



T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI

# PERFORMANS PROGRAMI

2015





**T.C.**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**

**2015 Yılı**  
**PERFORMANS PROGRAMI**

---

**STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI**

[www.strateji.gov.tr](http://www.strateji.gov.tr)





Yalnız bir tek şeye ihtiyaç vardır, "çalışkan olmak".

*K. Atatürk*



# Bakan SunuŖu





# Efkan ALA

İçişleri Bakanı

*Sanayi sonrası bilgi toplumunu yaşadığımız günümüzde, bilişim ve iletişim teknolojilerinin insanların yaşadığı en ücra yerlerde dahi yaygın olarak kullanıldığını görmekteyiz. Bu gelişmeler, dünyanın herhangi bir yerinde meydana gelen olaylardan anında haberdar olan bireylerin devletten beklentilerini de süratle değiştirmektedir.*

*Bugün, demokratik yönetim anlayışına sahip ülkelerde, bireylerin talep ve ihtiyaçlarının yerinde ve zamanında karşılanması devletlerin birincil önceliği haline gelmiştir.*

*Kamu hizmetlerinin vatandaşların ihtiyaç ve taleplerine uygun olarak en az maliyetle en yüksek kalitede sunulabilmesi, kamu kaynaklarının yerinde verimli olarak kullanılmasıyla mümkündür.*

*Sınırlı kamu kaynaklarının yerinde ve etkin olarak kullanılması da önceden hazırlanmış olan stratejik plan ve programları gerektirmektedir.*

*Bakanlığımızca, Hükümetimizin belirlemiş olduğu hedefler doğrultusunda hazırlanan ve 2015-2019 yıllarını kapsayan İkinci Stratejik Planımızın ilk yıl uygulama adımı olan 2015 Yılı Performans Programı, yıl içerisindeki çalışmalarımızda en önemli rehberimiz olacaktır.*

*Bakanlığımızın 2015 Yılı Performans Programında, hizmetlerin hızını ve kalitesini yükseltecek, vatandaşların bu hizmetlere erişimini kolaylaştıracak çok sayıda faaliyete yer verilmiştir.*

*T.C. Kimlik Kartı ve 112 Acil Çağrı Merkezleri gibi vatandaşa yönelik hizmetlerin elektronik ortamda sunulmasına yönelik projeler, sivil toplum kuruluşlarının gelişimini sağlamaya ve yerel yönetimlerin etkinliğini arttırmaya dönük çalışmalar bu faaliyetlerin başta gelenleridir.*

*2015 Yılı Performans Programının başarıyla hayata geçirilmesini diliyorum. Programın hazırlanmasında emeği geçen, başta Strateji Geliştirme Başkanlığı olmak üzere, tüm Bakanlık birimlerine ve çalışanlarına teşekkür ediyorum.*

# Üst Yönetici Sunuş u



Sebahattin  
ÖZTÜRK  
Vali Müsteşar

*“Gününden ve Geleceğinden Emin Türkiye” vizyonu çerçevesinde hazırlanan ve Bakanlığımız 2015-2019 dönemini kapsayan ikinci Stratejik Planımızın birinci yıl uygulama dilimi olan 2015 Yılı Performans Programı, Strateji Geliştirme Başkanlığı’nın koordinasyonunda ve harcamacı birimlerin katılımı ile etkin bir şekilde hazırlanmıştır.*

*Bu süreçte düzenlenen eğitim ve bilgilendirme toplantıları ve önceki dönem çalışmalarından elde edilen deneyimler ışığında daha ulaşılabilir ve ölçülebilir nitelikteki faaliyet ve göstergeleri içeren güçlü ve uygulanabilir bir Performans Programı oluşturulmuştur.*

*İkinci Stratejik Planımızın ve bu kapsamda 2015 Yılı Performans Programının uygulanmasına başlarken, özverili çalışmalar ile Bakanlığımızı çok daha iyi noktalara getirmek için üzerimize düşen görevleri en iyi şekilde yerine getirme gayreti içerisinde olacağımızı büyük bir inançla ifade etmek isterim.*

*Bu vesileyle Bakanlığımızın 2015 yılı Performans Programının hedeflerine azami ölçülerde ulaşmasını temenni eder, tüm çalışma arkadaşlarıma başarılar dilerim.*



# İÇİNDEKİLER

<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	<b>1</b>
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
B. Teşkilat Yapısı	2
C. Fiziksel Kaynaklar	3
D. İnsan Kaynakları	5
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	<b>6</b>
A. Temel Politika ve Öncelikler	6
B. Amaç ve Hedefler	18
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	23
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	121
<b>III. EKLER</b>	<b>128</b>



# GENEL BİLGİLER

## A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

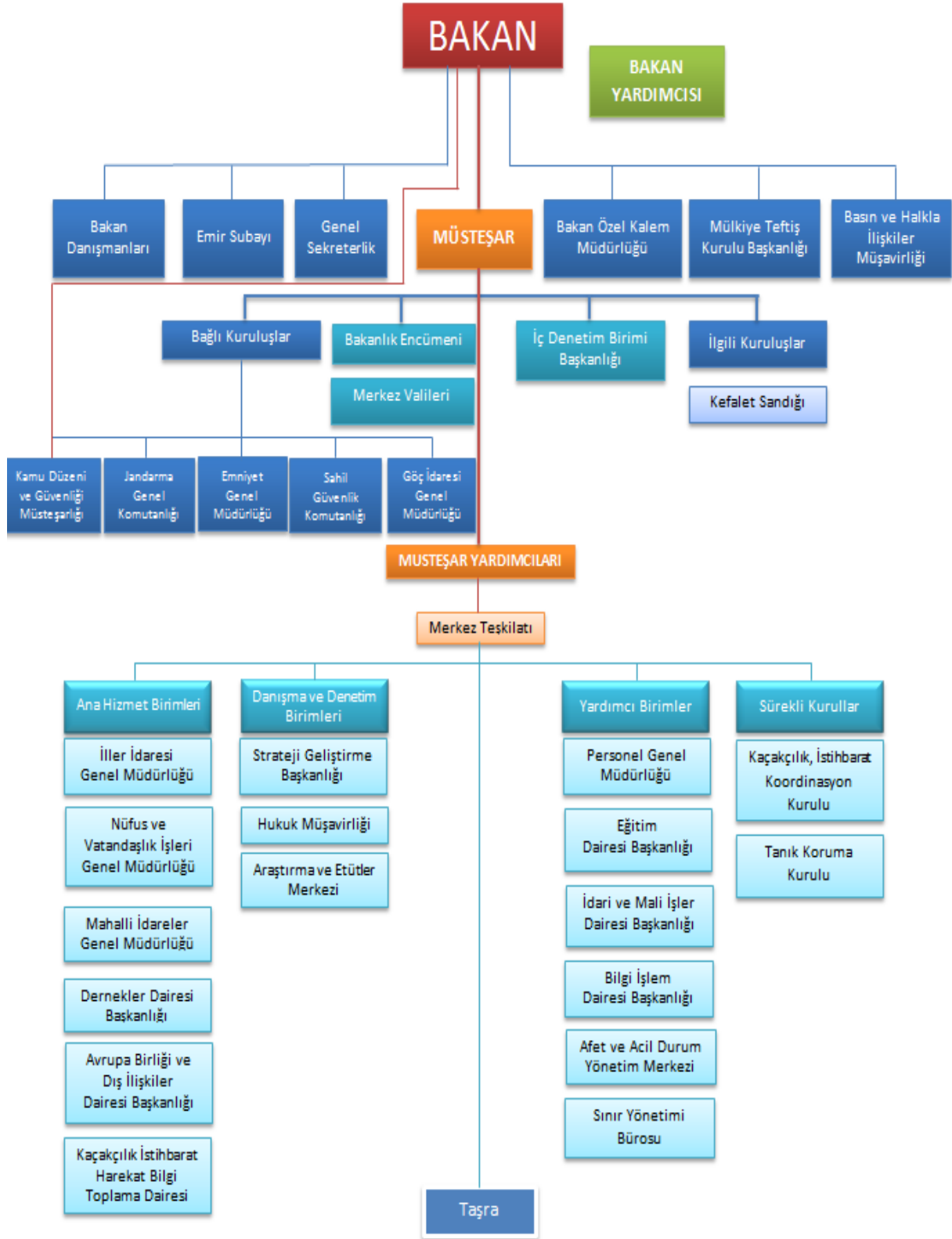
İçişleri Bakanlığı yetki, görev ve sorumluluklarını; merkez ve taşra teşkilatı ile ilgili ve bağlı kuruluşları aracılığıyla yerine getirmektedir.

*3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun*'da Bakanlığın görevleri şu şekilde belirlenmiştir:

- Bakanlığa bağlı iç güvenlik kuruluşlarını idare etmek suretiyle ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğünü, yurdun iç güvenliğini ve asayişini, kamu düzenini ve genel ahlakı, Anayasada yazılı hak ve hürriyetleri korumak,
- Sınır, kıyı ve karasularımızın muhafaza ve emniyetini sağlamak,
- Karayollarında trafik düzenini sağlamak ve denetlemek,
- Suç işlenmesini önlemek, suçluları takip etmek ve yakalamak,
- Her türlü kaçakçılığı men ve takip etmek,
- Yurdun iç politikası, il ve ilçelerin genel ve özel durumları ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve Bakanlar Kuruluna tekliflerde bulunmak,
- Ülkenin idari bölümlere ayrılması, il ve ilçelerin genel idarelerini, mahalli idareleri ve bunların merkezi idare ile olan alaka ve münasebetlerini düzenlemek,
- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerini yürütmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.



## B. TEŞKİLAT YAPISI





## C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

### 1. Fiziki Yapı

#### İçişleri Bakanlığı Ana Hizmet Binasında Yer Alan Birimler:

Bakanlık Makamı, Müsteşarlık, Müsteşar Yardımcılıkları, Merkez Valileri, Özel Kalem Müdürlüğü, İller İdaresi Genel Müdürlüğü, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Kontrolörler Başkanlığı, Personel Genel Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Dernekler Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Afet ve Acil Durum Yönetimi Merkezi.

#### İçişleri Bakanlığı Ek Hizmet Binalarında Yer Alan Birimler:

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Eğitim Dairesi Başkanlığı, Kaçakçılık İstihbarat Harekât ve Bilgi Toplama Dairesi Başkanlığı, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Araştırma ve Etütler Merkezi, Sınır Yönetimi Bürosu, Özel İdareler ve Belediyeler Kefalet Sandığı Başkanlığı.



**Tablo 1.** Bakanlık Hizmet Binalarına İlişkin Sayısal Veriler

	Bina Sayısı
Hizmet Binası (Tahsisli)	4
Hizmet Binası (Kiralık)	2
Lojman (Tahsisli)	333
Kreş	1

## 2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İçişleri Bakanlığı'nın işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla, Bakanlık hizmetlerinin yürütülmesi sırasında bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır.

Bakanlığımız merkez teşkilatının sistem ve iletişim altyapısı ile teknik desteğe ilişkin bilgileri aşağıda gösterilmiştir:

**Tablo2.** Teknolojik Kaynaklar (Merkez)

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	SAYI
Bilgisayar	2299
Yazıcı	971
Tarayıcı	134
Güç Kaynağı (Ups)	48
Dizüstü Bilgisayar	807
Projeksiyon	38
Telefon Cihazı	1606
Faks Cihazı	71
Fotokopi Makinası	67
Baskı Makinası	13
<b>TOPLAM</b>	<b>6054</b>

Bakanlığımız e-devlet uygulamaları ile ilgili çalışmalarını ise genel hatlarıyla şu şekilde belirtebiliriz:

### E-İçişleri Projesi:



Proje, 26.05.2005 tarihinde başlamıştır. E-İçişleri; Bakanlığımız merkez birimlerinin, bütün valilik ve kaymakamlıklar ile il özel idarelerinin iş ve işlemlerini elektronik ortamda yapmasını sağlayan bir e-dönüşüm projesidir.

Proje kapsamında yürütülmekte olan başlıca çalışmalar şunlardır:

- Modül geliştirme çalışmaları
- Valilik ve kaymakamlıkların alt yapı ve donanım ihtiyacının tespiti ve ödenek sağlanması
- e-imza
- e-içişleri eğitiminin verilmesi
- Kâğıtsız ofise geçilmesi
- Tek adımda hizmet büroları için altyapı çalışması
- e-yerel yönetimler için fizibilite çalışması

## D. İNSAN KAYNAKLARI

Bakanlığımız insan kaynaklarının nicel durumu ile niteliğine ilişkin bilgiler aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

### 1. Merkez Teşkilatı Personel Durumu

Bakanlığımız merkez teşkilatında görevli personelimizin hizmet sınıfları itibariyle dağılımı ile kadro doluluk oranlarına ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmektedir.

HİZMET SINIFLARI İTİBARIYLA PERSONEL DAĞILIMI		SAYI
Memur	Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfı	412
	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	1755
	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10
	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	1
	Teknik Hizmetler Sınıfı	246
	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	143
	Avukatlık Hizmeti Sınıfı	1
	<b>TOPLAM</b>	<b>2568</b>
Diğer	Sözleşmeli Personel	18
	<b>TOPLAM</b>	<b>18</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>2586</b>	

### 2. Personelin Niteliğine İlişkin Bilgiler

Bakanlığımız merkez teşkilatında görevli personelimizin öğrenim durumu, yabancı dil ve bilgisayar kullanım düzeylerine ilişkin bilgileri aşağıda gösterilmektedir.

ÖĞRENİM DURUMU	SAYI	YABANCI DİL DÜZEYİ	SAYI
İlköğrenim	93	KPDS ( A )	36
Ortaöğrenim	395	KPDS ( B )	77
Önlisans	309	KPDS ( C )	95
Lisans	1483	KPDS ( D )	54
Yüksek Lisans	249	Biliyor ( Az )	87
Doktora	37	Bilmiyor (KPDS'ye Girmemiş Olanlar)	2219
Doçent	2	<b>TOPLAM</b>	<b>2568</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>2568</b>		



## A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Bakanlığımız faaliyetleri ile temel politika metinleri arasındaki ilişkilerin ortaya konulduğu bu alt bölümde Bakanlığımız ile ilgili temel politika ve önceliklere yer verilmiştir.

### 1. ONUNCU KALKINMA PLANI (2014-2018)

#### Güvenlik (2.1.4.)

##### Amaç ve Hedefler

206.Toplumsal düzenin korunması ve vatandaşlarımızın kanunlarla güvence altına alınan hak ve özgürlüklerinin kullanımına yönelik olarak güvenlik hizmetlerinin etkinleştirilmesi ve bütün kesimler için daha güvenli bir iş ve yaşam ortamının oluşturulması temel amaçtır.



##### Politikalar

207.Güvenlik hizmetleri sunan kuruluşların sahip oldukları altyapı ve kabiliyetlerini ortak kullanabilmesine yönelik işbirliği mekanizmaları daha da güçlendirilecektir.

208.Güvenlik birimlerine ilişkin mevzuat iyileştirilecek ve organizasyon sorunları giderilecek; hizmet sunumunda kurumlar arasında daha etkin bir koordinasyon sağlanacaktır.

209.Güvenlik hizmetleri alanındaki personel nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilecek, profesyonelleşme artırılabilecek, personelin fiziki ve teknolojik donanımı geliştirilecektir.

210.Vatandaşların kamu düzeni ve güvenliğine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla toplum destekli kolluk yaklaşımı güçlendirilecektir.

211.Ulusal ve uluslararası güvenlik stratejilerine paralel olarak, birey, kurum ve devleti tehdit eden siber suçlarla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.

212.Önleyici ve koruyucu güvenlik hizmetlerine önem verilecek, bu çerçevede hizmet sunumunda risk yönetimine geçilecektir.

#### Temel Hak ve Özgürlükler (2.1.5.)

##### Amaç ve Hedefler

230.Çoğulcu ve özgürlükçü bir demokrasi anlayışıyla bireylerin ve toplumdaki farklı kesimlerin bütün yönleriyle kendilerini özgürce ifade ettiği, tüm inançlara ve yaşam tarzlarına saygıyı ilke kabul eden bir toplumsal zeminin geliştirilmesi temel amaçtır.

Anayasada ifadesini bulan cinsiyet, yaş, ırk, dil, renk, felsefi inanç, din, mezhep, sağlık durumu, gelir, uyruk, etnik köken, göçmenlik, siyasi tercih ayrımı yapmama, bütün vatandaşların temel hak ve özgürlüklerini güvence altına alma anlayışı esastır.

#### **Politikalar**

231.Temel hak ve özgürlükler evrensel ölçüt ve uygulamalar ışığında geliştirilmeye devam edilecektir.

232.Özgürlük alanını genişleterek bireylere ve topluma daha müreffeh ve mutlu bir yaşam sürmenin önünü açan; kapsayıcı, bütünleştirici, çoğulcu yeni bir Anayasa mümkün olan en geniş mutabakatla hazırlanacaktır.

233.Çoğulcu ve katılımcı demokratik siyasi süreç çerçevesinde STK'ları ve ilgili toplum kesimlerinin görüş ve önerilerinin alınmasına yönelik mekanizmalar güçlendirilecek; Ekonomik ve Sosyal Konseyin uyum yasası çıkarılarak etkili çalışması sağlanacaktır.

#### **Sivil Toplum Kuruluşları (2.1.6.)**

##### **Amaç ve Hedefler**

239.Güçlü, çeşitli, çoğulcu, sürdürülebilir bir sivil toplum için uygun ortamın oluşturularak sosyal ve ekonomik kalkınma süreçlerine toplumun tüm kesimlerinin daha etkin katılımının sağlanması temel amaçtır.

##### **Politikalar**

240.STK'ların kurumsal kapasitelerini güçlendirmek, sürdürülebilirliklerini ve hesap verebilirliklerini sağlamak amacıyla kapsayıcı yasal ve kurumsal düzenleme yapılacaktır.

241.Ulusal öncelikler ve kamu yararı doğrultusunda faaliyet gösteren STK'lar öncelikli olarak desteklenecektir.

242.STK'ların kalkınma sürecine daha fazla katkı yapabilmeleri amacıyla gerçek ve tüzel kişilerin yapacakları mali desteklere yönelik vergisel teşvikler gözden geçirilecek ve geliştirilecektir.

243.Vergi muafiyeti ve kamu yararı statülerinin tanımı ile kriterleri uluslararası standart ve uygulamalara uygun şekilde yeniden düzenlenecektir.

244.STK'ların iç ve dış denetim standartları belirlenecek, etkin ve objektif denetime önem verilecektir.

#### **Nüfus Dinamikleri (2.1.14.)**

##### **Amaç ve Hedefler**

349.Sahip olduğumuz genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden azami derecede faydalanılması, üretken ve dinamik nüfus yapısının korunarak nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve ülkemiz ekonomisini destekleyecek etkin bir göç yönetiminin oluşturulması temel amaçtır.

350.Nüfus alanında uygulanacak politikalarla toplam doğurganlık hızının tedricen yükseltilmesi hedeflenmektedir.

### Politikalar

351.Genç ve dinamik nüfus yapısının korunması ve doğurganlıktaki hızlı düşüşün önüne geçilebilmesi için kadınlara yönelik iş ve aile yaşamını uyumlaştırıcı nitelikte uygulamalar ile çalışanlar için doğuma bağlı izin ve haklar geliştirilecek, kreşler teşvik edilecek, esnek çalışma imkânları sağlanacaktır.

352.Artan yaşlı nüfusun aktif bir hayat sürmesi, sağlıklı ve güvenli yaşam şartlarına erişimi sağlanacak, toplumda kuşaklar arası dayanışma güçlendirilecektir.

353.Nüfusa ilişkin kayıt sistemleri; doğum, ölüm, iç ve dış göçe ilişkin verilerin güncel olarak takip edilmesine imkân verecek şekilde geliştirilecektir.

354.Ülkenin ekonomik ve sosyal yapısını destekleyecek şekilde seçici bir yaklaşımla nitelikli yabancı işgücü artırılacak ve yabancı kaçak işçi sayısı azaltılacaktır.

355.Yurtdışındaki vatandaşlarımızın sorunlarının çözümüne yönelik faaliyetler çeşitlendirilecek ve ülkemizle bağları güçlendirilecektir.

