasyonunu sağlamayı amaçlamış, gerekli bütün çalışmaları tamamlamış, 17-21-22 Ekim 2014 tarihlerinde Türk Standartlar Enstitüsü (TSE) tarafından gerçekleştirilen TS ISO/IEC 27001:2005 denetimini başarılı bir şekilde geçirmiş ve TS ISO/IEC 27001:2005 sertifikasını almıştır.

TS ISO/IEC 27001 Standardının 2013 yılında yeni versiyonu çıkmıştır. TSE tarafından 2005 versiyonuna sahip kurumlara bilgilendirme yapılmış olup en geç 2015 yılı Ekim ayında gerekli geçiş çalışmalarının tamamlanması talep edilmiştir. Başkanlığımız da geçiş çalışmalarını tamamlamış 11-12 Kasım 2015 tarihlerinde Türk Standartlar Enstitüsü (TSE) tarafından gerçekleştirilen TS ISO/IEC 27001:2013 denetimini başarılı bir şekilde geçirmiş ve TS ISO/IEC 27001:2013 sertifikasını almaya hak kazanmıştır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında TS ISO/IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulmasının amaçları:

- T.C. İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın bilgi varlıkları envanterini oluşturmak,

- Bilgi güvenliğine yönelik tehdit ve açıklıkların belirlenmesi ve risklerin tespit edilerek etkin bir risk yönetiminin sağlanması böylece iş sürekliliğini, bilişim altyapısının güvenliğini ve kurumsal itibarın korunmasını sağlamak,
- Oluşturulan bilgi güvenliği risk analizi sonuçlarına göre uygulanacak kontrollerin belirlenmesini sağlamak,
- İş süreçleri politika ve prosedür dokümanlarını hazırlamak,
- İç tetkik' in gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ile ilgili tüm güvenlik olaylarına dair kayıtların tutulmasını ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Yönetimin yapılan çalışmaları gözden geçirmesini sağlamak,
- Sürekli iyileştirilebilir bir Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi kurmak ve çalıştırmaktır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında kurulan TS ISO/IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar:

- Başkanlık BGYS sertifikasyon kapsamı gözden geçirilmiştir.
- BGYS'yi işletecek ekip olan Bilgi Güvenliği Çalışma Grubu çalışmalarına devam etmiştir.

- Ana Bilgi Güvenliği Politikası gözden geçirilmiş olup Başkanlık internet sayfasında yayımlanmaya devam edilmektedir. Başkanlık Ana Bilgi Güvenliği Politikası:
- Bilgi varlıklarımızın risklerini tanımlamak ve uygun önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Bilgi güvenliğini etkileyen ulusal / uluslararası kanun, mevzuat, düzenleyici kurul / otorite kararlarına talimat ve prosedürlerine uymak,
- Taraf olduğumuz sözleşme şartlarına uymak,
- İş ve hizmetlerimizin sürekliliğini temin edecek çerçeveleri oluşturmak,
- Kurumsal bilgi varlıklarının gizlilik, bütünlük, erişilebilirlik haklarını korumak,
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin şartlarına uyma ve etkinliğinin sürekli iyileştirilmesini sağlamak.
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, yılda en az bir kez olmak üzere, önemli değişiklikler halinde gerektiğinde Bilgi Güvenliği Politikaları Yönergesini gözden geçirmeyi taahhüt eder.
- BGYS belgelendirme kapsamı dahilinde varlık envanteri hazırlanmıştır. Envanterde personelin kullandığı bilgisayarlar, sunucular, kullanılan yazılımlar, bütün network cihazları, yazıcılar, tarama cihazları, faks vb. donanımlar, fiziksel mekanlar ve bilgi varlıkları yer almıştır,
- BGYS belgelendirme kapsamı dahilinde risk analizi yapılmış, Kurum bilgi varlıklarında bulunan zafiyetler, bu varlıkların karşı karşıya olduğu tehditler ve bu tehditlerin gerçekleşme olasılıkları belirlenmiştir. Her tehdit ve zafiyete karşılık gelen mevcut güvenlik önlemleri belirlenmiş, risk analizi, değerlendirme, derecelendirme ve işleme raporu oluşturulmuştur,
- İş sürekliliği faaliyetlerini yürütmek amacıyla İş Sürekliliği Planları oluşturulmuştur.
- Kurumda BGYS'nin kurulması, işletilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla ge-

rekli doküman seti, politika, standart, talimat ve prosedürler oluşturulmuş, mevcut dokümantasyon gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir,

