

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
İller İdaresi Genel Müdürlüğü

Sayı : B050İLİ0070002.440.403/ 2448
Konu: Apostil Sözleşmesinin Uygulanması

17/03/2009

GENELGE
2009/ 31

Bakanlığımıza ulaşan bilgilerden, apostil şerhini imzalamaya yetkili merciler tarafından apostil şerhi konulan belgenin metni ve içeriği ile ilgili müdahalelerde bulunduğu ve bu durumun da işlemlerde yavaşlamaya ve anlaşmazlıklara sebebiyet verdiği öğrenilmiştir.

Apostil, bir belgenin gerçekliğinin tasdik edilerek başka bir ülkede yasal olarak kullanılmasını sağlayan bir belge onay sistemidir.

Apostil'in kuralları 5 Ekim 1961 tarihli Lahey Konvansiyonuyla kararlaştırılan "Yabancı Resmî Belgelerin Tasdikten Muaf Tutulmasına Dair Sözleşme (APOSTİL)" ile tespit edilmiş ve bu sözleşme Türkiye bakımından 29/09/1985 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Apostil belge onay sisteminde; ilgililerin belge onayı hususundaki talebi üzerine, bu belgenin gerçek olduğu sözleşmeye taraf devletlerin kendilerinin tespit ettikleri yerel bir merci tarafından onaylanmakta ve sözleşmeye taraf diğer bir ülkeye 1961 tarihli Lahey Konvansiyonunda belirlenen kurallar çerçevesinde kullanılması için gönderilmektedir.

Apostil tasdiği yapılan belge, sözleşmeyi imzalayan tüm üye ve taraf devletlerinde geçerli bir belge olarak kabul edilmektedir.

Apostil tasdik şerhi örneği, apostili imzalamaya yetkili mercilerde bulunmaktadır. Örnekten de anlaşılacağı üzere; apostil belgesinin şekli sözleşmenin 4. maddesinde tanımlanmış aşağıdaki 10 unsurdan oluşur:

- Belgenin düzenlendiği ülkenin adı,
- Belgeyi imzalayan kişinin adı,
- Belgeyi imzalayan kişinin sıfatı,
- Belgeye basılan mührün ait olduğu makamın adı,
- Tasdik edildiği yer,
- Tasdik edildiği tarih,
- Apostili düzenleyen makam,
- Apostil numarası,
- Apostili düzenleyen makamın mührü veya kaşesi,
- Apostili düzenleyen yetkilinin imzası.

Sözleşmenin 3 ve 5. maddelerinden de anlaşılacağı üzere; apostil uygulaması, apostil şerhi konulan belgenin metnine şamil değildir.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
İller İdaresi Genel Müdürlüğü

Apostil; imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin sıfatının ve gerektiğinde, bu belge üzerindeki mühür veya damganın aslıyla aynı olduğunun teyidi için tasdik şerhinin yetkili makamca belge üzerine vurulmasından ibarettir.

Usulüne uygun biçimde doldurulan tasdik şerhi, imzanın doğruluğunu, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığını ve gerektiğinde, belge üzerindeki mühür veya damganın aslıyla aynı olduğunu teyid eder.

Uygulamanın aksamaya meydan vermeden yukarıda açıklandığı şekilde yapılması ve bu genelgenin apostil şerhini imzalamaya yetkili mercilere tebliğ edilerek duyurulması hususunda bilgi ve gereğini arz ve rica ederim.



Mustafa TEK MEN
Bakan a.
Müsteşar Yardımcısı

DAĞITIM

Gereği

Emniyet Genel Müdürlüğüne

Nüfus ve Vatandaşlık İşl.Gn.Md.lüğüne

81 İl Valiliğine

Bilgi

Adalet Bakanlığına

Dışişleri Bakanlığına