356.Ülkemize yurtdışından gelen göçmen, uluslararası korumaya muhtaç olanlar, kaçak işçiler ve transit geçiş yapanlara ilişkin etkin bir izleme ve takip sistemi oluşturulacak ve uluslararası koruma statüsü tanınan kişilerin ülkeye uyumu desteklenecektir.

### Kamuda Stratejik Yönetim (2.1.15.)

#### Amaç ve Hedefler

362.Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.

#### Politikalar

363.Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.

364.Orta vadeli harcama çerçevesi güçlendirilerek üst politika belgelerinin stratejik plan ve performans programlarını yönlendirme düzeyi artırılacaktır.

365.Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsaması amacıyla program bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.

366.Politika önceliklerine dayalı bütçe talep, müzakere, tahsis ve kullanım anlayışı güçlendirilecektir.

367.Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir.

368.Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.

369.Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.

370.Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

371.Sayıştay tarafından stratejik yönetim döngüsüne uygun olarak performans denetimi yapılacaktır.

372.Stratejik yönetim uygulamalarının merkezi düzeyde izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mevcut yönetim bilgi sistemleriyle entegre bir sistem kurulacaktır.

373.Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.

374.Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.

375.Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.

376.Stratejik yönetime ilişkin mevzuat, kılavuz ve rehberler uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak bütüncül bir anlayışla gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

#### **Kamuda İnsan Kaynakları (2.1.16.)**

##### **Amaç ve Hedefler**

379.Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

380.Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

##### **Politikalar**

381.Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.

382.Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.

383.Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.

384.Kamu personelinin verimliliğinin artırılması amacıyla etkin bir performans sistemi oluşturulacak ve hizmet, personel, ücret ilişkisi daha sağlıklı hale getirilecektir.

385.Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.

386.Kamu personelinin sayısı, nitelik gibi temel özelliklerini içeren dijital veri tabanı oluşturulacaktır.

387.Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

388.Düşük gelirli bölgelerde, çalışmayı özendirecek yasal düzenlemeler yapılacak ve özellikle nitelikli ve tecrübeli kamu personelinin merkez-taşra, kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasındaki dengesiz dağılımı giderilecektir.

### **Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları (2.1.17.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

401.Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünleşik ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.

#### **Politikalar**

402.e-Devlet çalışmaları etkin kamu yönetimi bakış açısıyla yürütülecek, kurumlar üstü ve kurumlar arası düzeyde güçlü bir yönetim ve koordinasyon yapısına kavuşturulacaktır.

403.e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacaktır. Ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edilecek; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verilecektir. Kurumsal e-devlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürülecektir.

404.e-Devlet uygulama ve hizmetlerinin geliştirilmesine ve e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecektir. Yeni kimlik kartının tüm vatandaşlara dağıtımı tamamlanacak ve e-devlet hizmetlerinde yaygın kullanımı sağlanacaktır. Kamu kurumları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılmasına imkân tanıyan e-Yazışma Projesi yaygınlaştırılacaktır.

405.Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.

406.e-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara ve e-katılıma önem verilecektir.

407.Kamu kurumlarının e-devlet projesi hazırlama ve yönetme kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağı güçlendirecektir.

408.Büyük ölçekli e-devlet projeleri yürüten kurumlar başta olmak üzere kamu kuruluşlarında, kurumsal stratejik planlarla uyumlu bilgi teknolojisi stratejisi hazırlanması yaklaşımı benimsenecektir.

409.Kamu kurumlarının BİT alımlarında etkinliği artırmak üzere ilgili ihale mevzuatı gözden geçirilecektir.

410.Katma değerli yeni hizmetlerin üretimi amacıyla ticari değeri olan veriler başta olmak üzere kamu sektörü bilgisinin paylaşımı ve yeniden kullanımı sağlanacaktır.

411.Kamu hizmetlerinin sunumunda bilgi güvenliği ve kişisel bilgilerin korunmasına ilişkin hukuki, idari ve teknik düzenlemeler gerçekleştirilecektir.

412.Açık kaynak kodlu yazılımlar, büyük veri, bulut bilişim, yeşil bilişim, mobil platform, nesnelerin interneti gibi ürün, hizmet ve yönelimler değerlendirilerek kamu için uygun olabilecek çözümler hayata geçirilecektir.



### **Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik (2.3.1.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

Bölgesel gelişme politikalarıyla, bir taraftan bölgesel gelişmişlik farkları azaltılarak refahın ülke sathına daha dengeli yayılması sağlanacak, diğer taraftan tüm bölgelerin potansiyeli değerlendirilip rekabet güçleri artırılarak ulusal büyümeye ve kalkınmaya katkıları azami seviyeye çıkarılacaktır.

#### **Politikalar**

933.Kalkınma ajanslarının aralarındaki ağ bağlantıları güçlendirilecek, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmaları ve uzmanlık kuruluşlarıyla işbirliği mekanizmaları oluşturmaları sağlanacaktır. Kalkınma ajanslarının, AB fonları başta olmak üzere, kaynak yönetimindeki rolü ve etkinliği artırılacaktır.

934.STK'ların yerel ve bölgesel kalkınmaya katkılarını artırmak üzere karar alma süreçlerine katılımları artırılacak, mali yönetim ve teknik kapasiteleri güçlendirilecek, proje geliştirme ve uygulama becerileri geliştirilecektir. Kamu kurumlarının özellikle kalkınma konularında çalışan STK'larla işbirliği geliştirilecektir.

### **Mahalli İdareler (2.3.5.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

998.Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

999.Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

#### **Politikalar**

1000.Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.

1001.Büyükşehir belediyelerinin genişleyen hizmet alanları ve farklılaşan görev ve sorumluluklarıyla uyumlu, her kademedede hizmetin niteliğine göre farklılaşan ve mekânsal özellikleri dikkate alan düzenlemeler yapılacaktır.

1002.Büyükşehir belediyelerinin genişleyen görev alanları sebebiyle, su ve kanalizasyon idarelerinin hukuki ve kurumsal yapısı yeniden düzenlenecektir.

1003.Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

1004.Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.

1005.Mahalli idarelerin hizmet standartlarını uygulaması konusunda merkezi yönetimin etkili denetimi sağlanacaktır.

1006.Köy yönetimleri güçlendirilerek köy yerleşim yerlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

### **Kırsal Kalkınma (2.3.6.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

1016.Kırsal kesimdeki asgari refah düzeyinin ülke ortalamasına yaklaştırılması temel amaçtır. Hizmet sunumunda kırsalın yeni demografik yapısını ve coğrafi dezavantajlarını gözeterek yenilikçi yöntemler geliştirilecek; arz yönlü bir hizmet sunumu için ihtiyaç duyulan kurumsallaşma, merkezi ve yerel idarelerin işbirliğiyle gerçekleştirilecektir.

1017.Kırsal kalkınma politikasının temel hedefi, kırsal toplumun iş ve yaşam koşullarının bulunduğu yörede iyileştirilmesidir. Kırsal politikanın genel çerçevesini ise; kırsal ekonominin ve istihdamın güçlendirilmesi, insan kaynaklarının geliştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması, sosyal ve fiziki altyapının iyileştirilmesi ile çevre ve doğal kaynakların korunması oluşturacaktır.

#### **Politikalar**

1020.Sosyal hizmet ve yardımlar köylere arz yönlü sunulacak ve yoksulluk sınırı altındaki haneler ile uzak kırsal yerleşimler öncelikli olarak dikkate alınacaktır.

1021.Köylerdeki nüfus yoğunluğunun düşmesi nedeniyle yaşlı ve engelli bireylerin, ekonomik ve sosyal hayata katılımı ile bakım ve diğer sosyal hizmetlere erişimini kolaylaştırmak amacıyla yerel düzeyde kamunun hizmet sunum kapasitesi güçlendirilecek ve yenilikçi modeller geliştirilecektir.

1022.Kırsal nüfusun bilişim hizmetlerine erişimini güçlendirmek amacıyla halen Evrensel Hizmet Fonu kapsamında belirlenmiş bulunan bilişim altyapısı hizmet türleri geliştirilecek ve yatırımlarda dezavantajlı yerleşimlere öncelik verilecektir.

1024.Kırsal yerleşimlerin farklı sektörlerdeki ihtiyaçlarının bir arada programlanmasından oluşacak ilçe bazlı yerel kalkınma programı hazırlanacaktır. Programın tasarımı şehirlere yakınlık durumuna göre, orta ve uzak kırsal yörelerin şartları dikkate alınarak farklılaştırılacaktır.

1025.Kırsal yerleşimlerin yatırım ve hizmet ihtiyaçlarının tespiti ve takibi yönünde yerel sahiplenmeyi sağlayabilecek, kırsal kesimin sorun çözme kapasitesini geliştirebilecek yerel nitelikteki kalkınma girişimleri desteklenecektir.

1026.Büyükşehir kapsamındaki başta olmak üzere ilçe düzeyinden kırsal alana hizmet sunum kapasitesini güçlendirecek kurumsallaşma sağlanacaktır.

1027.Kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il bazında yayımlanması sağlanacaktır.

### **Çevrenin Korunması (2.3.7.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

1031.Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

### Politikalar

1033.Çevre yönetiminde görev, yetki ve sorumluluklardaki belirsizlik ve yetersizlikler giderilecek, denetim mekanizmaları güçlendirilecek; özel sektörün, yerel yönetimlerin ve STK'ların rolü artırılacaktır.

### **KAMU GELİRLERİNİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI PROGRAMI (1.6.)**

#### Programın Amacı ve Kapsamı

Etkin bir kamu mali sistemi için kamu gelirlerinin sağlıklı ve sürekli kaynaklardan çağdaş yöntemlerle toplanması son derece önemlidir. Bu süreçte, sadece mali kaygıların değil, ekonomik ve sosyal amaçların da dikkate alınması modern kamu yönetiminin bir gereği haline gelmiştir.

Gelir mevzuatının oluşturulmasından, gelirlerin toplanmasına ve kamuoyunun bilgilendirilmesine kadar olan tüm sürecin kalitesinin artırılması büyük önem arz etmektedir. Bu program kapsamında; kamu mali sisteminin ihtiyaç duyduğu gelirlerin sağlıklı ve sürekli kaynaklara dayandırılmasının yanında, gelirlerin etkili ve ekonomik bir şekilde toplanması, gelir dağılımının iyileştirilmesi, tasarrufların artırılmasına katkı sağlanması ve yerel yönetimlerin mali yönden merkezi yönetime bağımlılığının azaltılması amaçlanmaktadır. Program kapsamında ele alınabilecek konular oldukça geniş olmakla birlikte, odaklanılacak alanlar aşağıdaki bileşenlerle sınırlandırılmıştır.

#### Program Hedefleri

- Belediye ve il özel idarelerinin sermaye gelirleri hariç öz gelirlerinin Plan dönemi sonunda GSYH'ya oran olarak yüzde 1,7'ye çıkarılması

#### Performans Göstergeleri

- Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin toplam gelirlerine oranı

#### Program Bileşenleri

##### 5.Bileşen: Yerel Yönetim Öz Gelirlerinin Artırılması

- Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi
- İmar düzenlemeleri ve kamu hizmetleriyle oluşan değer artışından kamunun daha çok yararlandırılması

#### Koordinatör ve Sorumlu Kurum/Kuruluşlar

Genel Koordinatör: Maliye Bakanlığı

Bileşenlerden Sorumlu Kurum/Kuruluş

5.Bileşen: İçişleri Bakanlığı

### **YERELDE KURUMSAL KAPASİTENİN GÜÇLENDİRİLMESİ PROGRAMI (1.23.)**

#### Programın Amacı ve Kapsamı

Yerel düzeydeki teknik ve beşeri kapasite eksikliği, yerel hizmetlerin kalite ve verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Son düzenlemelerle yerel yönetimlerin görev ve sorumluluklarının genişlemesi ve özellikle büyükşehir belediyesi sayısının artması ve görev alanlarının kırsal alanları da içerecek şekilde genişlemesi, başta yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde olmak üzere yerel kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ihtiyacını artırmaktadır.

Yerel ve bölgesel politikaların belirlenmesinde kamu, özel sektör ve STK'ların ortak fikir ve çözüm üretmelerinin amaçlandığı yönetim mekanizmalarının ağırlığı giderek artmaktadır. Ancak teknik, idari ve mali kısıtlar nedeniyle bir yandan yerel kurumların söz konusu yapılara ilgisi ve katılım düzeyleri yetersiz kalmakta, diğer yandan yerel sorun ve önceliklerin merkezi kurumların politikalarına yansıtılması güçleşmektedir.

Programın amacı, önceliklerin isabetli belirlenmesi, uygulamada kalitenin ve kaynak kullanımında verimliliğin artırılması ve kalkınma çabalarının güçlendirilmesi için yerel düzeyde kurumsal kapasitenin, katılımcılığın ve yönetişimin geliştirilmesidir.

Programın hedef kitlesi; merkezi idarelerin taşra teşkilatları, büyükşehir belediyeleri başta olmak üzere mahalli idareler, üniversiteler, meslek kuruluşları ve STK'lardır.

### **Program Hedefleri**

- Yerel hizmet sunumunda verimliliğin artırılması
- Hedef grubundaki idare ve kuruluşların insan kaynakları yönetimi strateji ve uygulamalarının güçlendirilmesi
- Hedef grubundaki idare ve kuruluşların proje yönetimi kapasitelerinin artırılması
- Yerel düzeyde politika oluşturma ve uygulama süreçlerine meslek örgütleri de dâhil olmak üzere STK'ların ve üniversitelerin katkısının artırılması

### **Performans Göstergeleri**

- Beşeri kaynak stratejisi uygulayan il ve büyükşehir belediyesi sayısı
- Kapasite geliştirme programları uygulanan büyükşehir belediyesi sayısı
- Taşra teşkilatında çalışan örgün üniversite mezunu oranı
- Kent konseyleri ve kalkınma kurullarına katılan STK ve üniversite temsilcilerinin sayısı
- Üniversitelerin, mahalli idarelerin, meslek kuruluşlarının, odaların ve STK'ların mali destek aldıkları proje sayısı
- Kalkınma ajanslarının sunduğu kapasite geliştirme desteklerinin miktarı
- Yerel hizmetlerden memnuniyet oranı

### **Program Bileşenleri**

#### **1.Bileşen: Mahalli İdarelerin Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi**

- Başta büyükşehir belediyelerinin olmak üzere yerel hizmet standartlarının belirlenmesi ve bunlara uyum sağlanması
- Büyükşehir belediyelerinin artan görevlerini etkin şekilde yerine getirebilmelerini sağlayacak farklı planlama, örgütlenme ve hizmet sunum modellerinin geliştirilmesi
- Başta yeni kurulanlar olmak üzere büyükşehir belediyelerinin yeni görev alanları ve kırsal kesime hizmet sunumu öncelikli idari, teknik ve beşeri kapasitelerinin geliştirilmesi
- Başta büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerin mali yönetim kapasitesinin ve öz gelirlerinin artırılması

#### **Koordinatör ve Sorumlu Kurum/Kuruluşlar**

Genel Koordinatör: Kalkınma Bakanlığı

Bileşenlerden Sorumlu Kurum/Kuruluş

1.Bileşen: İçişleri Başkanlığı

## 2. ORTA VADELİ PROGRAM (OVP) (2015-2017)

2015-2017 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program (OVP), Türkiye ekonomisinin daha rekabetçi ve yenilikçi bir zeminde, 2023 hedeflerine ulaşmak için gerekli atılımı gerçekleştirmek üzere tasarlanmıştır.

Yeni bir kalkınma hamlesi için ülkemizin ihtiyaç duyduğu yapısal reformlar OVP döneminde hayata geçirilecektir. Bu kapsamda, Onuncu Kalkınma Planında yer alan öncelikli dönüşüm programları çerçevesinde hazırlanan eylem planları uygulamaya konulacaktır. Bu eylem planlarının düzenli takibiyle gerçekleşme düzeyi artırılacaktır.

Yatırım ortamının iyileştirilmesi, mali piyasalarda ürün ve hizmet çeşitliliği ile derinliğin artırılması, kamu gelir ve harcamalarının kalitesinin yükseltilmesi ve işgücü piyasası, eğitim ve yargı sistemi, kayıt dışılık, devlet yardımları, iyi yönetim, yerel yönetimler ve bölgesel gelişme alanlarında başlatılan yapısal dönüşüm ve reformların tamamlanması önem arz etmektedir. Bu doğrultuda Onuncu Kalkınma Planında yer alan 25 öncelikli dönüşüm programı OVP döneminde etkin bir şekilde uygulanacaktır.

2015-2017 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program (OVP) kapsamında belirlenen ve Bakanlığımızı yakından ilgilendiren hedef ve politikalar aşağıda sunulmaktadır:

- ✓ Gerek kamu sektörü gerek özel sektörde daha yüksek düzeyde kurumsal kaliteye ulaşılması ve belirsizliklerin asgariye indirilmesi için kurallılık temelinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve hukukun üstünlüğü ilkeleri esas alınmaya devam edilecektir.
- ✓ Hem kamu hem de özel kesimde israfı azaltmaya ve tasarruf bilincinin yerleştirilmesine yönelik politikalar uygulanacaktır.
- ✓ Bilgi ve iletişim teknolojileri kullanımının yaygınlaştırılmasıyla özellikle hizmetler sektöründe yüksek katma değerli üretim ve ihracatın artırılması sağlanacaktır. Yeni Bilgi Toplumu Stratejisi uygulanmaya başlanacaktır.
- ✓ Bölgeler arası gelişmişlik farkları azaltılacak, tüm bölgelerin potansiyeli değerlendirilerek bölgesel rekabet güçleri artırılacak ve büyümeye katkıları azami seviyeye çıkarılacaktır.
- ✓ Özellikle kamu tüketimi ve cari transferlerin kontrol altına alınması yoluyla kamu tasarruf yatırım açığı tedrici bir şekilde azaltılacaktır.

- ✓ Harcamalardaki artış hızının kontrol altında tutulmasının yanı sıra, kalıcı mahiyette etki oluşturacak yeni harcama programlarının bütçeye dâhil edilmesi sürecinde gelecekteki mali yükler göz önünde tutularak kamu harcamalarına esneklik kazandırılacaktır.
- ✓ Harcama programları özellikle büyümeyi destekleyecek kamu altyapı yatırımlarında, teşviklerde, bölgesel kalkınmada, eğitim alanında ve Ar-Ge desteklerinde kullanılacak şekilde önceliklendirilecektir.
- ✓ Kamu harcama politikasının, çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde ve belirlenen politika öncelikleri ile ödenek tavanları doğrultusunda yürütülmesi; kamu idarelerinin kendilerine tahsis edilen ödenekleri aşmadan, ekonomik ve verimli kullanmaları esastır. Kurumlar tarafından öngörülen hizmet genişlemelerinde de ilgili yıl kurum bütçe ödeneği içinde kalınmasına özen gösterilecektir.
- ✓ Bütçe hazırlık sürecinde, mal ve hizmet alımlarına yönelik ödeneklerin sıfır tabanlı bütçe ilkesiyle belirlenmesine özen gösterilecektir.
- ✓ Kamu harcamalarının etkinliğinin artırılması amacıyla kamu mali yönetimi ve denetiminde kullanılan bilgi teknolojileri altyapısı bütünsel hale getirilecektir.
- ✓ Kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlarının Kalkınma Planında yer alan politikalarla uyumu gözetilecek, stratejik plan ve performans programlarında yer alan öncelik ve faaliyetler bütçe hazırlık ve uygulama sürecine daha etkin yansıtılacaktır.
- ✓ Başta hizmet alımları olmak üzere kamu harcamalarına ilişkin karar alma sürecinde fayda-maliyet analizlerinden yararlanılacaktır.
- ✓ Kamu hizmet binası ve taşıt temini ihtiyaca uygun ve maliyet etkin hale getirilecektir.
- ✓ Kamuda e-dönüşüm hızlandırılarak hizmet maliyetlerinin azaltılmasıyla birlikte hizmet kalitesi de artırılabilecektir.
- ✓ Kamu yatırımlarının büyümeye, özel kesim yatırımlarını desteklemeye, bölgelerin gelişme potansiyellerini harekete geçirmeye, istihdamı ve ülke refahını artırmaya katkısının azami seviyeye çıkarılması temel amaçtır.

- ✓ Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.
- ✓ Kurum bütçelerinin stratejik plan ve performans programlarıyla ilişkisi güçlendirilecek ve çok yıllık bütçeleme anlayışının kamu idareleri tarafından daha fazla benimsenmesi sağlanacaktır.
- ✓ Kamu idarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.
- ✓ Kamu mali yönetiminin beşeri kaynak altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.