- Uygulanabilirlik Bildirgesi hazırlanmıştır,
- Kurum BGYS yapısının işleyişinin kontrol edilerek, aksayan noktaların tespit edilmesi amacıyla TS ISO/IEC 27001:2013 standardına göre BGYS iç denetimi yapılmıştır,
- Başkanlık personeline 23-26-27-28.10.2015 tarihlerinde Bilgi Güvenliği Farkındalık eğitimleri verilmiştir. Ayrıca zaman zaman kullanıcıların bilinçlendirilmesi amaçlı sms ve e-posta ile de bildirimler yapılmıştır.
- Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı yapılmıştır.

Başkanlık bünyesinde kurulan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ile ;

- Bilginin ve metodlarının doğruluğunun ve bütünlüğünün korunmasının, içeriğinin değişmesinin,
- Bilgi kaynaklarına erişimin denetlenmesinin,
- Risklerin minimize edilmesinin,
- İş sürekliliğinin,
- Bilgi varlıklarının gizliliğinin korunmasının,
- Kurum genelinde, bilgi sistemleri ve zayıflıklarının nasıl korunacağı konusundaki farkındalığın artmasının,
- Bilgi sistemlerini ve ağıları bilgisayar destekli sahtekârlık, casusluk, sabotaj, yıkıcılık, yangın ve sel gibi çok geniş kaynaklardan gelen tehdit ve tehlikelerden korunmasının,
- Uluslararası standartlara uyumun,
- Yönetilen sistemlerde, önemli bilgilerin uygun bir şekilde kullanıldığının garanti altına alınması amacıyla gerçekçi bir kontrol sisteminin kurulması, önemli bilgilerin uygun bir şekilde üçüncü taraflara ve denetçilere açık olmasının sağlanmasına yönelik tedbirler alınmış, kontroller uygulanmıştır.

Zararlı Yazılımlara Karşı Yapılan Çalışmalar

Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatları göz önüne alındığında merkez ve taşradaki personellerimiz iş ve işlemlerini yaparken bilgisayarı, iletişim altyapılarını ve en önemlisi interneti kullanmaktadır. Ancak, bu iş ve işlemler yapılırken gelişen teknolojiler ile siber tehdit ve saldırılara da maruz kalabilmektedir. Günümüzde saldırılar bilgi hırsızlığı, toplumda prestij ve iş kaybı gibi durumlara sebep olmaktadır. Dolayısıyla bu gibi saldırılara karşı önlemlerin alınması zorunlu hale gelmiştir.

Bu kapsamda Merkez ve Taşra Birimleri için antivirüs yazılım lisansı satın alımı yapılmıştır. Merkez birimlerinde kurulumu yapılmıştır. Taşra birimlerinde de kurulumlar yapılmıştır. Gerekli durumlarda Başkanlığımız tarafından desteği verilmektedir.

Merkezi Log Yönetim Sistemi

5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi hakkında kanun ve alt yönetmelikleri doğrultusunda log kayıtlarının tutulması ve geçmişe dönük raporlanabilmesi zorunluluğu getirilmiştir. Bakanlık bünyesinde meydana gelebilecek bilişim suçları sonucunda oluşacak delillerin adli makamlara hızlı ve doğru bir şekilde bildirilmesi için Merkezi Log Yönetim yazılımı satın alınmış olup Başkanlığımız tarafından idame ettirilmektedir.



BAKANLIK DONANIM TESPİTİ

Masaüstü Bilgisayar Alımı

Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı ve Güçlendirme Projesi kapsamında 3200 adet masaüstü bilgisayar alımı yapılmıştır.



Yazıcı ve Tarayıcı Alımı

Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı ve Güçlendirme Projesi kapsamında birimlerden gelen yazıcı ve tarayıcı talepleri toplanmış olup, ortak kullanıma yönelik 580 adet çok fonksiyonlu yazıcı alımı yapılmıştır.



