

**T.C.**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**  
**İller İdaresi Genel Müdürlüğü**

**SAYI :** B050İLi0070001-470-Nak.Taz./ 1762  
**29/03/2004**

**KONU: Nakdi Tazminat**

**GENELGE**  
**2004/65**

**İLGİ:** a) Mah.İd.Gn.Md.lüğünün 08/03/2004 tarih ve B050MAH0650002/(40-44)-04-80331 sayılı genelgesi.  
b) Maliye Başkanlığının 23/03/2004 tarih ve B.07.0.BMK.4.06.04/5-D/64 sayılı yazısı.

Bilindiği üzere; iç güvenlik ve asayişin korunması veya kaçakçılığın men, takip ve tahkiki konularında görevlendirilen ve durumları 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun ile Uygulama Yönetmeliği kapsamında değerlendirilen kişilerin nakdi tazminat ödenmesi talebiyle yaptıkları başvurularla ilgili iş ve işlemler Genel Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

Bu çerçevede; 2003 yılı sonuna kadar Bakanlığımız Nakdi Tazminat Komisyonunca nakdi tazminat ödenmesine karar verilen kişilere ait kararların bir örneği Bakanlığımız Bütçe Dairesi Başkanlığına iletilmekte ve ödeme emirleri anılan Başkanlıkça düzenlenerek ilgili valiliğe veya kaymakamlığa gönderilmekte ve ödeme mahallinde yapılmakta idi.

Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün ilgi (a)'da kayıtlı genelgesinde 2004 Mali Yılında nakdi tazminatlarla ilgili ödemelerin mahalline gönderildiği ve illerdeki ilgili birim tarafından yapılacağı, geçici köy korucularına verilecek nakdi tazminatla ilgili ödenek taleplerine ilişkin dosyaların Bakanlığımıza gönderilmesine gerek bulunmadığının bildirilmesi üzerine konu ile ilgili olarak Bakanlığımız Maliye Başkanlığından bundan böyle izlenecek yolun bildirilmesi istenilmiştir.

Anılan Bakanlıktan alınan ve bir örneği ekte gönderilen ilgi (b) yazıda 2004 Mali Yılında ödeme emirlerinin Bakanlığımız İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığınca düzenlenerek ödeneğin mahalline gönderileceği bildirildiğinden, daha önce uygulandığı gibi nakdi tazminat ödenmesi talebiyle yapılan başvurular üzerine düzenlenen dosyaların Bakanlığımız Nakdi Tazminat Komisyonunda görüşülerek karara bağlanmak üzere Genel Müdürlüğümüze gönderilmesine devam edilecektir.

Bilgi ve gereğini arz ve rica ederim.

Zekeriya ŞARBAK  
Bakan a.  
Müsteşar Yardımcısı V.

**EK-1 Yazı Örneği**

**DAĞITIM :**  
**Gereği :**  
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığına

**Bilgi :**  
Müsteşar Yardımcılarına

81 İl Valiliğine

Bakanlık Merkez Birimlerine  
Bakanlık Bağlı Kuruluşlarına  
Şube Müdürlüklerine