### 3. ORTA VADELİ MALİ PLAN (2015-2017)

2015-2017 dönemi Orta Vadeli Mali Planı, Orta Vadeli Programla uyumlu olmak üzere gelecek üç yıla ilişkin merkezi yönetim bütçesi toplam gelir ve gider tahminleriyle birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içerecek şekilde Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanmıştır.

2015-2017 döneminde ekonomi politikasının temel amacı enflasyonla mücadeleye kararlılıkla devam etmek ve cari işlemler açığını tedricen düşürerek büyümeyi artırmak olarak belirlenmiştir. Bu amaca yönelik olarak, para ve maliye politikalarında sıkı duruş devam ettirilecek, gelir politikasıyla da bu duruş desteklenecek ve özellikle yapısal reformlara hız verilecektir.

Mali Plan döneminde maliye politikası bu amaç ve önceliklerle uyumlu olarak ekonomik istikrarın desteklenmesi, yurtiçi tasarrufların artırılarak cari açığın kontrol altında tutulması, enflasyonla mücadele edilmesi ve büyüme potansiyelinin yukarı çekilmesine yardımcı olacak şekilde uygulanacaktır. 2015-2017 döneminde kamu kesimi borçlanma gereğinin ve faiz dışı harcamaların kontrol altında tutulması suretiyle mali disiplin sürdürülecek, kamu maliyesi alanında elde edilen kazanımların gelecek dönemde de korunması sağlanacaktır.

Orta Vadeli Mali Plana dayalı olarak hazırlanacak 2015-2017 yılları merkezi yönetim bütçesi, kaynakların belirlenmiş temel politika öncelikleri doğrultusunda tahsisini ve kamu harcamalarının etkililiğinin artırılmasını amaçlamaktadır.

Bakanlığımız, Orta Vadeli Program ile Orta Vadeli Mali Planda yer alan politika önceliklerini, makroekonomik göstergeleri ve ödenek tavanlarını esas almak suretiyle, çok yıllık bütçeleme anlayışına uygun olarak kurumsal önceliklerini belirlemiş ve 2015, 2016 ve 2017 yılları için bütçe tekliflerini sunmuş bulunmaktadır.

## B. AMAÇ VE HEDEFLER

Bakanlığımız 2015-2019 Stratejik Planında yer alan misyon-vizyon, temel değerler ile amaç ve hedefler seti aşağıda sunulmuştur.

### VİZYONUMUZ

Gününden ve Geleceğinden  
Emin Türkiye.



### MİSYONUMUZ

İçişleri Bakanlığı; temel hak ve hürriyetleri esas alarak iç güvenlik, sınır, kıyı ve karasularımızın muhafaza ve emniyetini sağlama, etkili sınır yönetimi ve göç politikalarını oluşturma, kamu hizmetlerinin koordinasyonu ile etkin il ve ilçe yönetimini tesis etme, mahalli idarelerin hizmet standartlarını yükseltme, nüfus ve vatandaşlık hizmetlerini sunma ve sivil toplumu destekleme görevlerini insan odaklı olarak ifa eder.



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Hukukun üstünlüğü
- Adalet ve merhamet
- İnsan haklarına saygı
- Şeffaflık
- Hesap verilebilirlik
- Etik değerlere bağlılık
- Katılımcılık
- Hızlı ve kaliteli hizmet
- Özgürlük-Güvenlik dengesi



## STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER



## **AMAÇ 1.**

**İç güvenlik, göç ve sınır yönetimi hizmetlerinin insan hakları çerçevesinde etkinleştirilmesi ile güven ve huzur ortamını sağlamak**

### **Hedef 1.1.**

Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek

### **Hedef 1.2.**

Entegre Sınır Yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.

### **Hedef 1.3.**

Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak

### **Hedef 1.4.**

İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun politikalar geliştirilmesini sağlamak

## **AMAÇ 2.**

**Mülki ve mahalli idarelerin sunduğu hizmetlerde hız ve kaliteyi artırmak**

### **Hedef 2.1.**

Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak

### **Hedef 2.2.**

Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek.

### **Hedef 2.3.**

Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak.

### **Hedef 2.4.**

Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek.

### **Hedef 2.5.**

Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.

## **AMAÇ 3.**

**Sivil toplum faaliyetlerini desteklemek**

### **Hedef 3.1.**

Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak.

### **Hedef 3.2.**

Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak

#### **AMAÇ 4.**

**Hizmet sunumunda bilgi teknolojilerini etkin, verimli ve güvenli olarak kullanmak**

**Hedef 4.1.**

Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.

**Hedef 4.2.**

Bakanlık iş ve işlem süreçlerinin elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.

#### **AMAÇ 5.**

**Bakanlık hizmetlerinde hız ve kaliteyi artırmak**

**Hedef 5.1.**

Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak.

**Hedef 5.2.**

Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek

**Hedef 5.3.**

Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak

**Hedef 5.4.**

Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak

**Hedef 5.5.**

Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek

**Hedef 5.6.**

Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek

## C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Bu bölümde 2015 yılı Performans Programı için önceliklendirilen amaç ve hedeflere ilişkin performans hedefi ile faaliyet maliyetleri tabloları yer almaktadır.



1

## Güvenlik

İç güvenlik, göç ve sınır yönetimi hizmetlerinin insan hakları çerçevesinde etkinleştirilmesi ile güven ve huzur ortamını sağlamak

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	<b>İç güvenlik, göç ve sınır yönetimi hizmetlerinin insan hakları çerçevesinde etkinleştirilmesi ile güven ve huzur ortamını sağlamak</b>
<b>Hedef</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>2. Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>3. Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>4. İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ol>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>

**Açıklamalar:** Bu performans hedefi için iç güvenliğin etkin bir şekilde yürütülmesine yönelik düzenli olarak valiler toplantısı düzenlenecek, 2330 sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmalar ile 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılama Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalar yürütülecektir. Ayrıca, güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilere yönelik valiliklere yapılan tekliflerin değerlendirilmesi ve uygun bulunan projelerin hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar da yapılacaktır. Sınır güvenliğinin sağlanması ve sınırların mayınlardan arındırılmasına yönelik çalışmalar ile insan hakları alanındaki standartların yükseltilmesi ve kolluk güçlerinin profesyonelleşmesi için araştırma çalışmaları da bu performans hedefi kapsamında ele alınan konular arasında yer almaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2015
1	Gerçekleştirilen valiler toplantısı sayısı (adet)	-	-	1

**Açıklama:** Başta güvenlik olmak üzere il idaresine ilişkin konuları görüşmek ve bu alandaki gelişmeleri değerlendirmek, valilerin illerinde uyguladıkları ve paylaşılmasında fayda gördükleri önemli proje, etkinlik veya tespit ettikleri sorunlarının ele alınacağı valiler toplantısı yapılacaktır.

2	2330 sayılı Kanun kapsamında geçmiş yıllardan intikal eden başvuruların sonuçlandırılma oranı (dosya bazında %)	-	-	65
---	---	---	---	----

**Açıklama:** 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun 06.11.1980 tarih ve 17152 sayılı Resmi Gazete Yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Bakanlığımız mensupları ile geçici köy korucuları, gönüllü köy korucuları, güvenlik ve asayişin korunmasında hizmetlerinden yararlanılması zorunlu olan ve yetkililerce kendilerine bu amaca yönelik görev verilen kamu görevlileri ve sivilleri, iç güvenlik ve asayişin korunmasında veya kaçakçılığın men, takip ve tahkiki ile ilgili olarak güvenlik kuvvetlerine kendiliklerinden yardımcı olmuş ve faydalı oldukları yetkililerce tevsik edilmiş şahısları, devlet güçlerini sindirme amacına yönelik yapılan saldırılara maruz kalan kamu görevlileri ve görevleri ve yardımları sona erse bile bilahare yaralanmaları, sakatlanmaları ve ölmeleri ile bunların eş, fûru, ana, baba ve kardeşlerini kapsam altına almaktadır. Bütçedeki imkânlar doğrultusunda dosya bazında ödemeler yapılmaktadır.

3	2330 sayılı Kanun kapsamında 2015 yılında yapılacak olan başvuruların sonuçlandırma oranı (dosya bazında %)			65
<p><b>Açıklama:</b> 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun 06.11.1980 tarih ve 17152 sayılı Resmî Gazete Yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Bakanlığımız mensupları ile geçici köy korucuları, gönüllü köy korucuları, güvenlik ve asayişin korunmasında hizmetlerinden yararlanması zorunlu olan ve yetkililerce kendilerine bu amaca yönelik görev verilen kamu görevlileri ve sivilleri, iç güvenlik ve asayişin korunmasında veya kaçakçılığın men, takip ve tahkiki ile ilgili olarak güvenlik kuvvetlerine kendiliklerinden yardımcı olmuş ve faydalı oldukları yetkililerce tevsik edilmiş şahısları, Devlet güçlerini sindirme amacına yönelik olarak yapılan saldırılara maruz kalan kamu görevlileri ve görevleri ve yardımları sona erse bile bilahare yaralanmaları, sakatlanmaları ve ölmeleri ile bunların eş, füru, ana, baba ve kardeşlerini kapsam altına almaktadır. Ocak 2015'ten itibaren yapılacak olan başvurular yeni başvuru olarak değerlendirilecektir.</p>				
4	Terör ve terörden doğan zararların karşılanmasına yönelik 2014 yılı ve öncesinden devreden başvuruların sonuçlandırma oranı (%)	-	-	65
<p><b>Açıklama:</b> 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşlanması Hakkında Kanun 27.07.2004 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu kanun ile vatandaşlarımızın; ölüm, yaralanma ve sakatlanma, taşınır ve taşınmazlarında oluşan zararları ile mal varlıklarına ulaşamamaları nedeniyle uğradıkları zararları Maliye Bakanlığı'ndan serbest bırakılan ödenek doğrultusunda karşılanmaya devam edilmektedir (2014 yılı ve öncesinden devreden dosya sayısı).</p>				
5	Terör ve terörden doğan zararların karşılanmasına yönelik yeni yapılacak başvuruların sonuçlandırma oranı (%)	-	-	95
<p><b>Açıklama:</b> 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşlanması Hakkında Kanun 27.07.2004 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu kanun ile vatandaşlarımızın; ölüm, yaralanma ve sakatlanma, taşınır ve taşınmazlarında oluşan zararları ile mal varlıklarına ulaşamamaları nedeniyle uğradıkları zararları Maliye Bakanlığı'ndan serbest bırakılan ödenek doğrultusunda karşılanmaktadır. Ocak 2015'ten itibaren yapılacak başvurular yeni başvuru olarak değerlendirilecektir.</p>				
6	KDRP kapsamında uygulanacak projelerin bitirilme oranı (%)	-	-	75
<p><b>Açıklama:</b> 3.06.2009 tarih ve 5412 sayılı Genelge ile KDRP'nin yürütülmesine dair temel esaslar ile yürütülecek faaliyetlere, proje kapsamında ödeneklerin talep ve tahsisi ile harcanmasına ilişkin ilkeler belirlenmiştir. Valiliklerce bu esaslar doğrultusunda hazırlanan projeler titizlikle değerlendirilerek bütçe imkânları çerçevesinde uygun görülen projeler desteklenmektedir. KDRP çerçevesinde desteklenen projeler ağırlıklı olarak; sosyal içerikli (toplum merkezi, gençlik merkezi, kadın ve çocuk eğitim merkezi vb.), meslek edindirme ve istihdam, öğrenci yurdu, tarım ve hayvancılık ile altyapı projelerinden oluşmaktadır. KDRP kapsamında Valiliklerce hazırlanan alt projelerin çoğunun yatırım projeleri olması, valiliklerde yaşanan personel sirkülasyonunun hızlı olması, proje hazırlama kapasitesinin zayıf olması, projelerin yürütülmesinde teknik sıkıntılarının olması ve bölgenin coğrafi ve iklim şartlarında inşaat sezonunun kısa olması nedenleriyle söz konusu gösterge bir yıl önceki verileri içermektedir.</p>				
7	Aydınlatma bakım ve onarımı yapılan sınır hattı mesafesinin toplam kara sınırlarımıza oranı (%)	-	-	10
<p><b>Açıklama:</b> Sınır güvenliği kapsamında aydınlatma bakım ve onarımı yapılan sınır hattı mesafesinin toplam kara sınırlarına oranı 2015 yılı için % 10 olarak planlanmaktadır.</p>				
8	Valiliklerin tüketim giderleri ile ilgili taleplerinin karşılanma oranı (%)	-	-	100
<p><b>Açıklama:</b> Valiliklerin sınır hattı aydınlatma tüketim giderleri ile ilgili taleplerinin tamamının karşılanması planlanmaktadır.</p>				



9	Sınır fiziki güvenlik sistemi unsurları bakım ve onarım yapılan İl sayısı (adet)	-	-	15
<b>Açıklama:</b> Sınır fiziki güvenlik sistemi unsurları bakım ve onarımının gerçekleştirileceği il sayısı 15 olarak öngörülmüştür.				
10	Mayın temizleme çalışmalarına başlanma tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Türkiye'nin Doğu sınırlarında 2015 yılı içerisinde mayın temizleme çalışmalarına başlanması planlanmaktadır.				
11	Keşif ve gözetleme araçlarının ihale sürecinin tamamlanma tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Türkiye'nin doğu sınırlarında mevcut sınır gözetleme kapasitesinin artırılmasına yönelik keşif ve gözetleme araçlarının ihale sürecinin 2015 yılında tamamlanması planlanmıştır.				
12	Düzensiz göç ile mücadele odaklı uygulama eğitimleri ile sınır kapısı yöneticileri arasında yapılacak toplantılara ve ülkelerarası gözlem ziyaretlerine katılım oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Türkiye, Yunanistan ve Bulgaristan arasında sınır yönetimi alanında bölgesel işbirliği kapsamında toplantı ve gözlem ziyaretleri yapılması planlanmıştır.				
13	Tedarik bileşeni unsurlarının ihalelerinin tamamlanma tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Türkiye-Yunanistan sınırı arasında sınır gözetleme kapasitesinin artırılması projesi kapsamında 2015 yılı içerisinde ihalenin tamamlanması planlanmaktadır.				
14	Eğitime katılım oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Mevcut sınır birimlerinin (Kara Kuvvetleri Komutanlığı) kurumsal kapasitesinin artırılması çerçevesinde sınır yönetimi konusunda eğitim düzenlenmesi planlanmıştır.				
15	İnsan hakları alanındaki uluslararası ilke, uygulama ve ilgili raporlar hakkında yapılan inceleme sayısı ve konu hakkında hazırlanan rapor sayısı (adet)	-	-	10
<b>Açıklama:</b> İnsan hakları alanında yapılan uluslararası sözleşmelerin yanı sıra, uluslararası insan hakları kuruluşları ve denetim organlarıca hazırlanan ülke raporları ile bu alandaki ilke ve uygulamalar hakkında araştırma ve incelemelerde bulunularak, konu hakkında 10 adet rapor hazırlanacaktır. Mevzuatımızla karşılaştırılarak analizinin yapılacağı bu raporlarda Bakanlığımızı ilgilendiren hususlarda öneriler yer alacaktır.				
16	İnsan hakları konularında eğitim almaları sağlanan Bakanlık personeli sayısı (adet)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Bakanlık taşra ve merkez birimlerinde çalışan personel, insan hakları alanında güncel gelişmelerin takibi noktasında bilgilendirilecek ve eğitime tabi tutulacaktır.				
17	Eylem planı hazırlanma tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımız insan hakları kapasitesinin geliştirilmesine yönelik olarak, ilgili birimlerin işbirliği ve katkılarıyla hazırlanacak eylem planı ile insan hakları alanında yönetilen eleştirilerin minimize edilmesi amaçlanmaktadır.				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İç güvenlik başta olmak üzere kamu hizmetlerinin koordinasyonu için valiler toplantısı düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	200.000,00	-	200.000,00
2	2330 sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi	310.000,00	-	310.000,00

3	5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi	75.000.000,00	-	75.000.000,00
4	Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilere yönelik valiliklere yapılan tekliflerin değerlendirilerek, uygun bulunan projelerin hayata geçirilmesi çalışmalarının yürütülmesi	20.000.000,00	-	20.000.000,00
5	Sınır aydınlatma tesisi unsurlarının bakım ve onarımının yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	9.000.000,00	-	9.000.000,00
6	Sınır hattı aydınlatma tüketim giderlerinin karşılanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	25.000.000,00	-	25.000.000,00
7	Mayın temizleme ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	-	86.694.688,00	86.694.688,00
8	Keşif ve gözetleme aracı alımı ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	-	143.900.992,00	143.900.992,00
9	Yapılandırılmış işbirliğine yönelik eğitimler ile günlük irtibatların geliştirilmesi ve ülkelerin sınır görevlileri arasında güven oluşturma çalışmalarının yürütülmesi	-	13.931.520,00	13.931.520,00
10	Tedarik bileşenlerin ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	-	58.734.844,25	58.734.844,25
11	Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenmesi	-	5.285.357,47	5.285.357,47
12	Sınır yönetimi konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik olarak mülki idare amirlerine eğitim düzenlenmesi	494.859,20	4.453.732,80	4.948.592,00
13	İnsan hakları alanında uluslararası standartların, uygulamaların ve ilgili raporların incelenerek, öneriler geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	5.000,00	-	5.000,00
14	Bakanlığımız insan hakları kapasitesini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	100.000,00	-	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>130.109.859,20</b>	<b>313.001.134,50</b>	<b>443.110.993,70</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İç güvenlik başta olmak üzere kamu hizmetlerinin koordinasyonu için valiler toplantısı düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> İllerin yönetiminde yeknesaklığın sağlanması, bilgi ve tecrübe paylaşımı yapılması, sorunların ilk elden değerlendirilmesi ve diğer bakanlıkların Valilerle koordine etmek istedikleri kamu hizmet ve yatırımlarını ele almak için valiler toplantısı gerçekleştirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>2330 sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> 2330 sayılı Kanun kapsamında zarar görmüş vatandaşlarımızın zararlarının karşılanmasına yönelik çalışmalara, gönderilen ödenek doğrultusunda devam edilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	310.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>310.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>310.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> 5233 sayılı Kanun kapsamında zarar görmüş vatandaşlarımızın zararlarının karşılanmasına yönelik çalışmalara, gönderilen ödenek doğrultusunda devam edilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	75.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>75.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilere yönelik valiliklere yapılan tekliflerin değerlendirilerek, uygun bulunan projelerin hayata geçirilmesi çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Belirlenen esaslar doğrultusunda güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilere yönelik rehabilitasyon ağırlıklı projelerin desteklenmesine devam edilecektir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	20.000.000,00
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>20.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sınır aydınlatma tesisi unsurlarının bakım ve onarımının yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlık)

**Açıklama:** 14.03.2013 tarih ve 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanununun Geçici 6. Maddesi ile “Güvenlik amacıyla yapılan sınır aydınlatmalarına ait tüketim ve yatırım giderleri, İçişleri Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekten... karşılanır.” hükmü getirilmiştir. Bu kanundan önce yürürlükte olan 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanununun Geçici 17. Maddesinde “Güvenlik amacıyla yapılan sınır aydınlatmalarına ait tüketim giderleri, İçişleri Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekten karşılanır.” hükmü mevcuttu ve İçişleri Bakanlığına sınır aydınlatması için yatırım yapma görevi verilmemiş sadece tüketim giderlerinin ödenmesi öngörülmüştü. Ancak 14.03.2013 tarih ve 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu ile sınır aydınlatması için yatırım yapma görevi de İçişleri Bakanlığına verilmiştir. 27 Temmuz 2013 Tarih ve 28720 Sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren Genel Aydınlatma Yönetmeliğinde de “**Madde 5/6- Güvenlik amacıyla yapılan sınır aydınlatmalarına ait yatırım, işletme ve tüketim giderleri, İçişleri Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekten karşılanır.**” ibaresi yer almıştır. Ülkemizde aydınlatma altyapısı bulunmayan sınır bölgelerine aydınlatma tesisi kurulması konusunda, Yatırım Programı kapsamında Kalkınma Bakanlığına bilahare başvurulacak olup, bu başvuru öncesinde de 2015 Yılı Performans Programı hedefi vasıtasıyla mevcut sınır hattı aydınlatma tesisi unsurlarının bakım onarımı ve tüketim bedellerinin karşılanması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>9.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sınır hattı aydınlatma tüketim giderlerinin karşılanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlık)

**Açıklama:** 14.03.2013 tarih ve 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanununun Geçici 6. Maddesi ile “Güvenlik amacıyla yapılan sınır aydınlatmalarına ait tüketim ve yatırım giderleri, İçişleri Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekten... karşılanır.” hükmü getirilmiştir. Bu kanundan önce yürürlükte olan 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanununun Geçici 17. Maddesinde “Güvenlik amacıyla yapılan sınır aydınlatmalarına ait tüketim giderleri, İçişleri Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekten karşılanır.” hükmü mevcuttu ve İçişleri Bakanlığına sınır aydınlatması için yatırım yapma görevi verilmemiş sadece tüketim giderlerinin ödenmesi öngörülmüştü. Ancak 14.03.2013 tarih ve 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu ile sınır aydınlatması için yatırım yapma görevi de İçişleri Bakanlığına verilmiştir. 27 Temmuz 2013 Tarih ve 28720 Sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren Genel Aydınlatma Yönetmeliğinde de “Madde 5/6- Güvenlik amacıyla yapılan sınır aydınlatmalarına ait yatırım, işletme ve tüketim giderleri, İçişleri Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekten karşılanır.” ibaresi yer almıştır. Ülkemizde aydınlatma altyapısı bulunmayan sınır bölgelerine aydınlatma tesisi kurulması konusunda, Yatırım Programı kapsamında Kalkınma Bakanlığına bilahare başvurulacak olup, bu başvuru öncesinde de 2015 Yılı Performans Programı hedefi vasıtasıyla mevcut sınır hattı aydınlatma tesisi unsurlarının bakım onarımı ve tüketim bedellerinin karşılanması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>25.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mayın temizleme ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>

### Açıklama:

Aşama-1 ve Aşama-2 Projelerinin mayın temizliği ile ilgili toplam bütçesi 39.826.674 Avro olup, Proje ile Türkiye'nin doğu sınırlarının mayından temizlenmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda Doğu sınırlarımızda toplam 15.975.530 m<sup>2</sup>'lik alanda mayın temizliği yapılması hedeflenmektedir.