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

TAMİR BAKIM ŞEFLİĞİ FAALİYET TABLOSU	TOPLAM
Masaüstü PC (Format)	366
İşletim Sistemi	308
Office Programları	330
Anti-Virüs programı	335
Donanım Arızası Giderildi	25
Updates	-
Farklı Program Kurulumu	-
Sistem Ayarları Yapıldı	-
Lisanslama	2
Diğer İşlemler	22
Kullanıcı Tanımlama	-
Dizüstü PC (Format)	74
Proxy Ayarları	-
İnternet	-
Akıllı Telefon Ayarları	3
Domain	112
e-İmza - Java Kurulumu	249
Wi-fi Ayarları	-
Yedekleme	-
İmage İşlemleri	-
Tablet Kurulumu ve Ayarları	15
Partition Oluşturma	122
Test İşlemleri	-
Arıza Tespiti	3
Arıza Giderme	16
Backup İşlemi	1
Parça Takılması	-
Parça Sökülmesi	-
Pil Değişimi	-
Garantiye Gönderme	-
İç - Dış Temizlik	7
TOPLAM	1990

2015 YILI FAALİYET RAPORU

Teknik serviste yapılan tamir bakım işlemleri aşağıdaki tablodadır.

TEKNİK DESTEK BÜROSU FAALİYET TABLOSU	TOPLAM
Ağ Bağlantısı	113
Diğer Arızalar	35
Diğer Program Sorunları	637
Domain	125
Donanım Arızası	59
e-İmza	406
Explorer	47
İpad Ayarları	7
İnternet	480
Kabinet	2
Kablosuz İnternet	19
Klima Çeşitleri	1
Kullanıcı Hataları	13
Kullanıcı Tanımlama	4
Outlook	37
Pc Kurulumu	149
Projeksiyon	4
Switch	7
Şifre Sorunu	70
Tablet Kurulumu ve Ayarları	1
Tarayıcı Hatası	36
Tarayıcı Kurulumu	270
Yazıcı Hatası	159
Yazıcı Kurulumu	779
TOPLAM	3460

Çağrı Merkezi Ve Yardım Masası Faaliyetle

İcap Nöbeti Uygulaması

Başkanlığımızın Nöbetçi Memurluğu Yönergesine istinaden, kullanıcıların e-İçişleri Projesi kapsamında bulunan mevcut modüllerde yaşadıkları sorun ve aldıkları hataları, mesai saatleri dışında da telefon yolu ile bildirimleri sağlanmış olup icap nöbetleri devam etmektedir.

BİLDİRİM ŞEKLİ	2012 YILI BİLDİRİM SAYISI	2013 YILI BİLDİRİM SAYISI	2014 YILI BİLDİRİM SAYISI	2015 YILI BİLDİRİM SAYISI
TELEFON	16.981	33.715	22.341	26.463
e-POSTA	8.493	21.030	19.786	16.247
İSTEK BİLDİRİ MODÜLÜ	8.791	865	1.011	1.923
EVRAK	1.670	1.314	1.250	1.128
T O P L A M	35.935	56.924	44.388	45.761

Eğitim Faaliyetleri

2015 yılında verilen eğitimlere ilişkin tablo aşağıdadır.

EĞİTİMİN ADI	EĞİTİM KONUSU	TARİH	KATILAN BİRİMLER	KATILIMCI SAYISI
ISAY 2 Eğitimi	ISAY	19-23 Ocak 2015	Bakanlık Merkez Personeli	35
Valilik ve Kaymakamlık Modülleri Eğitimi (Kaymakamlık Personeli)	e-İçişleri Modülleri	23-27 Şubat 2015	5. ve 6. Sınıf İlçe Kaymakamlık Personeli	250
Harcama Modülü Eğitimi	e-İçişleri Modülleri	09-10 Mart 2015	İl Özel İdareleri Personeli	147
Valilik Kaymakamlık Modülleri Eğitimi (Valilik Personeli)	e-İçişleri Modülleri	12-13 Mart 2015	Valiliklerde görevli Şef veya VHKİ.	155
ISAY 2 Eğitimi	ISAY	05-09 Ekim 2015	Kaymakamlık Personeli	103
Yerel Yönetim Modülleri	Bordro Modülü	12-14 Ekim 2015	İl Özel İdareleri Personeli	145
e-İçişleri Farkındalık Eğitimi	Farkındalık Eğitimi	08-12 Kasım 2015	Kaymakamlar	80
e-İçişleri Farkındalık Eğitimi	Farkındalık Eğitimi	23-26 Kasım 2015	Vali Yardımcıları ve Merkez Birim Amirleri	73
e-İçişleri Farkındalık Eğitimi	Farkındalık Eğitimi	30 Kasım 4 Aralık 2015	Kaymakamlar	77
Valilik Kaymakamlık Modülleri Eğitimi	Valilik Kaymakamlık Modülleri	07-11 Aralık 2015	3. ve 4. Sınıf İlçe Kaymakamlık Personeli	130
Valilik Kaymakamlık Modülleri Eğitimi	Valilik Kaymakamlık Modülleri	14-18 Aralık 2015	3. ve 4. Sınıf İlçe Kaymakamlık Personeli	128
Merkez Birimleri ve Valilik Proje Sorumluları Eğitimi	e-İçişleri Proje Sorumluları Eğitimi	21-25 Aralık 2015	Merkez birim ve Valilik Proje Sorumluları	95

2. Performans Sonuçları Tablosu

2015 Yılı Performans Programında; öncelikli stratejik amaç ve hedeflere bağlı olarak hedefe ulaşıp ulaşılmadığını izlemek ve değerlendirmek üzere 17 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Performans programının hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında gerekli bilgi ve veri, mevcut kayıtlar ile bilgi ve teknolojik kaynaklardan yararlanarak elde edilmiştir. 2015 yılı performans programının uygulama sonuçları üçer aylık dönemler itibarıyla izlenmiştir.

Performans göstergelerine ilişkin gerçekleşme tablosuna ve değerlendirmelere aşağıda yer verilmiştir.

Yıl/Dönem		2015							
İdare Adı		İÇİŞLERİ BAKANLIĞI							
Performans Hedefi		Bakanlık İş ve İşlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.							
Sıra	Performans Göstergeleri (Performans Programında performans hedefini ölçmek için belirlenen göstergeler)	Hedef (Miktar-Yıl- Yüzde-Oran)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında merkez ve taşradan gelen ek isteklerin ve güncellemelerin tamamlanması oranı(%)	100	100	25	25	25	25	100	Gerçekleşti
2	e-İçişleri Projesinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) Yapısına geçirilmesi oranı (%)	50	50	15	15	10	10	50	Gerçekleşti
3	Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması oranı (%)	100	100	-	-	25	75	100	Gerçekleşti
4	Bulut Belediye Projesi tamamlanma oranı (%)	30	11	5	3	3	-	11	Gerçekleşmedi
5	Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatlarından gelen e-imza başvuruları doğrultusunda kullanıcılara e-imza temin edilmesi (adet)	12.500	7821	3351	1536	876	2058	7821	Gerçekleşmedi
6	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi oranı(%)	100	100	-	25	45	30	100	Gerçekleşti

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

7	Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilmesi oranı (%)	100	100	24	8	20	48	100	Gerçekleşti
8	Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması oranı (%)	20	-	-	-	-	-	-	Gerçekleşmedi
9	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması oranı (VOIP)(%)	100	-	-	-	-	-	-	Gerçekleşmedi
10	İSAY Projesinin yazılım güncelleme oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	Gerçekleşti
11	İçişleri Portal Projesi'nin Bakanlık merkez birimlerinde kullanıma alınma oranı (%)	50	45	5	5	10	25	45	Gerçekleşmedi
12	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında düzenlenen eğitici ve kullanıcı eğitimlerinde eğitilen kişi sayısı (adet)	500	1418	587	-	-	831	1418	Gerçekleşti
13	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; alınacak cihazların sayısı (Adet)	5700	3780	-	-	-	3780	3780	Gerçekleşmedi
14	Büyükşehir valiliklerinin sistem odalarının yenilenmesi oranı (%)	100	100	25	60	15	-	100	Gerçekleşti
15	İçişleri Bulut Projesi tamamlanma oranı (%)	100	20	5	5	10	-	20	Gerçekleşmedi
16	BT Yönetim Standartlarının yaygınlaşma oranı (%)	100	-	-	-	-	-	-	Gerçekleşmedi
17	Bakanlık Merkez Birimleri ve Taşra Teşkilatlarında SOME'lerin gereksinimlerinin karşılanması ve BGYS'nin idamesinin sağlanması oranı (%)	75	65	20	10	20	15	65	Gerçekleşmedi