- Türkiye-Ermenistan sınırı	1.642.300 m <sup>2</sup>
- Dilucu-Gürbulak arasındaki bölge	6.214.500 m <sup>2</sup>
- Gürbulak ve Yassitepe arasındaki bölge (125 No'lu Sınır Taşı)	3.526.600 m <sup>2</sup>
- Yassitepe ve Sibraltepe arasındaki bölge	19.300 m <sup>2</sup>
- Özalp Bölgesi	1.452.000 m <sup>2</sup>
- Başkale bölgesi	683.762 m <sup>2</sup>
- Albayrak-Gelenler ile Esendere Bölgesi	787.050 m <sup>2</sup>
- Esendere Bölgesi	738.000 m <sup>2</sup>
- Tekeli Bölgesi	912.018 m <sup>2</sup>
<b>TOPLAM</b>	<b>15.975.530 m<sup>2</sup></b>

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	86.694.688,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>86.694.688,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>86.694.688,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Keşif ve gözetleme aracı alımı ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>

**Açıklama:** Aşama-1 ve Aşama-2 Projelerinin tedarik bileşenlerinin toplam bütçesi 66.123.320 Avro olup, bu kapsamda sınırlarda güvenliğin etkin bir şekilde sağlanabilmesi, kaçakçılık, insan ticareti ve yasadışı göç gibi sınıra ilişkin suçların önlenmesine yardımcı olmak için toplam 66 adet gözetleme aracı alınması hedeflenmektedir. Keşif gözetleme aracı, hedeflerin tespit edilmesi ve toplanan verilerin operasyon merkezine iletilmesini sağlayacaktır. Hedef tespiti, tanıma, tanımlama gözetleme sistemi için yer gözetleme radarı ve elektro-optik sensör paketi bulunacaktır. Radar sistemleri ve elektro-optik sistemler birbirlerinden bağımsız olup birbirini tamamlayacaktır. Bilgisayar kontrollü bir sistem mimarisine ve video kayıt özelliğine sahip olacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	143.900.992,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>143.900.992,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>143.900.992,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yapılandırılmış işbirliğine yönelik eğitimler ile günlük irtibatların geliştirilmesi ve ülkelerin sınır görevlileri arasında güven oluşturma çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>

**Açıklama:** Türkiye, Yunanistan ve Bulgaristan Arasında Sınır Yönetimi Alanında Bölgesel İşbirliği Aşama-1 ve Aşama 2 Projeleri ile Entegre sınır yönetimine ilişkin AB müktesebatı, uluslararası standartlar ve Türkiye'nin hazırladığı Eylem Planı doğrultusunda, Yunanistan ve Bulgaristan ile sınır ötesi işbirliğini merkezi ve yerel düzeyde arttırarak Türkiye'nin sınır yönetimi çalışmalarına destek vermek hedeflenmektedir. Sınır yönetiminde görev alan bütün seviyelerdeki çalışanlar arasında karşılıklı güven oluşturarak, sınır yönetiminde günlük işbirliğinin faydaları hakkında farkındalığı arttırarak, sınır yönetimi ile ilgili görevlerde işbirliği yaparak ve üç ülke arasında yapılandırılmış sınır yönetimi mekanizmaları oluşturarak Yunanistan, Bulgaristan ve Türkiye arasında AB standartlarına uygun şekilde işlevsel, etkili ve entegre sınır yönetimini geliştirme çabalarını güçlendirmek Projelerin temel amacını oluşturmaktadır. Ulusal katkı gerektirmeyen bahse konu Projelerin toplam bütçesi 13.931.520 TL olup, bütçenin 10.448.640 TL'lık kısmı AB katkısı; 3.482.880 TL'lık kısmı ise Yunanistan ve Bulgaristan katkısı şeklinde karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	13.931.520,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>13.931.520,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>13.931.520,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygısıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Tedarik bileşenlerin ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>

**Açıklama:** Türkiye- Yunanistan Sınırı Arasında Sınır Gözetleme Kapasitesinin Arttırılması Projesi ile temel hedefimiz, mevcut sınır birimlerinin (Kara Kuvvetleri Komutanlığı) kurumsal kapasitesinin arttırılması ve sınır gözetleme sistemlerinin modernize edilmesi yoluyla sınır güvenliği ve gözetiminin desteklenmesi; yasadışı göç, insan kaçakçılığı, sınır ötesi suçlar, kaçakçılığın engellenmesi ve mevcut sınır yönetimi uygulamaları ve standartlarının geliştirilerek AB Entegre Sınır Yönetimi politikasına uyumlu hale getirilmesidir. Toplam maliyeti 84.303.197,472 TL olan proje, Tedarik (79.017.840 TL) ve Kurumsal Kapasitenin Arttırılması (5.285.357,472TL) olmak üzere iki bileşene ayrılmaktadır. Tedarik Bileşeni kapsamında 14 adet Sınır Karakolu Komuta Merkezi, Kara Gözetleme Radarı, Termal Kamera, 24 Adet Sabit Gözetleme Ünitesi, 30 adet Mobil Zırhsız Gözetleme Ünitesi, 10 Set Kablosuz Sensör Ağı, Haberleşme ve Enerji Ağı'nın temin edilmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	58.734.844,25
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>58.734.844,25</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>58.734.844,25</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>

**Açıklama:** Kurumsal Kapasitenin Arttırılması Bileşeni kapsamında Kara Kuvvetleri Komutanlığı bünyesinde görev yapan 250 subaya;

- Avrupa Birliği'nde sınır güvenliğinin yasal boyutu,
- Yeni üye ülkeler de dahil olmak üzere, ülkelerin sınır mevzuatlarının karşılaştırmalı analizi
- AB ve Türkiye'de göç yönetiminin kavramsal ve uygulamada karşılaştırmalı olarak gözden geçirilmesi,
- Göç yönetimi ile ilgili AB kavramlarının Türkiye tarafından nasıl kabul edileceği,
- Sınırdaki yasadışı faaliyetler için AB ve Türkiye'de uygulanan usullerin karşılaştırılması,
- Sınırdaki yasadışı göçmenlerin tespit edilmesinden ilgili kolluk kuvvetlerine teslim edilmesine kadar olan hukuki usuller hakkında AB ve Türkiye uygulamalarının karşılaştırılması konularında eğitimler verilecektir.

	Ekonomik Kod	2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	5.285.357,472
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>5.285.357,472</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.285.357,472</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sınır yönetimi konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik olarak mülki idare amirlerine eğitim düzenlenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b> (Bütçe: İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı)

**Açıklama:** 2013 IPA Programında kabul edilen “Mülki İdare Amirlerinin Sınır Yönetimi İle İlgili Kapasitelerinin Ve Farkındalıklarının Artırılması projesinin” hedefi mülki idare amirlerinin sınır yönetimi konusunda bilgisini arttırmak ve farkındalık sağlamaktır. Proje 3 aşamadan oluşmaktadır: Hazırlık Aşamasında, mülki idare amirlerine yönelik hazırlanacak eğitim programı müfredatının belirlenmesi, bu amaçla üye bir AB devletine çalışma ziyareti düzenlenmesi, sınır yönetimi konulu bir boşluk analizi çalışması yapılması faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Eğitim Materyalleri Hazırlanması sürecinde de eğitimde kullanılacak materyaller hazırlanacak ve Türkçeye çevrilecektir. Projenin temel faaliyeti ise “Eğitim Düzenlenmesi” olup, bu kapsamda AB ülkelerinden sınır kontrol ve sınır gözetimi uzmanları, AB/ uluslar arası hukuk uzmanları gümrük uzmanları, veterinerlik uzmanları, bitki sağlığı uzmanı, tarafından 300 mülki idare amirine eğitim verilecektir. Yurtdışına dört çalışma ziyareti düzenlenecek ve toplamda 32 mülki idare amiri yurtdışı ziyaretine katılacaktır. Projenin bütçesi toplam 4.948.592 TL olup 4.453.732,80 TL’lık kısmı AB tarafından, 494.859,20 TL’lık kısmı ise ulusal bütçeden karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	494.859,20
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>494.859,20</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	4.453.732,80
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.453.732,80</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.948.592,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygısıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İnsan hakları alanında uluslararası standartların, uygulamaların ve ilgili raporların incelenerek, öneriler geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** İnsan hakları alanında yapılan uluslararası sözleşmelerin yanı sıra, Uluslararası insan hakları kuruluşları ve denetim organlarınınca hazırlanan ülke raporları ile bu alandaki ilke ve uygulamalar hakkında araştırma ve incelemelerde bulunularak konu hakkında 10 adet rapor düzenlenecektir. Mevzuatımızla karşılaştırılarak analizinin yapılacağı raporlarda Bakanlığımızı ilgilendiren hususlarda öneriler yer alacaktır. Bakanlığımız insan hakları kapasitesinin geliştirilmesine yönelik olarak, ilgili birimlerin işbirliği ve katkılarıyla hazırlanacak Eylem Planı ile insan hakları alanında yöneltilecek eleştirilerin minimize edilmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</li> <li>- Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak.</li> <li>- Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</li> <li>- İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesini ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlığımız insan hakları kapasitesini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık taşra ve merkez birimlerinde çalışan personel; İnsan Hakları alanında güncel gelişmelerin takibi açısından bilgilendirilecek ve eğitimler verilip istifade etmeleri sağlanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	60.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>



# 2

## Mülki İdare ve Yerel Yönetimler

Mülki ve mahalli idarelerin sunduğu hizmetlerde hız ve kaliteyi artırmak

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	<b>Mülki ve mahalli idarelerin sunduğu hizmetlerde hız ve kaliteyi artırmak</b>
<b>Hedef</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>2. Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>3. Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>4. Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>5. Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ol>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>

**Açıklamalar:** Bu performans hedefinin gerçekleştirilmesi için mahalli idarelerin daha etkin bir yapıda hizmet verebilmelerine yönelik uluslararası araştırmalar yapılacak, mahalli idarelerin gelirlerinin artırılması için yasal düzenlemeler hazırlanacak ve mahalli idarelerin hizmetlerinde standartlaşma için gerekli çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca, valiliklerin daha etkin hizmet sunabilmeleri için hizmet binalarında gerekli düzenlemeler yapılarak, personelin hizmet veriminin yükseltilmesi için gerekli ortamın oluşturulması yönünde çalışmalar yürütülecektir. Valilik ve Kaymakamlıkların çağımız ihtiyaçlarına cevap veren Hükümet Konaklarında hizmet sunabilmeleri için yerel mimariye ve engelli vatandaşlarımızın erişimine uygun yeni hükümet konakları inşa edilecek, mevcut Hükümet Konakları ise modernize edilecektir. Bunların yanı sıra Vali Konağı ve Kaymakam evi yapımı ile ihtiyaç duyulan bakım-onarım işleri yapılacaktır. Valilik ve Kaymakamlıklarda sunulan hizmetlerin etkin ve hızlı olarak yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan araçlar alınacaktır.

Performans Göstergeleri				2015
1	Raporların bitirilme tarihi	-	-	2015

**Açıklama:**

- Uluslararası örnekler de göz önünde bulundurularak mahalli idarelerin öz gelirlerinin ne şekilde artırılabilirliğine,
- Kamu yatırımları nedeniyle oluşan gayrimenkul değer artışından kamunun daha çok pay almasını sağlamaya,
- Mahalli idarelerin borçlanma sisteminde ne tür değişiklikler yapılması gerektiğine ilişkin rapor hazırlanacaktır.

2	Hazırlık komisyonu oluşturulma tarihi	-	-	2015
---	---------------------------------------	---	---	------

**Açıklama:** Su ve kanalizasyon idareleri ile belediye şirketlerinin hukuki ve kurumsal altyapısında yapılacak düzenlemelerin neler olması ile ilgili Kanun Tasarısı Taslağına ilişkin hazırlık komisyonu oluşturulacaktır.

3	Kanun tasarısı taslağı hazırlanma tarihi	-	-	2015
---	--	---	---	------

**Açıklama:** Mahalli idarelerin resmi internet sitesi kurmasını zorunlu hale getirerek mahalli idarelerin meclis ve encümen kararları ile önemli faaliyetlerinin bu internet sitelerinde yayımlanmasını zorunlu olması ile ilgili görevlendirilen komisyon tarafından Kanun Tasarısı Taslağı hazırlanacaktır.

4	YERELBİLGİ (Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı) Projesinden elde edilen soru seti sayısı (adet)	-	-	424
<b>Açıklama:</b> Yerel yönetimlerle ilgili olan veriler elektronik ortamda toplanacak ve politika geliştirme/karar alma süreçlerine yardımcı olacak şekilde derlenecektir.				
5	KÖYDES projesi kapsamında sayısal harita (altlık verilerin) oluşturulmasına ilişkin projenin bitirilme tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Ülke genelinde köy yolu, köy içme suyu, küçük ölçekli sulama işleri ve atık su konularında yerel idarelerin köy alt yapısı projelerine destek sağlayan KÖYDES projesi kapsamında köylerin ekonomik ve sosyal gelişmesini sağlamak amacıyla gerçekleştirilen proje bilgileri elektronik ortamda toplanacaktır.				
6	Yapımı bitirilen Hükümet Konağı sayısı (adet)	-	-	15
<b>Açıklama:</b> 2015 yılında yapımı devam Hükümet Konaklarından 15 adedinin tamamlanması, diğerlerinin ise ödeneklerinin bütçe imkânları dâhilinde yapımlarına hız kazandırılacak düzeyde gönderilmesi planlanmaktadır.				
7	Onarım yapılan Hükümet Konağı sayısı (adet)	-	-	320
<b>Açıklama:</b> Valilik ve Kaymakamlıklardan gelen ve onarımları yıl içerisinde mutlak zorunluluk arz eden 510 adet Hükümet Konağı onarımı için talepte bulunulmuş olup, Hükümet Konaklarının bakım ve onarımları bütçe imkanları çerçevesinde karşılanacaktır. 2015 yılı içerisinde 320 adet Hükümet konağının bakım, onarım işlerinin tamamlanması planlanmaktadır.				
8	Yapımı bitirilen Vali Konağı ve Kaymakam Evi sayısı (adet)	-	-	11
<b>Açıklama:</b> 2014 yılı yatırım programına alınmamış olan 3 adet Vali Konağı ve 41 adet Kaymakam evi talebi bulunmakta olup 2015 yılında, yatırım programına 1 adet Vali Konağı, 10 adet Kaymakam evi alınması, yapımı devam edenlerin ödeneklerinin ise bütçe imkânları dâhilinde yapımlarına hız kazandıracak düzeyde gönderilmesi ve yılsonuna kadar 1 adet Vali Konağı ve 10 adet Kaymakam Evi'nin tamamlanması planlanmaktadır.				
9	Onarım yapılan Vali Konağı ve Kaymakam Evi sayısı (adet)	-	-	50
<b>Açıklama:</b> Valilik ve Kaymakamlıklardan gelen ve onarımları yıl içerisinde mutlak zorunluluk arz eden talepler doğrultusunda Vali Konağı ve Kaymakam evi bakım ve onarımları bütçe imkânları çerçevesinde karşılanmaktadır. 2015 yılı içerisinde 50 adet Vali Konağı ve Kaymakam Evi'nin bakım, onarım işlerinin tamamlanması planlanmaktadır.				
10	Alımı yapılan jeneratör sayısı (adet)	-	-	40
<b>Açıklama:</b> 2015 yılı içerisinde Valilik ve Kaymakamlıklardaki hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulması için 40 adet jeneratör alımı planlanmaktadır.				
11	Valilik ve Kaymakamlıklar için alımı yapılan taşıt sayısı (adet)	-	-	35
<b>Açıklama:</b> Taşra (Valilik ve Kaymakamlıklar) Teşkatlarındaki iş ve işlemlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yürütülebilmesi için muhtelif cinslerden toplam 35 adet araç alımının yapılması planlanmaktadır.				
12	Faaliyete geçirilmesi düşünülen illerdeki fiziki altyapıları tamamlanan "112 Acil Çağrı Merkezi" sayısı (il sayısı/adet)	-	-	10
<b>Açıklama:</b> 23 ilimizde (Adana, Amasya, Balıkesir, Bilecik, Bingöl, Bolu, Bursa, Çanakkale, Edirne, Eskişehir, İstanbul, İzmir, Kayseri, Kırklareli, Kilis, Malatya, Mardin, Nevşehir, Sakarya, Samsun, Sinop, Tekirdağ, Uşak) çağrı merkezlerin binalarının yapımında kullanılmak üzere ödenek aktarılmıştır. Aktarılan ödenekler ile çağrı merkezi binalarının yapımı gerçekleştirilecektir. Çağrı merkezi binalarının yapımından sonra, yazılım ve donanım altyapı ihtiyaçları karşılanacaktır. 10 ilde 112 Acil Çağrı Merkezinin fiziki altyapılarının tamamlanması planlanmaktadır.				
13	Teknik altyapısı tamamlanarak faaliyete geçirilen 112 Acil Çağrı Merkezi sayısı (il sayısı/adet)	-	-	13
<b>Açıklama:</b> 2015 yılında fiziki altyapıları tamamlanan 13 ilimizde çağrı merkezlerinin teknik altyapılarının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.				

14	Yerel düzeyde yatırım planlaması konusunda eğitici eğitimine alınan il planlama uzmanı ve uzman yardımcısı sayısı (adet)			150
----	--	--	--	-----

**Açıklama:** Yerel Aktörlerin Katılımıyla Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi konulu AB Projesi kapsamında 81 il Valiliğinde görev yapan İl Planlama Uzmanı ve Uzman Yardımcılarına eğitici eğitimleri düzenlenecektir. Bu kapsamda ihtiyaç analizleri, yerel planlama, koordinasyon teknikleri, fizibilite ve raporlama, proje yönetimi ve proje değerlendirme, yatırım izleme ve değerlendirme, ihale mevzuatı gibi konularda üç grup olarak toplamda 120 saat eğitim düzenlenecektir.

15	Bakımı ve onarımı tamamlanan YİKOB personel lojmanları sayısı (il sayısı/adet)			30
----	--	--	--	----

**Açıklama:** 6360 sayılı Kanunla büyükşehir belediyesi bulunan 30 ilde İl Özel İdareleri kapatılarak yerine YİKOB'lar kurulmuş olup, İl Özel İdarelerinden YİKOB'lara devrolan personel lojmanlarında yıllar içinde meydana gelmiş olan yıpranmaların bakım ve onarımı yapılacaktır.

16	Bakımı ve onarımı tamamlanan YİKOB hizmet binaları sayısı (il sayısı/adet)			30
----	--	--	--	----

**Açıklama:** 6360 sayılı Kanunla büyükşehir belediyesi bulunan 30 ilde İl Özel İdareleri kapatılarak yerine YİKOB'lar kurulmuş olup hâlihazırda kullanılan ve kullanılacak olan hizmet binalarında yıllar içinde meydana gelmiş olan yıpranmalar ve mevzuat gereği zorunlu yapılması gereken düzenlemelerin yapılması planlanmaktadır.(Engelli vatandaşlarımızın erişimine uygun hale getirilmesi).

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mahalli idarelere yönelik araştırma raporu hazırlık çalışmalarının yürütülmesi	7.735.000,00		7.735.000,00
2	Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliklerinin etkin bir şekilde yapılmasına yönelik komisyon oluşturma çalışmalarının yürütülmesi	7.745.000,00		7.745.000,00
3	Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliği çalışmalarının yürütülmesi	7.745.000,00		7.745.000,00
4	YERELBİLGİ (Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı) Projesinin güncellenmesi	360.000,00		360.000,00
5	KÖYDES Projesi Kapsamında Sayısal Harita (Altılık Verilerin) Oluşturulmasına ilişkin proje çalışmalarının yürütülmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
6	Hükümet Konağı yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi	239.810.000,00		239.810.000,00
7	Vali Konağı ve Kaymakam Evi yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi	6.500.000,00		6.500.000,00
8	Jeneratör alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	2.200.000,00		2.200.000,00
9	Taşıt alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	9.000.000,00		9.000.000,00
10	Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek.	65.615.000,00		65.615.000,00
11	Yerel Aktörlerin Katılımıyla Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi	340.000,00	5.580.000,00	5.920.000,00
12	YİKOB lojmanlarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.	1.300.000,00		1.300.000,00
13	YİKOB hizmet binalarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	10.000.000,00		10.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>359.350.000,00</b>	<b>5.580.000,00</b>	<b>364.930.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mahalli idarelere yönelik araştırma raporu hazırlık çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Uluslararası örnekler de göz önünde bulundurularak, mahalli idarelerin öz gelirlerinin ne şekilde artırılacağına ilişkin, kamu yatırımları nedeniyle oluşan gayrimenkul değer artışından kamunun daha çok pay almasını sağlamaya yönelik ve mahalli idarelerin borçlanma sisteminde ne tür değişiklikler yapılması gerektiği ile ilgili kapsamlı raporlar hazırlanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	7.000.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	400.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	45.000,00
6	Sermaye Giderleri	40.000,00
7	Sermaye Transferleri	50.000,00
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>7.735.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.735.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliklerinin etkin bir şekilde yapılmasına yönelik komisyon oluşturma çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Mahalli idarelerle ilgili yapılacak mevzuat değişikliklerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen komisyon oluşturulacaktır. Bu kapsamda; Mahalli idarelerin borçlanma sisteminde yapılması gereken değişikliklerin tespit edilecektir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	7.000.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	400.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	45.000,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>7.745.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.745.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliği çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Mahalli idarelerle ilgili mevzuat değişikliği çalışmaları yürütülecektir. Bu kapsamda; Mahalli idarelerin resmi internet sitesi kurmasını zorunlu hale getirerek mahalli idarelerin meclis ve encümen kararları ile önemli faaliyetlerinin bu internet sitelerinde yayımlanması zorunlu kılan Kanun Tasarısı Taslağı hazırlanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	7.000.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	400.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	45.000,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>7.745.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.745.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>YERELBİLGİ (Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı) Projesinin güncellenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Yerel yönetimlerle ilgili olan verileri elektronik ortamda toplayarak, bu verilerin politika geliştirme ve karar alma sürecine yardımcı olacak şekilde derlenecektir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	360.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>360.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>360.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>KÖYDES projesi kapsamında sayısal harita (altlık verilerin) oluşturulmasına ilişkin proje çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** KÖYDES projesi kapsamında köylerin ekonomik ve sosyal gelişmesinin sağlamak amacıyla gerçekleştirilen proje bilgileri elektronik ortamda toplanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Hükümet konağı yapım, bakım ve onarımı işlerinin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlık)	
<b>Açıklama:</b> Valilik ve Kaymakamlıklardaki iş ve işlemlerin daha etkin, hızlı ve kesintisiz bir şekilde yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan binaların yeniden inşası işlemlerinin yürütülmesi, mevcut binaların deprem dayanıklılığının artırılması, engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun hale getirilmesi ve gerekli bakım onarımlarının yapılarak daha etkin ve hızlı bir şekilde hizmet verilmesi sağlanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	239.810.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>239.810.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>239.810.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Vali konağı ve kaymakam evi yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlık)

**Açıklama:** Yurt genelindeki il ve ilçelerde devleti temsil etmekle görevli Vali ve Kaymakamlarımızın ikamet ettikleri konutların, buldukları yörenin tarihi ve kültürel dokusuna uygun bir tarzda yaptırılması, mevcut binalarda ise ihtiyaç duyulan bakım, onarım ve deprem güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>6.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Jeneratör alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> 2015 yılı içerisinde Valilik ve Kaymakamlıklardaki hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulması için 40 adet jeneratör alımı planlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Taşıt alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> 2015 yılında Valilik ve Kaymakamlıklarda sunulan hizmetlerin etkin ve hızlı olarak yürütebilmesi için ihtiyaç duyulan araçlardan 35 adetinin alımı planlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	9.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>9.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek.</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Ülkemizde farklı acil çağrı durumları için (yangın, sağlık, güvenlik, asayiş) hâlihazırda farklı hizmet numaraları (155, 156, 110, 112, 177) kullanılmaktadır. Acil çağrı numaralarının çok sayıda olması nedeniyle gerek vatandaşlarımız tarafından bilinirlik noktasında, gerekse yardıma ihtiyaç duyulduğu zamanlarda kurumların koordineli bir şekilde harekete geçirilmesinde sorunlar yaşanmaktadır. Birden fazla olan acil çağrı numaralarının, Avrupa ülkelerinde olduğu gibi tek numara (112) altında toplanması için Türkiye'nin idari yapısı göz önüne alınarak 81 ilde tüm ilçeleri de kapsayacak şekilde 112 Acil Çağrı Merkezleri kurulması hedeflenmektedir. Acil Çağrı Merkezi binalarının yapımını müteakip yazılım ve donanım altyapıları da gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.060.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	57.555.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>65.615.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.615.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** İllerde yatırım planlaması sürecinin daha etkin çalışması noktasında bir kurumsal kapasite oluşturulmasına katkı sağlamak ve yerel aktörlerin planlama sürecine daha aktif olarak dâhil edilmesini sağlayacak bir mekanizma geliştirmek amacıyla İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanan “Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi” konulu Proje, Avrupa Komisyonu tarafından kabul edilmiş olup, Projenin yer aldığı IPA 1. Bileşeni 2011 I. Paketine ilişkin Finansman Anlaşması ve buna ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı, 23.12.2011 tarih ve 28151 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanarak, yürürlüğe girmiştir. Projenin toplam bütçesi 2 Milyon Avro (1.8 Milyon Avro hibe, 200 Bin Avro ulusal katkı) olup, proje süresi 24 aydır. Proje faaliyetleri, TR90, TRA1 ve TRC3 İstatistik Bölge Birimi’ne bağlı illerde gerçekleştirilecektir: Trabzon, Ordu, Gümüşhane, Giresun, Artvin, Rize, Erzurum, Bayburt, Erzincan, Mardin, Siirt, Batman, Şırnak.

**Özet Faaliyetler:**

- Bilgilendirme Seminerleri/Günleri
- Eğitici Eğitimleri: İl Planlama Uzman ve Uzman Yardımcıları
- Yerel yatırımcı kuruluşların eğitimi: 13 pilot il’den 325 kişiye 40 saat eğitim
- AB Üyesi ülkelere yönelik birer haftalık 4 çalışma ziyareti
- Pilot Valiliklerde Yatırım Planlaması Çalışma Grubu ve Sektörel Alt Çalışma Gruplarının oluşturulması.
- Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinin mevcut yatırımlarının üst politika metinleri ile uyumunu ortaya koymak amacıyla bir değerlendirme raporu hazırlanması,
- Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde, yatırım tekliflerinin hazırlanması sürecine yön vermek amacıyla nüfus verileri temelinde analizler yapılması.
- Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde İKİS (İl Koordinasyon İzleme Sistemi) yazılımı kullanılarak, her bir sektör için sorun ve ihtiyaç analizleri yapılması.
- Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde “il yatırım teklifleri” için sektörel ihtiyaçlar temelinde bir önceliklendirme çalışması yapılması.
- Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde “İl Yatırım Teklifleri”nin hazırlanarak İl Koordinasyon Kurullarına sunulması.
- İl Yatırım Tekliflerinin İl Koordinasyon Kurullarında görüşüldükten sonra, yatırımcı kuruluşlar tarafından İKİS sistemine yüklenerek, değerlendirme sürecine açılması.
- "Trabzon/Erzurum/Mardin İlleri Yatırım Perspektifi Çalışması

Ekonomik Kod	2015
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri

5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	340.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>340.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	5.580.000,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>5.580.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.920.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>YİKOB lojmanlarının bakım ve onarım çalışmasının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlık)

**Açıklama:** YİKOB lojmanlarında yıllar itibariyle meydana gelen yıpranmaların bütçe imkânları çerçevesinde bakım ve onarımı sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak,</li> <li>- Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek,</li> <li>- Yeni büyükşehir belediye modelinin uygulamasının takibi ve uygulanabilirliğini sağlamaya yönelik çalışma yapmak,</li> <li>- Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek,</li> <li>- Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>YİKOB hizmet binalarının bakım ve onarım çalışmasının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b> ( <b>Bütçe:</b> Valilik ve Kaymakamlık)

**Açıklama:** Vatandaşa en iyi şekilde hizmet sunabilmek, ihtiyaca cevap verebilmek ve mevzuata uygun hale getirmek için YİKOB hizmet binalarının bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>

3

## Sivil Toplum

Sivil toplum  
faaliyetlerini  
desteklemek

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	<b>Sivil Toplum Faaliyetlerini Desteklemek</b>
<b>Hedef</b>	1. Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak 2. Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	- Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak - Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak.

### Açıklamalar:

Tüm dünyada olduğu gibi sivil toplum kuruluşlarının önemi ülkemizde de her geçen gün önemini artırmaktadır. Bu sebeple sivil toplum faaliyetlerini desteklemek, sivil toplumun gelişimine katkıda bulunmak için sivil topluma hizmet veren kurumun güçlenmesi, daha etkin ve verimli hizmet sunumu sağlanması için mevzuat başta olmak üzere, kadro ve fiziksel durumun yenilenmesi ve güçlenmesi sağlanacaktır.

Dünyadaki değişim ve gelişime paralel olarak ülkemizde de bu gelişim ve değişime ayak uydurabilmek, sivil toplum kuruluşlarının gelişiminin önünü açmak ve hizmet kalitesini artırmak için, derneklere ilişkin dijital kolaylıklar sağlamak üzere tüm alt yapı güncellenecek, sivil toplum kuruluşları ile birlikte ortak çalışmalar yürütülecek ve imkânlar doğrultusunda projeler desteklenecektir. Kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliği ve ortaklıklar desteklenecek, işbirliği ağlarının oluşturulması yoluyla bilgi alış verişi özendirilecektir.

Performans Göstergeleri				2015
1	Kurumsal yazılıma eklenen ve güncellenen modul sayısı (adet)	-	-	2
<b>Açıklama:</b> DERBİS sistemine sendika ve siyasi partilerle ilgili iş ve işlem modüllerinin eklenmesi, e-bakanlık sistemi ile uyumlu hale getirilmesi için çalışmalar gerçekleştirilecektir.				
2	STK'lara yönelik yapılan rehberlik, eğitim, etkinlik ve işbirliği sayısı (adet)	-	-	10
<b>Açıklama:</b> Günümüzde gittikçe önemi artan sivil toplum kuruluşları artık üçüncü sektör olarak yerini almıştır. STK'lar artık karar alma mekanizmalarında etkisi olan önemli bir sektördür. Bu sebeple STK'ların önünü açmak için mevzuat başta olmak üzere ortak Kamu-STK işbirliği içinde toplantı, çalıştay vb etkinlikler düzenlenecektir.				
3	Mali destek verilen proje sayısı (adet)	-	-	275
<b>Açıklama:</b> 30/04/2010 tarihinde yürürlüğe giren 'İçişleri Bakanlığı Bütçesinden Derneklere Yardım Yapılması Hakkında Yönerge' gereği dernekler proje karşılığı desteklenmektedir. Bu sayede dernekler tarafından yapılan projeler topluma fayda sağlamakta, en önemlisi bu sayede devletin yükünü oldukça azaltmaktadır. Bunun yanında bu faaliyet ile AB standartlarına uygun faaliyetler gerçekleştirilerek AB müktesebatına uyum sağlanmış olacaktır.				
4	Hazırlanan/güncellenen yasal düzenlemenin tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Gelişmiş tüm Dünya ülkelerinde olduğu gibi sivil toplum kuruluşlarına hizmet veren Dernekler Dairesi Başkanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatının STK'lara daha profesyonel hizmet verebilecek bir yapıya kavuşturulması artık kaçınılmaz bir hal almıştır.				
5	Gerçekleştirilen hizmet içi eğitim/toplantı sayısı (adet)	-	-	4
<b>Açıklama:</b> Sivil toplum kuruluşlarına daha iyi hizmet verebilmek için mevcut personelin gelişmesine katkı sağlayacak eğitimler ve toplantılar gerçekleştirilecektir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sivil Toplum Kuruluşlarına Elektronik Ortamda Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunabilmek İçin Gerekli Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	4.380.000,00		<b>4.380.000,00</b>
2	Proje Karşılığı Sivil Toplum Kuruluşlarının Desteklenmesi	24.296.000,00		<b>24.296.000,00</b>
3	Sivil Oluşumların Gelişmesine Yönelik Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	39.426.500,00		<b>39.426.500,00</b>
4	Sivil Oluşumlara Hizmet Veren Kurumsal Yapının Yeniden Düzenlenmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması	1.420.000,00		<b>1.420.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>69.522.500,00</b>		<b>69.522.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak - Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapının yeniden düzenlenmesine yönelik çalışmaların yapılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Hem merkez hem de taşra teşkilatı bulunan Dernekler Dairesi Başkanlığının iş ve işlemleri gereği ve yapmış olduğu faaliyetlerin önemi gereği büyümesi ve birçok sivil toplum kuruluşlarının da bünyesine katılması ile genel müdürlük haline gelmesi artık bir zorunluluk halini almıştır. Bu sayede Başkanlığımız ve dolayısıyla da Bakanlığımız hizmetleri daha süratli, kaliteli, etkili ve verimli bir şekilde yerine getirilebilecektir.

Gelişmiş tüm Dünya ülkelerinde olduğu gibi sivil toplum kuruluşlarının tek bir çatı altında toplanması, teşkilat yapısının yeniden düzenlenerek Dernekler Dairesi Başkanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatının STK'lara daha profesyonel hizmet verebilecek bir yapıya kavuşturulması artık kaçınılmaz bir hal almıştır. Bu yapılanma ile fiziki koşullar, personel kadro durumu gibi birçok önemli konuda ihtiyaçlar ön plana çıkacak ve birçok etkinlikleri de beraberinde getirecektir. Bunların yanında mevcut personelin de hizmet kalitesini artırmak amacıyla birçok hizmet içi eğitimler de gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	650.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.420.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.420.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak - Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sivil toplum kuruluşlarına elektronik ortamda hızlı ve kaliteli hizmet sunabilmek için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama** E-devlet uygulamaları kapsamında sivil toplum kuruluşlarına sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınarak basitleştirilmesi ve merkez veri tabanında toplanan bilgilerin kişisel mahremiyet çerçevesinde diğer kurumlarla elektronik ortamda hızlı ve güvenli bir şekilde paylaşılabilmesi hedeflenmiştir.

Bu amaçla 2011 yılında günümüz koşullarına göre tasarlanan "Dernekler Bilgi Sistemi" projesi, 2012 yılında başlatılmış, 2013 ve 2014 yıllarında da devam etmiştir. Başkanlığımıza siyasi partilerin ve sendikaların eklenmesiyle genişleyen hizmet alanı sebebiyle mevcut yazılıma eklemeler yapılması, yazılımın güncellenmesi ihtiyacı doğmuştur.

Bu sebeple 2015 yılında devam etmesi öngörülen projeye 2 yeni modül eklenmesi ve DERBİS sisteminin diğer e-yazılımlarla entegrasyonunun yapılması hedeflenmektedir. Sivil toplumun gelişimine katkıda bulunmak ve sivil toplum kuruluşlarının gelişiminin önünü açmak için, derneklere ilişkin kaydedilen tüm verilerin analizleri, kişisel verilerin mahremiyetini de koruyarak birlikte şeffaf ve ortak çalışmalar yapılacaktır.

Derneklerin iş ve işlemlerini elektronik ortamda yapabilmelerini sağlamak amacıyla derneklere kullanıcı adı ve şifresi ile e-posta hizmeti imkânı sunulacak ve e-imzanın yaygınlaştırılması için dernekler teşvik edilecektir. Derneklere ilişkin olarak elektronik ortamda depolanan bütün verilerin analiz edilmesi ve paydaşlarla sivil toplumun geliştirilmesine yönelik projeksiyonların yapılması, etkileşimli danışma hizmetlerinin kurulması planlanmaktadır. Sivil toplumun gelişimine katkıda bulunmak ve sivil toplum kuruluşlarının gelişiminin önünü açmak için, derneklere ilişkin kaydedilen tüm verilerin analizleri, kişisel verilerin mahremiyetini de koruyarak birlikte şeffaf ve ortak çalışmalar yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	320.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.380.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.380.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak - Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sivil oluşumların gelişmesine yönelik etkinliklerin gerçekleştirilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Sivil toplum kuruluşlarına mevzuat ve/veya diğer konularda eğitimler verilerek sektörün gelişmesi sağlanacaktır. Sivil toplum kuruluşlarının yapmış olduğu iyi uygulamaların, başarılı hikâyelerin TRT Genel Müdürlüğü başta olmak üzere diğer görsel ve yazılı basında tanıtımlarının yapılması konusunda çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Değişen ve gelişen şartlara uygun sivil topluma yönelik daha etkin ve kaliteli hizmet sunumunun gerçekleştirilebilmesi için personelin hizmetiçi eğitimlerine bilhassa önem verilecek, bu amaçla çeşitli hizmetiçi eğitim programları düzenlenecektir.

Dernek Denetçileri ve taşra personeli tarafından tüm derneklerin belirli bir program çerçevesinde denetlenebilmesi amacıyla başta rehberlik denetimi olmak üzere denetim faaliyetlerinin artırılması yönünde çalışmalara devam edilecektir.

Merkez ve taşra personeli ile sivil toplum kuruluşlarına yönelik basılı materyallerin hazırlanması, basımı, satın alınması ve dağıtımı yapılacak, Dairemizin yaptığı çalışmalar kamuoyuna tanıtılacaktır. Sivil toplum kuruluşlarına ilişkin sorunların tespiti ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi için ortak Ar-Ge çalışmalarının yürütülmesine devam edilecektir. Bu bağlamda sivil toplum kuruluşlarına ziyaretler yapılacak, web de dâhil olmak üzere sivil toplum kuruluşlarından öneriler alınacaktır.

Türk sivil toplum kuruluşlarının ulusal ve uluslararası platformlarda faaliyet göstermelerini teşvik etmek amacıyla ve AB kriterlerine uygun hizmet sunabilmek amacıyla, ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımlar sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	30.066.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.266.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.094.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>39.426.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.426.500,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak - Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Proje karşılığı sivil toplum kuruluşlarının desteklenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Proje esaslı transfer yöntemi ile sivil toplum kuruluşlarının birçok alandaki faaliyetleri desteklenmiş olacak ve sivil toplum kuruluşlarınca topluma faydalı işler gerçekleştirilerek toplumun refah düzeyinin artmasına fayda sağlanmış olacaktır. Bu sayede sivil toplum kuruluşlarınca devletin yükünün azalmasının yanında AB standartlarına uygun faaliyetler gerçekleştirilmiş olacaktır.