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

1

e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında merkez ve taşradan gelen ek isteklerin ve güncellemelerin tamamlanması oranı (%) 100

GYUD, Mülki Ayrılma Birleşme, Fasıl Takip, 112 Acil modülleri tamamlanmıştır. Mülki Ayrılma Birleşme Modülü, SGB Dosya Takip ve YİKOB Ödenek Takip Modülü test aşamasında olup son kullanıcı onayı alınması ile birlikte uygulamaya alınacaktır. Merkez ve taşra teşkilatından gelen tüm istekler tamamlanmış olup, hedeflenen gösterge düzeyine ulaşılmıştır.

2

e-İçişleri Projesinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) Yapısına geçirilmesi oranı (%) 50

e-İçişleri Projesinde yer alan e-Otoban, e-Yazışma vb kısımlarının e-İçişleri içerisinde çıkarılarak SOA platformuna taşınması tamamlanmıştır. 2015 yılı için hedeflenen gösterge düzeyine ulaşılmıştır.

3

Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması oranı (%) 100

Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları tarafından yürütülecek olan iş ve işlemler iller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir. Bu duruma bağlı olarak 2015 yılında iller İdaresi Genel Müdürlüğü'nden gelen talep doğrultusunda YİKOB Ödenek Takip Modülü geliştirilmiştir.

4

Bulut Belediye Projesi tamamlanma oranı (%) 30

Bulut Belediye çalışmaları kapsamında Fizibilite Raporu hazırlanmıştır. Aynı zamanda büyük veri merkezinin oluşturulması için bazı kurumlarla protokoller imzalanmış bazılarıyla ise protokol çalışmaları devam etmektedir. Bu aşamada Kalkınma Bakanlığı'na sunulan fizibilite raporuna cevap beklendiği için hedeflenen gösterge düzeyinin altında kalmıştır.

5

Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatlarından gelen e-imza başvuruları doğrultusunda kullanıcılara e-imza temin edilmesi (adet) 12.500

2015 yılında kullanıcılara yönelik 7821 adet e-İmza temini işlemi gerçekleştirilmiş olup hedeflenen gösterge düzeyinin altında kalmıştır. Hedeften sapmanın nedeni personel sayısındaki ani artış ve e-imza kullanması zorunlu olmayan personellerin (hizmetli, şoför v.b.) e-imza talebi olabilir öngörüsüne göre belirlenmiştir ancak ani bir artış olmamıştır.

6

Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi oranı(%)100

2015 yılı içerisinde taşraya 19 adet firewall(güvenlik duvarı) alımı ve kurulumu yapılmış olup gerekli ödenekler gönderilmiştir. 2015 yılı sonu itibariyle belirlenen hedef gösterge ile aynı düzeyde olup hedefe ulaşılmıştır.

7

Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilmesi oranı (%)100

Proje kapsamında valilik ve kaymakamlıkların personel sayısı baz alınarak belirlenen internet bağlantıları teminine yönelik çalışmalar tamamlanmıştır. 2015 yılsonu itibariyle hedeflenen gösterge düzeyine ulaşılmıştır.

8

Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonunu sağlanması oranı (%)20

VPN Projesi ile ilgili gerekli fizibilite çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda proje için hesaplanan aylık cari giderler çok yüksek olarak değerlendirildiğinden proje askıya alınmıştır. Fakat Güvenli Haberleşme konusu tekrar değerlendirildiği için 2016 yılı içerisinde VPN çalışmalarına tekrar başlanılacaktır.

9

Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması oranı (VOIP)(%)100

VOIP Projesi ile ilgili gerekli fizibilite çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda VOIP Projesinin istenilen seviyede verimli çalışabilmesi için internet altyapısının yetersiz olduğu buna karşılık VPN altyapısının kurulması gerektiği açığa çıktığı için VOIP projesi VPN altyapısı kurulana kadar askıya alındığından hedeflenen gösterge düzeyinin altında kalmıştır.