Tüm dünya ülkelerinde olduğu gibi ülkemizde de giderek artan proje esaslı transfer yöntemi oldukça geniş bütçe gerektirmektedir. 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesinin 2 inci fıkrası ile “5072 sayılı Dernekler ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, dernekler kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütebilirler. Bu projelerde kamu kurum ve kuruluşları, proje maliyetinin en fazla yüzde ellisi oranında ayni ve nakdi katkı sağlayabilir” hükmü getirilmiştir. Bu hüküm gereği Başkanlığımız bütçesinde “Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara Yapılan Transferler” tertibi bulunmaktadır. Bu bağlamda “İçişleri Bakanlığı Bütçesinden Derneklere Yardım Yapılması Hakkında Yönerge” 30/04/2010 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 2010 yılında başlatılan, 2011, 2012 ve 2013 yıllarında devam proje esaslı transfer yöntemi 2014 yılında da uygulanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	2.350.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	415.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	331.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	21.200.000
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>24.296.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>24.296.000,00</b>

4

## Bilgi Teknolojileri

Hizmet sunu-  
munda bilgi  
teknolojilerini  
etkin, verimli ve  
güvenli olarak  
kullanmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	<b>Hizmet sunumunda bilgi teknolojilerini etkin, verimli ve güvenli olarak kullanmak</b>
<b>Hedef</b>	1. Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. 2. Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.

**Açıklamalar:**

Bu performans hedefine ulaşmak için; nüfus ve vatandaşlık işlemlerinin daha etkin sunulmasına yönelik olarak nüfus kayıtlarının dijital ortama aktarılması ve buna uygun araçların geliştirilmesi çalışmaları yürütülecektir.

Bu kapsamda;

-T.C. Kimlik Kartlarının 3-4 yıl içerisinde tüm vatandaşlara dağıtılması öngörülmektedir. - Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi(MERNİS), Adres Kayıt Sistemi(AKS) ve Kimlik Paylaşımı Sistemi(KPS)'nin güncelliği teknolojik gelişmelere uygun olarak sağlanacak ve sürdürülecektir. - Dijital Arşiv Projesi ile halen arşivlerde bulunan Aile kütükleri, Vukuat defterleri ve dayanak belgelerinin fiziki arşiv düzenlemelerinin ve restorasyonlarının yapılması, taranarak kurulacak Dijital Arşiv Yönetim Sistemine(DAYS) aktarılması, DAYS ile kurumdaki mevcut yönetim bilgi sistemlerinin entegre edilerek bu sistemlerdeki bilgilere dayanak teşkil eden belgelere elektronik ortamda hızlıca erişilebilmesi ve ilgili diğer kurumlar ile bu belgelerin elektronik ortamda paylaşılabilmesi amaçlanmaktadır. -Mekânsal Adres Kayıt Sistemi ve Çevrimiçi Emlak ve İnşaat İzinleri Pilot Uygulama Projesinin sonuçları ve ayrılan ödenek doğrultusunda MAKS'a entegre olan yetkili idare sayısı artırılacak ve MAKS'ın ülke genelinde yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

-Bakanlığımız merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklar ile il özel idarelerinin iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesini sağlayan e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi ile doğacak yeni ihtiyaçlar ve mevzuat değişiklikleri doğrultusunda güncelleme, geliştirme çalışmaları yapılacak Aynı zamanda değişen teknolojiler ve büyüyen hedefler doğrultusunda daha esnek ve kolay yönetilebilir bir alt yapıya dönüştürülmesi sağlanacaktır.

-Bulut Belediye Projesi kapsamında belediyelere ait iş süreçlerinin tamamen elektronik ortamda sürdürülmesi ve vatandaşlara sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınarak online yapılabilmesi için altyapı oluşturulması hedeflenmektedir.

-Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklarda data tabanlı ve güvenli iletişim altyapısı kurularak, internet bağlantılarının standardizasyonu sağlanacaktır.

-Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi ile Bakanlık Merkez Birimleri, 81 Valilik ile 919 Kaymakamlığın bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda uygun performansta yapılabilmesi için yazıcı, tarayıcı ve masaüstü bilgisayar gibi gerekli donanım ihtiyaçları karşılanacaktır

-Ayrıca Bakanlık faaliyetlerinin hız ve etkinliğini artırmak için faaliyetlerin dijitalleştirilmesi ve elektronik ortamda sunulması çalışmalarına ağırlık verilecektir.

Performans Göstergeleri				2015
1	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında merkez ve taşradan gelen ek isteklerin ve güncellemelerin tamamlanması oranı (%)	-	-	100

**Açıklama:** e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi ile Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklar ile il özel idareleri uhdesinde yürütülmekte olan iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesi sağlanmıştır. Modüller yürürlükte olan mevzuat kapsamında, mevcut iş süreçleri ve günün teknolojik imkânları çerçevesinde geliştirilmektedir. Ancak süreç içerisinde meydana gelen mevzuat değişiklikleri sonucu iş süreçlerinin değişmesi nedeniyle bazen modüllerde güncellemeler bazen de modüllerin sıfırdan geliştirilmesi ihtiyacı doğmaktadır. Ayrıca yeni eklenen birim ve kullanıcılar yapının büyümesine ve altyapının yetersiz kalmasına neden olabilmektedir. 2015 yılı içerisinde bu yönde birimlerden ve kullanıcılardan gelen yeni modül talepleri, mevcut modüllerle ve sistem altyapısıyla ilgili geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılacaktır. Yapılan geliştirme ve güncelleme çalışmaları düzenlenecek eğitimler ile kullanıcılara aktarılacaktır.

2	e-İçişleri Projesinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) Yapısına geçirilmesi oranı (%)	-		50
---	--	---	--	----

**Açıklama:** Başkanlığımız koordinesinde yürütülmekte olan "e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi" kapsamında Bakanlığımız teşkilatının tamamı ile birlikte birçok kamu kurumuna dolaylı veya doğrudan artan oranda hizmet verilmektedir. Projenin, gelişen teknolojiler, büyüyen hedefler ve gelen talepler doğrultusunda esnek ve kolay yönetilebilir bir mimariye sahip olması olağan bir durum halini almıştır.

Projenin orta katman servis odaklı mimarisinin iş kısmının kolay ve hızlı servis orkestrasyonunun sağlanarak, tüm ihtiyaçların yönetilip, raporlanması, sistemin daha esnek ve modüler bir yapıya kavuşturulması, kurum dışından alınan veya kurum dışına sunulan servislerin güvenlik düzeylerinin artırılması ve merkezi bir yönetime kavuşturulması, xml (web servis) işlemlerinin daha hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi için e-İçişleri Projesinin yeni bir yapıya taşınması ve yaklaşık 2000 iş servislerinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) çözümlerinin üzerine alınma çalışması yapılacaktır

3	Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması oranı (%)			100
---	---	--	--	-----

**Açıklama:** Bakanlık İller İdaresi Genel Müdürlüğü bünyesinde kurulan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Daire Başkanlığı ile illerde valilikler bünyesinde kurulan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının iş süreçlerinin elektronik ortamda yürütülebilmesi amacıyla 2014 yılında analiz çalışmaları başlatılmıştır. Analiz çalışmaları sonucu belirlenen gereksinimler doğrultusunda 2015 yılı içerisinde modül geliştirme süreci başlatılacaktır. Geliştirilen modüllerin kullanımı noktasında proje sorumlularına ve kullanıcılara eğitimler verilecektir.

4	Bulut Belediye Projesi tamamlanma oranı (%)	-	-	30
---	---	---	---	----

**Açıklama:** Bulut Belediye Projesi kapsamında Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü ile koordineli olarak belediyelere ait iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılarak sürdürülmesine yönelik belirlenen gereksinimler doğrultusunda il özel idareleri için geliştirilen mevcut modüllerin belediyelere uyarlanması ve yeni modül geliştirilmesi çalışmaları yapılacaktır. Projeye dahil edilen belediyelerde iş süreçlerinin tamamen elektronik ortamda sürdürülebilmesi ve vatandaşa sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınarak online yapılabilmesi hedeflenmektedir.

5	Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatlarından gelen e-imza başvuruları doğrultusunda kullanıcılara e-imza temin edilmesi (adet)	-	-	12.500
---	---	---	---	--------

**Açıklama:** İş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesi adına Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatlarında e-içişleri kullanıcılarının evrak, izin işlemleri, mal bildirimleri gibi işlemler sırasında imzalanan ya da paraflanan belgelerin hukuki geçerliliğinin olabilmesi, bilgi güvenliğinin sağlanması amacıyla personellerimize e-imza temin edilecektir.

6	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimler, valilikler ve kaymakamlıkların bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda, uygun performansta yapılabilmesi için gerekli donanım ve ağ alt yapısının yenilenmesi güvenli hale getirilmesi ve güçlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır				
7	Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilmesi oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Bu proje ile valilik ve kaymakamlıklarda kullanılmakta olan internet bağlantıları standardize edilecek, internet servis sağlayıcı firmalar ile yapılacak toplu sözleşme ile hem hizmet kalitesinde hem de maliyet konusunda avantajlar sağlanacaktır.				
8	Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması oranı (%)	-	-	20
<b>Açıklama:</b> Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması planlanmaktadır.				
9	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması oranı (VOIP) (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Bu proje ile merkez ve taşra birimlerinin, data hatları üzerinden sesli ve görüntülü iletişimi için ucuz, kaliteli, güvenli ve kolay yönetilebilir bir alt yapının kurulması amaçlanmaktadır.				
10	İSAY Projesinin yazılım güncelleme oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> İnternet Sayfaları Yönetimi (İSAY) Projesi Merkez Birimleri, Valilik, İl Özel İdareleri ve Kaymakamlıkların internet sayfalarını kolayca oluşturabileceği bir yazılımdır. Tasım ve Güvenlik Gereksinimleri giderilerek yeniden geliştirilen İSAY 2 projesin de kullanıcı talepleri doğrultusunda hem tasarımsal hem de işlevsel açıdan modül geliştirme ve uygulamaya alma çalışmaları devam edecektir. Bu kapsamda eklenmesi uygun görülen modüllerin geliştirme planları yapılarak 2015 senesi içerisinde uygulamaya alınacaktır.				
11	İçişleri Portal Projesi'nin Bakanlık merkez birimlerinde kullanıma alınma oranı (%)	-	-	50
<b>Açıklama:</b> İçişleri Portal Projesi Bakanlık Merkez Birimlerinin teşkilat yapısı içerisinde kapalı devre olarak çalışacak olup birimlerin kurumsal bilgilerinin diğer merkez birimleriyle paylaşabileceği ve dosya organizasyonunun yapılabilmesi için bir portaldır. İçişleri Portal Projesi için 2015 yılında Merkez Birimlerin analizi yapılarak, birimlerin gereksinimleri belirlenecek ve buna bağlı olarak Merkez Birimlerin yarısı için modül geliştirme ve uygulamaya alma çalışmaları devam edecektir.				
12	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında düzenlenen eğitici ve kullanıcı eğitimlerinde eğitilen kişi sayısı (adet)	-	-	500

**Açıklama:** Bakanlık merkez, valilik ve kaymakamlık birimlerinin Mülki İdare Amirlerine (MİA), Bilgi İşlem Müdürlerine, Merkez-Valilik Proje Sorumlularına, Bilgi İşlem Teknik Personeline, YİKOB personeline eğitici ve kullanıcı eğitimi verilecektir. İl özel idarelerinde yöneticilere ve proje sorumlularına yerel yönetim modülleri kullanıcı eğitimleri verilecektir.

13	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; alınacak cihazların sayısı (Adet)			5.700
----	---	--	--	-------

**Açıklama:** Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi ile bakanlık merkez birimleri, 81 valilik ile 919 kaymakamlığın bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda, uygun performansta yapılabilmesi için gerekli olan 4000 adet masaüstü bilgisayar, 900 adet yazıcı, 800 Adet tarayıcı alımı ile donanım alt yapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

14	Büyükşehir valiliklerinin sistem odalarının yenilenmesi oranı (%)	-	-	100
----	---	---	---	-----

**Açıklama:** 5 Büyükşehir Valiliğinin sistem odalarının yenilenmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda kablolama altyapısı, yükseltilmiş zemin, topraklama, güvenli giriş, cihazların deprem bağlantılarının yapılması, enerji altyapısının yenilenmesi, epoksi uygulaması, yangın söndürme sistemi vb. işlerin yapılması planlanmaktadır.

15	İçişleri Bulut Projesi tamamlanma oranı (%)	-	-	100
----	---	---	---	-----

**Açıklama:** İçişleri Bulut Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamalara kullanıcı dostu tek ara yüzden erişim (Single Sign On) sağlanacak ve platform bağımsız olarak tüm bilgisayar işletim sistemlerinden kaynaklara erişim olacaktır.

16	BT Yönetim Standartlarının yaygınlaşma oranı (%)	-	-	100
----	--	---	---	-----

**Açıklama:** Merkez veri merkezinin dünyaca kabul görmüş BT standartları doğrultusunda fiziki kapasitesi artırılacak ve donanım ihtiyacı karşılanacaktır. Bu alanda uluslararası normlarla belirlenmiş (ITIL) standardının Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı bünyesinde uygulanması sağlanacaktır.

17	Bakanlık Merkez Birimleri ve Taşra Teşkilatlarında SOME'lerin gereksinimlerinin karşılanması ve BGYS'nin idamesinin sağlanması oranı (%)	-	-	75
----	--	---	---	----

**Açıklama:** Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatlarının bilişim sistemlerinin siber saldırılardan korunması ve daha güvenli hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda yılda en az bir sefer sızma testleri ve kaynak kod analizi yapılması planlanmıştır. Kurulacak SOME ekiplerinin eğitimlerinin alınması ile yeterliliğin sağlanması amaçlanmaktadır. BGYS'nin idamesi sağlanacaktır.

18	Kimlik kartlarının tüm vatandaşlara dağıtılması oranı (%)	-	-	35
----	---	---	---	----

**Açıklama:** Vatandaşlar randevu olarak veya randevusuz olarak başvurularını ilçe nüfus müdürlüklerine, yurt dışında ise dış temsilciliklere yapabilecektir. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünde kişiselleştirilen kartlar vatandaşlara teslim edilecektir.

19	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS), Adres Kayıt Sistemi (AKS) ve Kimlik Paylaşımı Sistemi(KPS)'nin güncellenme oranı (%)	-	-	100
----	--	---	---	-----

**Açıklama:** MERNİS, AKS ve KPS'nin kesintisiz, verimli çalışmalarını sağlamak için yazılım ve donanım bakım anlaşmaları yıllık olarak yapılmaktadır.

20	MAKS'a entegre olan yetkili idare sayısı	-	-	345
----	--	---	---	-----

**Açıklama:** MAKS'a entegre olması öngörülen yetkili idare sayısı 345 olarak planlanmıştır.

21	MAKS yaygınlaştırma oranı	-	-	25
----	---------------------------	---	---	----

**Açıklama:** MAKS'ın ülke genelinde yaygınlaştırma oranı %25 olarak planlanmıştır.

22	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılması oranı (%)	-	-	30
----	---	---	---	----

**Açıklama:** TÜBİTAK Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı (1007) kapsamında Osmanlıca ve Türkçe El Yazısı Tanıma (ICR), NVİ için belge ontolojisinin geliştirilmesi konularında Ar-Ge çalışmaları yapılmıştır. Arge çalışması 01.11.2010 tarihinde başlamış olup, 01.03.2014 tarihinde tamamlanmıştır. Projeden elde edilen sonuçlar değerlendirilmiş ve ihale çalışmalarına başlanmıştır.

23	Çağrı merkezleri aracılığı ile randevu verilme oranı (%)	-	-	40
----	--	---	---	----

**Açıklama:** Yeni Kimlik Kartı Projesi kapsamında vatandaşlara 3 yıl içerisinde yeni kimlik kartı verilmesi için gerekli iş süreçleri hem web ortamında hem de çağrı merkezleri aracılığı ile gerçekleştirilecektir. Bunun için vatandaşlarımızın %60'lık kısmına web portalı, %40'lık kısmına da çağrı merkezleri ile randevu verilecektir. Vatandaşa kimlik kartı verilmesi için çağrı merkezleri aracılığı ile randevu hizmeti ve bilgilendirme desteği sağlanması hedeflenmektedir

24	Web portalı aracılığıyla randevu verilme oranı (%)	-	-	60
----	--	---	---	----

**Açıklama:** Yeni Kimlik Kartı Projesi kapsamında vatandaşlara 3 yıl içerisinde yeni kimlik kartı verilmesi için gerekli iş süreçleri hem web ortamında hem de çağrı merkezleri aracılığı ile gerçekleştirilecektir. Bunun için vatandaşlarımızın %60'lık kısmına web portalı, %40'lık kısmına da çağrı merkezleri ile randevu verilecektir. Vatandaşa kimlik kartı verilmesi için Web portalı aracılığıyla randevu hizmeti ve bilgilendirme desteği sağlanması hedeflenmektedir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilmesi	4.750.000,00		4.750.000,00
3	Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması	1.500.000,00		1.500.000,00
4	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması (VOIP)	1.500.000,00		1.500.000,00

5	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında merkez ve taşradan gelen ek isteklerin ve güncellemelerin tamamlanması EBYS kapsamında elektronik imza alımı ve güncellemelerin yapılması ve eğitimler verilmesi	10.000.000,00		10.000.000,00
6	e-İçişleri Projesinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) Yapısına Geçirilmesi	4.000.000,00		4.000.000,00
7	Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması	500.000,00		500.000,00
8	Bulut Belediye Projesi çalışmalarının yürütülmesi	7.000.000,00		7.000.000,00
9	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında alınması planlanan bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı cihazlarının yenilenmesi	11.000.000,00		11.000.000,00
10	İçişleri Bulut Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamalara kullanıcı dostu tek ara yüzden erişim (Single Sign On) ve platform bağımsız olarak tüm bilgisayar işletim sistemlerinden kaynaklara erişimin sağlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
11	Büyükşehir valiliklerinin sistem odalarının yenilenmesi	2.250.000,00		2.250.000,00
12	Merkez veri merkezinin dünyaca kabul görmüş BT standartları doğrultusunda fiziki kapasitesi artırılması, donanım ihtiyaçlarının karşılanması ve altyapı çalışmalarının yapılması	2.500.000,00		2.500.000,00
13	Bakanlık Merkez ve Taşra Birimlerinin SOME'lerin gereksinimlerinin karşılanması ve BGYS'nin idamesinin sağlanması	500.000,00		500.000,00
14	Kimlik kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılması	210.600.000,00		210.600.000,00
15	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesi	44.500.000,00		44.500.000,00
16	Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke çapında yaygınlaştırılması	53.000.000,00		53.000.000,00
17	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılması	10.600.000,00		10.600.000,00
18	Yeni Kimlik Kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezleri hizmeti alınması	20.000.000,00		20.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>386.200.000,00</b>		<b>386.200.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.</li> <li>- Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<p><b>Açıklama:</b> Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimler, valilikler ve kaymakamlıkların bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda, uygun performansta yapılabilmesi için gerekli donanım ve ağ alt yapısının yenilenmesi güvenli hale getirilmesi ve güçlendirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Bu proje ile Valilik ve Kaymakamlıklarda kullanılmakta olan internet bağlantıları standardize edilecek, internet servis sağlayıcı firmalar ile yapılacak toplu sözleşme ile hem hizmet kalitesinde hem de maliyet konusunda avantajlar sağlanacaktır.

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.</li> <li>- Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması planlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.</li> <li>- Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması (VOIP)</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Bu proje ile merkez ve taşra birimlerinin, data hatları üzerinden sesli ve görüntülü iletişimi için ucuz, kaliteli, güvenli ve kolay yönetilebilir bir alt yapının kurulması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında merkez ve taşradan gelen ek isteklerin ve güncellemelerin tamamlanması EBYS kapsamında elektronik imza alımı ve güncellemelerin yapılması ve eğitimler verilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi ile, Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklar ile il özel idareleri uhdesinde yürütülmekte olan iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesi sağlanmıştır. Modüller yürürlükte olan mevzuat kapsamında, mevcut iş süreçleri ve günün teknolojik imkanları çerçevesinde geliştirilmektedir. Ancak mevzuat değişiklikleri sonucu iş süreçlerinin değişmesi nedeniyle bazen güncellemeler bazen de modüllerin sıfırdan geliştirilmesi ihtiyacı doğmaktadır. Ayrıca yeni eklenen birim ve kullanıcıların yapının büyümesine ve altyapının yetersiz kalmasına neden olabilmektedir. Bu nedenlerden dolayı Bakanlık tarafından elektronik ortamda sunulan kamu hizmetlerinin etkinliğini ve kalitesi arttırmak, sürekliliğini sağlamak amacıyla 2015 yılı içerisinde birimlerden ve kullanıcılardan gelen yeni modül talepleri, mevcut modüllerle ve sistem altyapılarıyla ilgili iyileştirme ve güncelleme çalışmaları yapılacaktır. Yapılan geliştirme ve güncelleme çalışmaları düzenlenecek eğitimler ile kullanıcılara aktarılacaktır. Bakanlık Merkez, valilik ve kaymakamlık birimlerinin Mülki İdare Amirlerine (MİA), Bilgi İşlem Müdürlerine, Merkez-Valilik Proje Sorumlularına, Bilgi İşlem Teknik Personeline, YİKOB personeline eğitici ve kullanıcı eğitimi ile il özel idarelerinde yöneticilere ve proje sorumlularına yerel yönetim modülleri kullanıcı eğitimleri verilecektir. EBYS kapsamında elektronik imza alımı ve güncellemeleri yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>e-İçişleri Projesinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) Yapısına Geçirilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Başkanlığımız koordinesinde yürütülmekte olan "e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi" kapsamında Bakanlığımız teşkilatının tamamı ile birlikte bir çok kamu kurumuna dolaylı veya doğrudan artan oranda hizmet verilmektedir. Projenin, gelişen teknolojiler, büyüyen hedefler ve gelen talepler doğrultusunda esnek ve kolay yönetilebilir bir mimariye sahip olması olağan bir durum halini almıştır. Projenin orta katman servis odaklı mimarisinin iş kısmının kolay ve hızlı servis orkestrasyonunun sağlanarak, tüm ihtiyaçların yönetilip, raporlanması, sistemin daha esnek ve modüler bir yapıya kavuşturulması, kurum dışından alınan veya kurum dışına sunulan servislerin güvenlik düzeylerinin artırılması ve merkezi bir yönetime kavuşturulması, xml (web servis) işlemlerinin daha hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi için e-İçişleri Projesinin yeni bir yapıya taşınması ve yaklaşık 2000 iş servislerinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) çözümlerinin üzerine alınma çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.</li> <li>- Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Bakanlık İller İdaresi Genel Müdürlüğü bünyesinde kurulan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Daire Başkanlığı ile illerde valilikler bünyesinde kurulan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının iş süreçlerinin elektronik ortamda sürdürülebilmesi amacıyla 2015 yılı içerisinde modüller geliştirilecektir. Modül geliştirme çalışmalarının akabinde kullanıcılara eğitimler verilecektir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.</li> <li>- Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bulut Belediye Projesi çalışmalarının yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<p><b>Açıklama:</b> Bulut Belediye Projesi kapsamında Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü ile koordineli olarak belediyelere ait iş süreçlerinin tamamen elektronik ortam sürdürülebilmesi ve vatandaşa sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınarak online yapılabilmesi için altyapı oluşturulması hedeflenmektedir.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında alınması planlanan bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı cihazlarının yenilenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi ile Bakanlık merkez birimleri, 81 valilik ile 919 kaymakamlığın bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda, uygun performansta yapılabilmesi için yazıcı, tarayıcı ve masaüstü bilgisayar gibi gerekli donanım cihazlarının yenilenmesi ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. e-İçişleri Projesi ile Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerinin tüm donanım envanterinin güncel olarak tespit edilmesi amacıyla "e-İçişleri Bilişim Envanteri Modülü" geliştirilmiştir. Bu modül ile bütün birimlerin donanım ihtiyaç talepleri edinilebilmekte, tespit edilen yenileme ve güçlendirme ihtiyaçları sağlıklı olarak belirlenebilmektedir. Proje kapsamında alınması planlanan bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı gibi cihazlar için öngörülen kullanım ömrü 5 yıldır. Bu sebeple bahsi geçen cihazların 5 yılda bir yenilenmeleri gerekmektedir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	11.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>11.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İçişleri Bulut Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamalara kullanıcı dostu tek ara yüzden erişim (Single Sign On) ve platform bağımsız olarak tüm bilgisayar işletim sistemlerinden kaynaklara erişimin sağlanması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** İçişleri Bulut Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamalara kullanıcı dostu tek ara yüzden erişim (Single Sign On) sağlanacak ve platform bağımsız olarak tüm bilgisayar işletim sistemlerinden kaynaklara erişim olacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Büyükşehir valiliklerinin sistem odalarının yenilenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** 5 Büyükşehir Valiliğinin sistem odalarının yenilenmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda kablolama altyapısı, yükseltilmiş zemin, topraklama, güvenli giriş, cihazların deprem bağlantılarının yapılması, enerji altyapısının yenilenmesi, epoksi uygulaması, yangın söndürme sistemi vb. işlerin yapılması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.</li> <li>- Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Merkez veri merkezinin dünyaca kabul görmüş BT standartları doğrultusunda fiziki kapasitesi artırılması, donanım ihtiyaçlarının karşılanması ve altyapı çalışmalarının yapılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Merkez veri merkezinin dünyaca kabul görmüş BT standartları doğrultusunda fiziki kapasitesi artırılacak, donanım ihtiyacı karşılanacak ve altyapı çalışmaları yapılacaktır. Bu alanda uluslararası normlarla belirlenmiş (ITIL) standardının Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı bünyesinde uygulanması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlık Merkez ve Taşra Birimlerinin SOME'lerin gereksinimlerinin karşılanması ve BGYS'nin idamesinin sağlanması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Bakanlık merkez birimleri ve taşra teşkilatlarının bilişim sistemlerinin siber saldırılardan korunmasını ve daha güvenli hale gelmesini sağlamaktır. Bu kapsamda yılda en az bir sefer sızma testleri ve kaynak kod analizi yapılması planlanmıştır. Kurulacak SOME ekiplerinin eğitimlerinin alınması ile yeterliliğin sağlanması amaçlanmaktadır. BGYS'nin idamesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kimlik kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Vatandaşlar randevu alarak veya randevusuz olarak başvurularını ilçe nüfus müdürlüklerine, yurt dışında ise dış temsilciliklere yapabilecektir. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünde kişiselleştirilen kartlar vatandaşlara teslim edilecektir.

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>210.600.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>210.600.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** MERNİS, AKS ve KPS'nin kesintisiz, verimli çalışmalarını sağlamak için yazılım ve donanım bakım anlaşmaları yıllık olarak yapılmaktadır.

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	44.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>44.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>44.500.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke çapında yaygınlaştırılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** MAKS Pilot Uygulama Projesi kapsamında MAKS'a entegre olması öngörülen yetkili idare sayısının artırılması ve sistemin ülke çapında yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	53.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>53.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>53.000.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak.</li> <li>- Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** TÜBİTAK Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı (1007) kapsamında Osmanlıca ve Türkçe El Yazısı Tanıma (ICR), NVİ için belge ontolojisinin geliştirilmesi konularında Ar-Ge çalışmaları yapılmıştır. Ar-Ge çalışması 01.11.2010 tarihinde başlamış olup, 01.03.2014 tarihinde tamamlanmıştır. Projeden elde edilen sonuçlar değerlendirilmiş ve ihale çalışmalarına başlanmıştır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>10.600.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.600.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak. - Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yeni Kimlik Kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezleri hizmeti alınması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Yeni Kimlik Kartı Projesi kapsamında vatandaşlara 3 yıl içerisinde yeni kimlik kartı verilmesi için gerekli iş süreçleri hem web ortamında hem de çağrı merkezleri aracılığı ile gerçekleştirilecektir. Bunun için vatandaşlarımızın %60'lık kısmına web portalı, %40'lık kısmına da çağrı merkezleri ile randevu verilecektir. Vatandaşa kimlik kartı verilmesi için çağrı merkezleri aracılığı ile randevu hizmeti ve bilgilendirme desteği sağlanması hedeflenmektedir

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>20.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000.000,00</b>

5

## Hizmetlerde Hız ve Kalite

Bakanlık  
hizmetlerinde  
hız ve kaliteyi  
artırmak

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Bakanlık Hizmetlerinde Hız ve Kaliteyi Artırmak
<b>Hedef</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>2. Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>3. Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>4. Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>5. Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>6. Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ol>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>

**Açıklamalar:** Bu performans hedefine ulaşmak için; Bakanlığın beşeri kapasitesinin artırılması çalışmaları yürütülecektir. Bunun için personelinin eğitim ihtiyaçları tespiti edilecek ve bu çerçevede eğitimlerin yapılması sağlanacaktır. Bakanlığın fiziki ortamı iyileştirilerek, personel verimliliği artırılabilecektir. Daha etkin hizmet için teşkilat kanunu ve ilgili diğer mevzuatlarda değişiklikler yapılacaktır. Bakanlığın yeni yönetim anlayışı ve stratejik yönetim konusunda bilinç düzeyinin artırılarak etkinlik ve verimlilik kavramlarının idareye aktarılması konusunda çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca Bakanlığın uluslararası kurumlar ile ilişkileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri				2015
1	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın Genel Müdürlük olarak yapılanmasına yönelik Kanun Tasarısı Taslağının hazırlanma tarihi	-	-	2015

**Açıklama:** Artan görev, yetki ve sorumluluklarını daha etkin ve verimli bir biçimde yerine getirebilmek amacıyla 2015 yılında Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı; hazırlanacak bir Kanun Tasarısı Taslağı ile Genel Müdürlük seviyesine çıkartılacaktır.

2	İl AB Proje Ofisleri ve İnsan Hakları konusunda genelge yayınlanma tarihi	-	-	2
---	---	---	---	---

**Açıklama:** İnsan hakları konusunda öncelikli olarak çocuk hakları bağlamında "Çocukların internet ortamında cinsel istismarının önlenmesi için farkındalık yaratmak" amacına uygun olarak bir genelge hazırlanarak illere gönderilecektir. Ayrıca İl AB ve Proje Ofisleri ile ilgili 2010/6 sayılı genelge günün ihtiyaçlarına göre düzenlenerek yenilenecektir.

3	Proje ve fon kaynakları konularında eğitim almaları sağlanan Bakanlığımız merkez ve taşra personeli sayısı (adet)	-	-	100
---	---	---	---	-----

**Açıklama:** Bakanlığımız görev alanına giren konularda ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan proje ve fon kaynaklarının etkin kullanımı ve bunlardan azami yararlanma amacıyla Bakanlık merkez ve taşra teşkilatından 100 personelin eğitim alması sağlanacaktır.

4	AB süreci ile ilgili Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatındaki personele yönelik olarak yapılan toplantı ve bilgilendirmeye katılan kişi sayısı (adet)	-	-	150
---	--	---	---	-----

**Açıklama:** 2010/6 sayılı İçişleri Bakanlığı genelgesi ve Daire Başkanlığı çalışma yönergesinin madde 10/f bendi gereğince merkez ve taşra teşkilatında AB çalışmalarında yer alan personel güncel gelişmeler konusunda bilgilendirilecektir.

5	AB konuları ile ilgili katılım sağlanan ulusal ve uluslararası toplantı ve etkinlik sayısı (adet)	-	-	50
<b>Açıklama:</b> AB konularında meydana gelen gelişmeleri yerinde ve zamanında izlemek ve takip etmek amacıyla resmi ya da gayri resmi ulusal veya uluslararası düzeyde toplam 50 adet toplantıya katılım sağlanacaktır.				
6	Bakanlığımızca hazırlanan ya da katkı sağlanan proje sayısı (adet)	-	-	10
<b>Açıklama:</b> TAİEX gibi, Bakanlığımız görev alanına giren ikili ya da uluslararası düzeyde pek çok projeden yararlanma imkanı bulunmaktadır. Bu çerçevede, ilk etapta, 10 adet proje hazırlanacak ya da proje hazırlık safhasında katkıda bulunulacaktır.				
7	Bakanlığımızda ağırlanan heyet sayısı (adet)	-	-	20
<b>Açıklama:</b> Dairemiz Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından 2015 yılı içerisinde Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelere gelecek en az 20 heyet ağırlanacaktır. Söz konusu heyetlere Bakanlığımız faaliyetleri hakkında bilgi verilecek ve ilgili birimleri yerinde görebilme imkânı tanınacaktır. Bu sayede mezkûr heyetlerin mensup olduğu ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkı sağlanacaktır.				
8	Bakanlığımızca diğer ülkelere gönderilen heyet sayısı (adet)	-	-	15
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımızdan 2015 yılı içerisinde yabancı ülkelere en az 15 heyet gönderilecektir. Heyetlerce Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelerin ilgili birimlerinin yerinde görülmesi sağlanacaktır. Bu sayede mezkûr ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkıda bulunulacaktır.				
9	Bakanlığımızca diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla imzalanan protokol, antlaşma ve diğer belgelerin sayısı (adet)	-	-	5
<b>Açıklama:</b> 2015 yılı içerisinde yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile Bakanlığımız arasında geliştirilen iyi ilişkiler en az 5 antlaşma ya da protokole bağlanarak işbirliğinin, hukuki temele kavuşturulması sağlanacaktır.				
10	Eğitime alınacak GİH Sınıfı personel sayısı (adet)	-	-	2.700
<b>Açıklama:</b> Bakanlık Merkez Birimlerinin talepleri ve ihtiyaç duyulan konular ile Taşrada görev yapmakta olan İl ve İlçe personeline yönelik eğitimler düzenlenecektir.				
11	Eğitime alınacak MİAH Sınıfı personel sayısı (adet)	-	-	1.000
<b>Açıklama:</b> MİAH Sınıfı personele yönelik olarak e-İçişleri, Sınır ve Gümrük İşlemleri, Çağdaş Yönetim Teknikleri, İptal ve Tam yargı Davaları, 5.Coğrafi Bölgeye Atanan MİA Personeli, 112 Çağrı Merkezleri Projesi vb. konularda eğitimler düzenlenecektir.				
12	Eğitime alınacak aday memur sayısı (adet)	-	-	300
<b>Açıklama:</b> Bakanlık Merkez Birimlerine ilk defa atanan Aday Memurların Temel ve Hazırlayıcı Eğitimleri ile Kaymakam Adaylarına yönelik Yabancı Dil, Yurtdışı Uyum Kursu, Kaymakamlık Kursu ve Uyum Kursları düzenlenecektir.				
13	Yönetmelik taslağının hazırlanma tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> 1986 yılında yayınlanan ve halen uygulanmakta olan Bakanlığımız Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği günün koşullarına uyum sağlayacak şekilde yeniden düzenleyerek Yönetmelik Taslağı hazırlanacaktır.				
14	Hazırlanan eğitim ihtiyacı anketi ve analiz raporunun hazırlanma tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımız Merkez Personelinin Eğitim İhtiyaçları düzenlenecek anketlerle tespit edilerek analiz raporları ile belirlenecektir. 2015 yılı içerisinde Bakanlığımız Merkez Birimlerinde görev yapmakta olan personele yönelik olarak düzenlenecek anketlerle personelin eğitim ihtiyaçları tespit edilecektir.				

15	Hazırlanan eğitim sonuç raporu sayısı (adet)	-	-	60
<b>Açıklama:</b> Eğitim Faaliyeti sonunda eğitimin verimliliğini ölçmeye yönelik katılımcılara düzenlenen anketler değerlendirilerek sonuç raporu düzenlenecektir.				
16	Fiziki ortamı iyileştirilen merkez birimi sayısı (adet)	-	-	10
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımız merkez hizmet binasının eski olması nedeniyle, 10 birimin zorunluluk arz eden bakım ve onarımı bütçe imkânları doğrultusunda karşılanacaktır.				
17	Bakanlığımız merkez hizmetlerinde çalıştırılan araçların yıllık görev sayısı (adet)	-	-	10.000
<b>Açıklama:</b> Bakanlık Merkez Teşkilatındaki iş ve işlemlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan 11 adet taşıt alımı ve 18 adet taşıt kiralınması yapılacak olup bu çalışmalar sonucu tüm araçlarımız için yıllık 10.000 görev hedeflenmektedir.				
18	Temizlik hizmetlerinden faydalanan birim sayısı (adet)	-	-	11
<b>Açıklama:</b> Genel Hizmetler Şube Müdürlüğü'nün teklifi doğrultusunda temizlik hizmetlerine yardımcı olmak üzere Bakanlık ortak alanları ve 11 Bakanlık biriminin temizlik hizmetleri yürütülecektir.				
19	Fiziki ortamları iyileştirilecek lojman dairesi sayısı (adet)	-	-	25
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımıza ait 25 adet lojmanın İnşaat – Emlak Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü koordinasyonunda, gelen talepler doğrultusunda periyodik bakım – onarımları yapılacaktır.				
20	Bakanlığımız yemek hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (günlük ortalama)	-	-	1.150
<b>Açıklama:</b> Günlük ortalama 1150 personelinin öğlen yemeği ihtiyaçları sağlıklı koşullarda verilecektir.				
21	Bakanlığımız sosyal hizmetlerinden faydalananların memnuniyet düzeyinin ölçülmesine yönelik anket çalışması (anketlere katılan minimum personel sayısı)	-	-	1.500
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımız personelinin kalabalık şehir trafiği ve yoğun toplu taşımacılığın verdiği stresten uzaklaştırarak mesai saatlerine zamanında gelebilmeleri için personel servisi hizmeti alınacaktır. Personelin okul öncesi çağındaki çocuklarının güvenilir, sağlıklı ve modern eğitim ortamlarında aldıkları gündüz bakımevi hizmetlerinde memnuniyet düzeyini artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Birim personelinin motivasyon ve verimliliğini arttıracak eğitim hizmeti sunulacaktır. Çalışmalar sonunda yapılacak anket çalışmaları ile memnuniyet düzeyi ölçülecektir. (5'li puan sistemli anket düzenlenecektir.)				
22	Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik olarak kamuoyu ve medya araştırmasının tamamlanma oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik kamuoyu ve medya araştırması yapılacaktır.				
23	Mülki İdare Amirlerine yönelik afet ve acil durum yönetimi eğitiminin düzenlenme tarihi	-	-	2015
<b>Açıklama:</b> Ulusal düzeyde afet ve acil durumlarda koordinasyon ile müdahale faaliyetlerini yürütecek mülki idare amirlerinin eğitilmesi. Afet ve acil durumlarda görev alacak mülki idare amirlerinin eğitim çalışmalarına hazırlanacak program çerçevesinde 2015 döneminde 72 kişilik çekirdek kadro ile başlanılacaktır. (Afet ve Acil Durum Yönetimi Merkezi)				
24	Stratejik Plan Uygulamaları konulu eğitimin düzenlenme tarihi	-	-	2015

**Açıklama:** Bakanlık merkez teşkilatında harcamacı birimlere Stratejik Plan Uygulamaları konulu 5 günlük bir eğitim düzenlenecektir.

25	Hazırlanan anket raporu sayısı (adet)			1
----	---------------------------------------	--	--	---

**Açıklama:** Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda anket çalışması yapılarak, sonuca göre çözüm yoluna gidilmesi amaçlanmaktadır.

26	Yurtdışına gönderilen kaymakam aday sayısı	-	-	60
----	--	---	---	----

**Açıklama:** Mesleğe alınan Kaymakam adaylarının bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere 1 yıl süreli yurtdışına gönderilecektir.

27	Doktora ve Yüksek Lisans için yurtdışına gönderilen MİAH personel sayısı	-	-	20
----	--	---	---	----

**Açıklama:** Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında doktora (5 kişi) ve yüksek lisans (15 kişi) yaptırılacaktır.

28	Yüksek lisans için yurtdışına gönderilen GİH personel sayısı	-	-	5
----	--	---	---	---

**Açıklama:** Genel İdare Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında yüksek lisans yaptırılacaktır.

29	Yurtdışına gönderilen MİAH ve GİH personel sayısı	-		75
----	---	---	--	----

**Açıklama:** MİAH (50 kişi) ve GİH (25 kişi) Sınıfından personel, bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere kısa süreli (45 gün) yurtdışına gönderilecektir.