10

İSAY Projesinin yazılım güncelleme oranı (%)100

İSAY2 Bakanlık internet sitesi olmak üzere Bakanlık birimlerinin internet siteleri için hizmete alınmıştır. 2015 yılında 630 birim internet siteleri için İSAY2 başvurusu yapmış ve 150 birim çalışmalarını bitirerek internet sitelerini İSAY2 üzerinden yayıma almıştır.2015 yılı sonu itibariyle belirlenen hedef gösterge ile aynı düzeyde olup hedefe ulaşılmıştır

11

İçişleri Portal Projesi'nin Bakanlık merkez birimlerinde kullanıma alınma oranı (%)50

2015 yılında İçişleri Portalı; Bakanlık merkez birimlerinin kullanımına açılmıştır. Bakanlık Merkez Birimlerinin portala taşınması ile ilgili ihtiyaç analizi çalışmaları yapılmış, birimlerden Başkanlığımız dâhil 7 merkez birimde portal kullanımına başlanılmıştır. Kullanıcılarımızdan gelen talepler sonucunda güncellemelere de devam edilmektedir. Analiz çalışmaları biten birimlerin portala taşınması işlemine devam edilecektir.

12

e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında düzenlenen eğitici ve kullanıcı eğitimlerinde eğitilen kişi sayısı (adet)500

e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında 2015 yılında toplam 1418 kişiye eğitici ve kullanıcı eğitimi verilmiş olup hedeflenen gösterge düzeyin üstünde kalınmıştır.

13

Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; alınacak cihazların sayısı (Adet)5700

Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; alınan cihazların sayısı toplam 3.780 olup, hedeflenen gösterge düzeyinin altında kalınmıştır. Sapmanın nedeni dövizdeki artıştan dolayı daha az adette bilgisayar alımı yapılmıştır. Yüksek adette tarayıcı ve yazıcı almak yerine ortak kullanıma yönelik çok fonksiyonlu yazıcılar (MFP) alınmıştır.

14

Büyükşehir valiliklerinin sistem odalarının yenilenmesi oranı(%)100

İstanbul Valiliği sistem odası yapımı teknik şartnamesi hazırlanmış olup inşaat işleri yapılmıştır. Aselsan ile yapılmış olan sözleşmeye istinaden cihazlar tedarik edilmiştir. 18.09.2015 tarihinde kabul işlemleri tamamlanmış olup hedeflenen gösterge düzeyine ulaşılmıştır. Sistem odası yenileme projesi ile ilgili İstanbul Valiliği dışında talep gelmemiştir.

15

İçişleri Bulut Projesi tamamlanma oranı (%)100

Bulut posta için çalışmalar yapılmıştır. Mevcut sistem üzerine çalışma başlatılmıştır. Yapılacak sistemde kapasite artışları gözden geçirilmiş, taslak çalışma çıkarılmıştır. e-İçişleri Projesinin önceliklerinden dolayı İçişleri Bulut Projesinin uygulama geliştirme süreci tamamlanamamıştır. Projenin diğer aşamalarının 2016 yılında tamamlanması planlandığından hedeften sapma olmuştur.

16

BT Yönetim Standartlarının yaygınlaşma oranı (%)100

BT yönetim standartlarının yaygınlaştırılması ile ITIL sertifikasına uyumluluğun sağlanması planlanmaktadır. e-İçişleri Projesinin önceliklerinden dolayı sertifika süreci ile ilgili işlem yapılamamıştır. Proje ile ilgili çalışma yapılmadığından 2015 yılı için hedeflenen gösterge düzeyinin altında kalınmıştır.

17

Bakanlık Merkez Birimleri ve Taşra Teşkilatlarında SOME'lerin gereksinimlerinin karşılanması ve BGYS'nin idamesinin sağlanması oranı (%)75

Bakanlık Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında 7 kişilik SOME ekibi kurulmuştur. Başkanlığımız ve Bakanlığın bazı birimlerine Kurumsal SOME'ler kurulmuştur. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında TS ISO/IEC 27001 Standardı 2013 versiyonuna geçiş çalışmaları başarılı bir şekilde tamamlanmıştır. Gösterge ile ilgili çalışmalar 2016 yılında da devam edecektir.

Bölüm 4

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi



A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirmeler

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

A-Üstünlükler

1. Bilişim alanında gelişen teknolojileri takip eden genç, nitelik ve nicelik olarak üstün insan kaynağımızın olması,
2. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikasının Başkanlığımız tarafından alınması,
3. Gelişen teknolojik altyapı ve yazılım kurulumlarına hızlı bir şekilde uyum sağlanabilmesi,
4. Taşra teşkilatı olan tüm kamu kurum ve kuruluşlarının yazışmalarını elektronik ortamda yapmalarına imkan veren e-Otoban Projesinin başkanlığımız tarafından geliştirilip, bütün bakanlıkların hizmetine sunulması,
5. e-İçişleri Projesine personelin kısa zamanda adapte olması ile Projenin taşrada yüksek düzeyde sahiplenilmesi,
6. Modüllerin takibi yapılarak birimlerin modül ve e-imza kullanım oranlarının izlenmesi,
7. Proje kapsamında modüllerle ilgili mevcut durumun gözden geçirilmesi, sorunların ve kullanıcıların beklentilerinin tespit edilmesi amacıyla belirli dönemlerde merkez ve taşra teşkilatında görev yapan personele yönelik online anketler yapılarak sorunları tespit ve çözme anlayışına gidilmesi,
8. Sistemin kesintisiz hizmet verebilmesi için İş Sürekliliği ve Felaket Kurtarma Merkezinin bulunması,
9. Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması,
10. Personelin teknik bilgi ve becerisini, verimini ve hizmet kalitesini artıran kurs, seminer vb. eğitimlerin bütçe imkânları dâhilinde sağlanması,
11. Başkanlığımızın TS 13298 Standartları çerçevesinde geliştirmiş olduğu Elektronik Belge Yönetim Sistemine sahip olması ve bu sistemin kaynak kodlarının diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla da paylaşılmasıdır.

B-Zayıflıklar

1. Ülkemizin bilgi teknolojilerinin üretim ve geliştirilmesi noktasında istenen düzeyde olmaması,
2. Yapılan mevzuat değişiklikleri neticesinde uygulamanın kısa zamanda oturmaması ve bunun neticesinde e-Devlet uygulamalarının hızlı bir şekilde geliştirilememesi,
3. 657 sayılı kanuna tabi teknik personelin yükselme beklentilerinin mevzuattaki sıkıntılar nedeniyle karşılanamaması,
4. Bilgi teknolojilerinin hızla eskimesi,
5. Siber uzayda tehditlerin artması,



6. Birim içi yerleşimde fiziksel mekân yetersizliği, verilen hizmet ve personel yapısına uygun yeterli alanın bulunmamasıdır.

C-Değerlendirme

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı yürütmekte olduğu faaliyetleri ile Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatında bilgi ve iletişim teknolojilerinden maksimum düzeyde yararlanarak iyi yönetim ilkelerini hayata geçirilmesine katkıda bulunması, bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygınlaştırılması, kaynak israfının azaltılması, mükerrerlik arz eden projelerin bütünleştirilmesi yönünde çalışmalarına devam etmektedir.

Çalışmaların her aşamasında üst yönetimin desteği alınmış, kalifiye personel eksikliği giderilmiş ve uzmanlık alanlarına göre eğitimleri sağlanmış, oto-

masyonlar tamamlanmış, proje yönetiminde doğru teknolojilerin kullanılması ile problemler aşılmıştır. Bakanlığımızca geliştirilen bütün bilişim projelerinin uygulanma aşamalarında kullanıcıların ilgilerini ve farkındalıklarını artıracak eğitimler ve anketler düzenlenmiştir. Başkanlığımız bundan sonraki çalışmalarında genç ve dinamik personel yapısı ile eldeki bu kaynağı olabildiğince verimli kullanarak üretmiş olduğu hizmetleri artırarak devam ettirecektir. Dünyada bilişim alanında son teknolojiler takip edilecek ve projelere uyarlanacaktır.

Bilişim güvenliği alanında yaşanabilecek olumsuz durumlar ve prestij kayıplarına karşı da iyi yetişmiş uzman personel ve profesyonel danışman desteği ile her türlü tedbirler alınmaktadır.



Bölüm 5

Öneri ve Tedbirler



EKLER

Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

V. Öneri ve Tedbirler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Bakanlık projelerinin Bakanlık bilişim altyapısına uygun olarak yürütülmesini sağlayan, teknolojik gelişmeleri takip eden, bilgi güvenliği konusunun gerektirdiği önlemleri alan, politikaları ve ilkeleri belirleyen, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üreten, iş sürekliliğinin sağlanması hususunda gerek donanım gerekse yazılımlar ile bütün merkez ve taşra teşkilatına hizmet veren ve bu konuda gerekli tedbirleri alan bir organizasyonda hizmet vermektedir. Bu kapsamda Başkanlığımızın önerileri aşağıda sıralanmıştır:

- Bilişim projelerinde proje riskleri önceden tespit edilerek probleme dönüşmesine mahal vermeden gerekli risk yanıt planları ve olasılık etki analizleri yapılarak risklerin gerçekleşme ihtimali ve muhtemel etkileri azaltılmalıdır.
- Bilişim projelerinin başarılı bir şekilde gerçekleşmesinde çok önemli olan üst yönetim desteği devam etmelidir.
- Teknolojinin güncelliğinin takibi için teknik personele verilen eğitimler artırılmalıdır.
- Bilişim alanında sürekli gelişmeler olması nedeniyle yeni projeler üretmek için çalışmalara devam edilmelidir.
- Modüller geliştirilirken olası hataların önüne geçmek için analiz sürecinin daha dikkatli bir şekilde yapılmasına özen gösterilmelidir.
- Geliştirilen modüllerin Bakanlık birimlerinde tam kapasiteyle uygulanması için birimlerce gerekli hassasiyet gösterilmelidir.
- Merkez birimleri, valilik, kaymakamlık ve il özel idarelerinde elektronik imza kullanımı düşük olan birimlerin e-İmza kullanımı konusunda hassasiyet göstermeleri sağlanmalıdır.
- Proje sorumluları ve ilgili amirlerin e-İçişleri Projesi yetkilendirme işlemleri konusunda duyarlı olmaları ve bu süreci iyi yönetmeleri sağlanmalıdır.
- e-İçişleri Projesinin başarısının devam ettirilmesi için yapılan geliştirmelerin kullanıcılara tam olarak anlatılması ve bu yönde son kullanıcı eğitimlerinin yapılmasına önem verilmelidir.
- Teknolojik gelişmeler ışığında gerekli donanımların alınarak sistem mimarisi içerisinde devreye alınması sağlanmalıdır.

Ekler

Ek-1 Ekonomik Sınıflandırma Bazındaki Ödenek Dağılım Tablosu*

2015 YILI HİZMET MALİYETLERİ TABLOSU

Kod	Gider Türleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan Ödenek
01	Personel Giderleri	6.086.000	920.000	1.212.000	5.794.000	5.664.400,99	129.599,01
02	Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri	802.000	97.000	11.500	887.500	887.107,75	392,25
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.246.000	200.000	200.000	2.246.000	1.500.250,13	745.749,87
06	Sermaye Giderleri	47.500.000	300.000	16.200.000 (YİKOB'a aktarılan 15.900.000 TL dâhildir.)	31.600.000	31.425.347,30	174.652,70
TOPLAM		56.634.000	1.517.000	17.623.500	40.527.500	39.447.106,17	1.050.393,83

Ek-2: Hizmet Maliyetleri Tablosu*

2015 YILI HİZMET MALİYETLERİ TABLOSU

Birimin Hizmetlerinin Yürütüldüğü Alan	(788 m ²)	
Personele Ödenen Yolluk Gideri	Yurtiçi 109.542,79TL	Yurtdışı 34.614,28TL
Isınma Doğalgaz Gideri		
İletişim Gideri (Telefon, İnternet)	619.574,46 TL	
Su Gideri		
Elektrik Gideri		
Temizlik ve Güvenlik Giderleri (03.2.2)	2.572,40	
Kırtasiye Giderleri (03.2.1)	55.079,35TL	
Demirbaş ve Malzeme Alım Giderleri(03.7.1)	164.895,36 TL	
Kiralık Araç Sayısı	1 adet	

Ek-5: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

01.02.2016

Mali hizmetler birim yöneticisi1 olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara .././2016

Volkan Barış GÖÇMEZ
Şube Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

01.02.2016

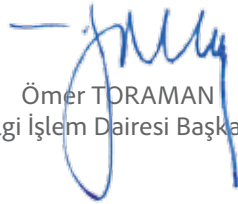
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve malî kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Ankara ../../2016


Ömer TORAMAN
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı



TC. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İnönü Bulvarı No: 4 Bakanlıklar - Kızılay / ANKARA

www.icisleri.gov.tr

www.icisleribilgislem.gov.tr