30	Bakanlık personelinin hizmet standartlarının yükseltilmesi amacıyla verilen performans ve motivasyon eğitimi sayısı (adet)			3
----	--	--	--	---

**Açıklama:**  
Bakanlık personelinin hizmet standartlarının yükseltilmesi amacıyla verilen performans ve motivasyon eğitimi yapılacak, söz konusu eğitim Personel Genel Müdürlüğü ile Eğitim Dairesi Başkanlığı işbirliği çerçevesinde hazırlanacaktır.  
- Bakanlık MİA Sınıfı personeli (Merkez:30, Taşra:70)  
- İlçe Yazı İşleri Müdürleri (toplam 360 kişi 3 grup halinde)  
- Bakanlık merkezde görev yapan VHKİ, Bilgisayar İşl., Memur, Teknik Hizmetler Sınıfı Personeli (120)

31	İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliğinde değişiklik yapılma tarihi			2015
----	---	--	--	------

**Açıklama** 2015 yılı içerisinde İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliğinde değişiklik yapılması planlanmaktadır.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığının DİAB Genel Müdürlüğü şeklinde yapılandırılmasına yönelik Kanun Tasarısı Taslağı'nın hazırlanması çalışmalarının yürütülmesi		1.000,00
2	İl AB ve Proje Ofisleri ile İnsan Hakları konularında genelgeler hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi		4.000,00
3	AB süreci ve proje konularında Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatlarının kapasitesini geliştirmeye yönelik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		50.000,00
4	Projelerden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi		20.000,00

5	Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	400.000,00		400.000,00
6	İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	2.200.000,00		2.200.000,00
7	Merkez hizmet binası onarım işlerinin yürütülmesi	5.250.000,00		5.250.000,00
8	Taşıt kiralama ve alım işlerinin yürütülmesi	2.000.000,00		2.000.000,00
9	Temizlik hizmeti alımı işlerinin yürütülmesi	3.500.000,00		3.500.000,00
10	Lojman bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi	750.000,00		750.000,00
11	Personel yemek ve servis hizmeti alım işlerinin yürütülmesi	2.330.000,00		2.330.000,00
12	Personel servis hizmeti alım işlerinin yürütülmesi	3.000.000,00		3.000.000,00
13	Kreş hizmetlerinin yürütülmesi	341.372,00		341.372,00
14	Personel eğitimi hizmet alımına yönelik çalışmaların yürütülmesi	150.000,00		150.000,00
15	Medya Takip Hizmet Alımı ve Medya Araştırması çalışmalarının yürütülmesi	36.000,00		36.000,00
16	Anadolu Ajansı Haberleri Hizmet Alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00		50.000,00
17	Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına ve 2015-2019 Stratejik Planının tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00		50.000,00
18	Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda bir anket yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	70.000,00		70.000,00
19	Mesleğe alınan Kaymakam adaylarının bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere 1 yıl süreyle yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi	5.979.283,74		5.979.283,74
20	Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında doktora ve yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	4.335.001,21		4.335.001,21
21	MİAH ve GİH Sınıfından personelin bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere kısa süreli (45 gün) yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi	3.202.831,86		3.202.831,86
22	Genel İdare Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	552.883,19		552.883,19
<b>Genel Toplam</b>		<b>34.272.372,00</b>		<b>34.272.372,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığının DİAB Genel Müdürlüğü şeklinde yapılandırılmasına yönelik Kanun Tasarısı Taslağı'nın hazırlanması çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Artan görev, yetki ve sorumluluklarını daha etkin ve verimli bir biçimde yerine getirebilmek amacıyla 2015 yılında Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı; hazırlanacak bir Kanun Tasarısı Taslağı ile Genel Müdürlük seviyesine çıkartılacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İl AB ve Proje Ofisleri ile İnsan Hakları konularında genelgeler hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<p><b>Açıklama:</b> İnsan hakları konusunda öncelikli olarak çocuk hakları bağlamında “Çocukların internet ortamında cinsel istismarının önlenmesi için farkındalık yaratmak” amacına uygun olarak bir genelge hazırlanarak illere gönderilecektir. Ayrıca İl AB ve Proje Ofisleri ile ilgili 2010/6 sayılı genelge günün ihtiyaçlarına göre düzenlenerek yenilenecektir.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>AB süreci ve proje konularında Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatlarının kapasitesini geliştirmeye yönelik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<p><b>Açıklama:</b> Bakanlığımız görev alanına giren konularda ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan proje ve fon kaynaklarının etkin kullanımı ve bunlardan azami yararlanma amacıyla Bakanlık merkez ve taşra teşkilatından 100 personelin eğitim alması sağlanacaktır.</p> <p>2010/6 sayılı İçişleri Bakanlığı genelgesi ve Daire Başkanlığı çalışma yönergesinin madde 10/f bendi gereğince merkez ve taşra teşkilatında AB çalışmalarında yer alan personel güncel gelişmeler konusunda bilgilendirilecektir.</p> <p>AB konularında meydana gelen gelişmeleri yerinde ve zamanında izlemek ve takip etmek amacıyla resmi ya da gayri resmi ulusal veya uluslararası düzeyde toplam 50 adet toplantıya katılım sağlanacaktır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	15.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Projelerden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<p><b>Açıklama:</b> TAİEX gibi, Bakanlığımız görev alanına giren ikili ya da uluslararası düzeyde pek çok projeden yararlanma imkanı bulunmaktadır. Bu çerçevede, ilk etapta, 10 adet proje hazırlanacak ya da proje hazırlık safhasında katkıda bulunulacaktır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** 2015 yılı içerisinde Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelere gelecek en az 20 heyet ağırlanacaktır. Söz konusu heyetlere Bakanlığımız faaliyetleri hakkında bilgi verilecek ve ilgili birimleri yerinde görebilme imkânı tanınacaktır. Bu sayede mezkûr heyetlerin mensup olduğu ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkı sağlanacaktır. Bakanlığımızdan 2015 yılı içerisinde yabancı ülkelere en az 15 heyet gönderilecektir. Heyetlerce Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelerin ilgili birimlerinin yerinde görülmesi sağlanacaktır. Bu sayede mezkûr ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkıda bulunulacaktır.

2015 yılı içerisinde yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile Bakanlığımız arasında geliştirilen iyi ilişkiler en az 5 antlaşma ya da protokole bağlanarak işbirliğinin, hukuki temele kavuşturulması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	70.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitime yönelik çalışmalar yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatında görev yapmakta olan personele hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimler verilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Merkez hizmet binası onarım işlerinin yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Bakanlığımız merkez hizmet binasının eski olması nedeniyle, 10 birimin zorunluluk arz eden bakım ve onarımı bütçe imkânları doğrultusunda karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>5.250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Taahhüt kiralama ve alım işlerinin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık Merkez Teşkilatındaki iş ve işlemlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan 12 adet taşıt alımı ve 18 adet taşıtın kiralanması planlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li><li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li><li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li><li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li><li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li><li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li></ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Temizlik hizmeti alımı işlerinin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Genel Hizmetler Şube Müdürlüğü'nün teklifi doğrultusunda temizlik hizmetlerine yardımcı olmak üzere Bakanlık ortak alanları ve 11 Bakanlık biriminin temizlik hizmetleri yürütülecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>3.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Lojman bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımıza ait 25 adet lojmanın İnşaat – Emlak Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü koordinasyonunda, gelen talepler doğrultusunda periyodik bakım – onarımları yapılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Personel yemek ve servis hizmeti alım işlerinin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Günlük ortalama 1.150 personelinin öğlen yemeği ihtiyaçları sağlıklı koşullarda verilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.080.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.330.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.330.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li><li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li><li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li><li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li><li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li><li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li></ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Personel servisi hizmeti alım işlerinin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımız personelinin kalabalık şehir trafiği ve yoğun toplu taşımacılığın verdiği stresten uzaklaştırarak mesai saatlerine zamanında gelebilmeleri için personel servisi hizmeti alınacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kreş hizmetlerinin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Personelin okul öncesi çağındaki çocuklarının güvenilir, sağlıklı ve modern eğitim ortamlarında aldıkları gündüz bakımevi hizmetlerinde memnuniyet düzeyini arttırmaya yönelik bakım çalışmaları yapılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	258.535,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32.837,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>341.372,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>341.372,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU****İdare Adı****İÇİŞLERİ BAKANLIĞI****Performans Hedefi**

- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak
- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek
- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak
- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak
- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek
- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek

**Faaliyet Adı****Personel eğitimi hizmet alımına yönelik çalışmaların yürütülmesi****Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri****İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI****Açıklama:** Birim personelinin motivasyon ve verimliliğini arttıracak eğitim hizmeti sunulacaktır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Medya Takip Hizmet Alımı ve Medya Araştırması çalışmalarının yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>

**Açıklama:** Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik olarak kamuoyu ve medya araştırması yapılması.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>36.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>36.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Anadolu Ajansı haberleri hizmet alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>

**Açıklama:** Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik olarak kamuoyu ve medya araştırması yapılması.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına ve 2015-2019 Stratejik Planının tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>

**Açıklama:** Bakanlık merkez birimleri personeline yönelik olarak “stratejik plan” uygulamaları konusunda eğitim düzenlenecektir. Söz konusu eğitim Strateji Geliştirme Başkanlığı ile Eğitim Dairesi Başkanlığı işbirliğinde gerçekleştirilecektir. İçişleri Bakanlığı’nın 2015-2019 dönemini kapsayan ikinci stratejik planının uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve planın Bakanlık birimlerine ve ilgililere tanıtılmasına ve amaç-hedefler konusunda bilgilendirilmelerine yönelik organizasyonlar düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda bir anket yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık çalışanlarının beklentileri ve sorunları konusunda anket çalışması (1 adet) yapılarak, hazırlanacak rapor sonucuna göre çözüm yoluna gidilmesi amaçlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mesleğe alınan kaymakam adaylarının bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere 1 yıl süreyle yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

**Açıklama:** Mesleğe yeni alınan kaymakam adaylarının, mesleklerine ait hizmetlerde yetiştirilmek, bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere yurt dışına bir yıl süreyle gönderilmesi planlanmaktadır (60 kişi)

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	4.832.571,37
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.146.712,37
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>5.979.283,74</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.979.283,74</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında doktora ve yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

### Açıklama:

Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfında görev yapan 5 personelin doktora yaptırılması amacı ile yurtdışına gönderilmesi planlanmaktadır. (Not: 2012-2013-2014 yıllarında yurt dışına doktora için gönderilen ve ödemeleri 2015 yılına sarkan 20 personel için yapılacak ödemeler de bütçe rakamlarına dâhil edilmiştir.)

Personelin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarını yerinde görmeleri amaçlanmakta olup, bu kapsamda Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfında görev yapan 15 personelin yüksek lisans yapmaları için yurtdışına gönderilmesi planlanmaktadır. (Not: 2012-2014 yıllarında yurt dışına yüksek lisans için gönderilen ve ödemeleri 2015 yılına sarkan 20 personel için yapılacak ödemeler de bütçe rakamlarına dâhil edilmiştir.)

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	3.256.125,06
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.078.876,15
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.335.001,21</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.335.001,21</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>MİAH ve GİH Sınıfından personelin bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere kısa süreli (45 gün) yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

### Açıklama:

Personelin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarını yerinde görmeleri amaçlanmakta olup, bu kapsamda Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfından 50, Genel İdare Hizmetleri Sınıfından ise 25 personelin yurtdışına kısa süreli (45 gün) gönderilmesi planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.202.831,86
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>3.202.831,86</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.202.831,86</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</li> <li>- Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</li> <li>- Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</li> <li>- Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</li> <li>- Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</li> </ul>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Genel İdare Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> Personelin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarını yerinde görmeleri amaçlanmakta olup, bu kapsamda Genel İdare Hizmetleri Sınıfında görev yapan toplam 5 personelin yüksek lisans yapmaları için yurtdışına gönderilmesi planlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
1	Personel Giderleri	411.303,57
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	141.577,62
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>552.883,19</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>552.883,19</b>

## **B. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler seti çerçevesinde 2015 yılı Performans Programı için önceliklendirilen amaç ve hedeflere ilişkin;

1. İdare Performans Tablosu
2. İdare Kaynak İhtiyacı Tabloları

düzenlenmiştir.

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2015					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
1		<b>Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
	1	İç güvenlik başta olmak üzere kamu hizmetlerinin koordinasyonu için valiler toplantısı düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	200.000,00	0,01	0,00	0,00	200.000,00	0,00
2		<b>Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak</b>	<b>34.494.859,20</b>	<b>0,88</b>	<b>313.001.134,27</b>	<b>98,25</b>	<b>347.495.993,47</b>	<b>8,24</b>
	2	Sınır aydınlatma tesisi unsurlarının bakım ve onarımının yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	9.000.000,00	0,23	0,00	0,00	9.000.000,00	0,21
	3	Sınır hattı aydınlatma tüketim giderlerinin karşılanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	25.000.000,00	0,64	0,00	0,00	25.000.000,00	0,59
	4	Mayın temizleme ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	0,00	0,00	86.694.688,00	27,21	86.694.688,00	2,06
	5	Keşif ve gözetleme aracı alımı ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	0,00	0,00	143.900.992,00	45,17	143.900.992,00	3,41
	6	Yapılandırılmış işbirliğine yönelik eğitimler ile günlük irtibatların geliştirilmesi ve ülkelerin sınır görevlileri arasında güven oluşturma çalışmalarının yürütülmesi	0,00	0,00	13.931.520,00	4,37	13.931.520,00	0,33
	7	Tedarik bileşenlerin ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	0,00	0,00	58.734.844,00	18,44	58.734.844,00	1,39
	8	Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenmesi	0,00	0,00	5.285.357,47	1,66	5.285.357,47	0,13
	9	Sınır yönetimi konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik olarak mülki idare amirlerine eğitim düzenlenmesi	494.859,20	0,01	4.453.732,80	1,40	4.948.592,00	0,12
3		<b>Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</b>	<b>95.310.000,00</b>	<b>2,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.310.000,00</b>	<b>2,26</b>
	10	2330 sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi	310.000,00	0,01	0,00	0,00	310.000,00	0,01



	11	5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi	75.000.000,00	1,92	0,00	0,00	75.000.000,00	1,78
	12	Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilere yönelik valiliklere yapılan tekliflerin değerlendirilerek, uygun bulunan projelerin hayata geçirilmesi çalışmalarının yürütülmesi	20.000.000,00	0,51	0,00	0,00	20.000.000,00	0,47
<b>4</b>		<b>İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesi ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>
	13	İnsan hakları alanında uluslararası standartların, uygulamaların ve ilgili raporların incelenerek, öneriler geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	14	Bakanlığımız insan hakları kapasitesini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
<b>5</b>		<b>Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak</b>	<b>7.735.000,00</b>	<b>0,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.735.000,00</b>	<b>0,18</b>
	15	Mahalli idarelere yönelik araştırma raporu hazırlık çalışmalarının yürütülmesi	7.735.000,00	0,20	0,00	0,00	7.735.000,00	0,18
<b>6</b>		<b>Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek</b>	<b>16.850.000,00</b>	<b>0,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.850.000,00</b>	<b>0,40</b>
	16	Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliklerinin etkin bir şekilde yapılmasına yönelik komisyon oluşturma çalışmalarının yürütülmesi	7.745.000,00	0,20	0,00	0,00	7.745.000,00	0,18
	17	Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliği çalışmalarının yürütülmesi	7.745.000,00	0,20	0,00	0,00	7.745.000,00	0,18
	18	YERELBİLGİ (Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı) Projesinin güncellenmesi	360.000,00	0,01	0,00	0,00	360.000,00	0,01
	19	KÖYDES Projesi Kapsamında Sayısal Harita (Ahtık Verilerin) Oluşturulmasına ilişkin proje çalışmalarının yürütülmesi	1.000.000,00	0,03	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
<b>7</b>		<b>Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek</b>	<b>65.615.000,00</b>	<b>1,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.615.000,00</b>	<b>1,56</b>
	20	Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek.	65.615.000,00	1,68	0,00	0,00	65.615.000,00	1,56
<b>8</b>		<b>Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak</b>	<b>269.150.000,00</b>	<b>6,90</b>	<b>5.580.000,00</b>	<b>1,75</b>	<b>274.730.000,00</b>	<b>6,51</b>
	21	Jeneratör alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	2.200.000,00	0,06	0,00	0,00	2.200.000,00	0,05
	22	Taşıt alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	9.000.000,00	0,23	0,00	0,00	9.000.000,00	0,21
	23	Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi	340.000,00	0,01	5.580.000,00	1,75	5.920.000,00	0,14
	24	Hükümet konağı yapım, bakım ve onarımı işlerinin yürütülmesi	239.810.000,00	6,15	0,00	0,00	239.810.000,00	5,69
	25	Vali konağı ve kaymakam evi yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi	6.500.000,00	0,17	0,00	0,00	6.500.000,00	0,15

	26	YİKOB lojmanlarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.	1.300.000,00	0,03	0,00	0,00	1.300.000,00	0,03
	27	YİKOB hizmet binalarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	10.000.000,00	0,26	0,00	0,00	10.000.000,00	0,24
<b>9</b>		<b>Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak</b>	<b>1.420.000,00</b>	<b>0,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.420.000,00</b>	<b>0,03</b>
	28	Sivil Oluşumlara Hizmet Veren Kurumsal Yapının Yeniden Düzenlenmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması	1.420.000,00	0,04	0,00	0,00	1.420.000,00	0,03
<b>10</b>		<b>Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak</b>	<b>68.102.500,00</b>	<b>1,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.102.500,00</b>	<b>1,61</b>
	29	Sivil Toplum Kuruluşlarına Elektronik Ortamda Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunabilmek İçin Gerekli Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	4.380.000,00	0,11	0,00	0,00	4.380.000,00	0,10
	30	Proje Karşılığı Sivil Toplum Kuruluşlarının Desteklenmesi	24.296.000,00	0,62	0,00	0,00	24.296.000,00	0,58
	31	Sivil Oluşumların Gelişmesine Yönelik Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	39.426.500,00	1,01	0,00	0,00	39.426.500,00	0,93
<b>11</b>		<b>Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak</b>	<b>47.500.000,00</b>	<b>1,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.500.000,00</b>	<b>1,13</b>
	32	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi	1.000.000,00	0,03	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
	33	Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilmesi	4.750.000,00	0,12	0,00	0,00	4.750.000,00	0,11
	34	Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması	1.500.000,00	0,04	0,00	0,00	1.500.000,00	0,04
	35	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması (VOIP)	1.500.000,00	0,04	0,00	0,00	1.500.000,00	0,04
	36	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında merkez ve taşradan gelen ek isteklerin ve güncellemelerin tamamlanması EBYS kapsamında elektronik imza alımı ve güncellemelerin yapılması ve eğitimler verilmesi	10.000.000,00	0,26	0,00	0,00	10.000.000,00	0,24
	37	e-İçişleri Projesinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) Yapısına Geçirilmesi	4.000.000,00	0,10	0,00	0,00	4.000.000,00	0,09
	38	Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması	500.000,00	0,01	0,00	0,00	500.000,00	0,01
	39	Bulut Belediye Projesi çalışmalarının yürütülmesi	7.000.000,00	0,18	0,00	0,00	7.000.000,00	0,17
	40	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında alınması planlanan bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı cihazlarının yenilenmesi	11.000.000,00	0,28	0,00	0,00	11.000.000,00	0,26
	41	İçişleri Bulut Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamalara kullanıcı dostu tek ara yüzden erişim (Single Sign On) ve platform bağımsız olarak tüm bilgisayar işletim	1.000.000,00	0,03	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02

		sistemlerinden kaynaklara erişimin sağlanması						
42		Büyükşehir valiliklerinin sistem odalarının yenilenmesi	2.250.000,00	0,06	0,00	0,00	2.250.000,00	0,05
43		Merkez veri merkezinin dünyaca kabul görmüş BT standartları doğrultusunda fiziki kapasitesi artırılması, donanım ihtiyaçlarının karşılanması ve altyapı çalışmalarının yapılması	2.500.000,00	0,06	0,00	0,00	2.500.000,00	0,06
44		Bakanlık Merkez ve Taşra Birimlerinin SOME'lerin gereksinimlerinin karşılanması ve BGYS'nin idamesinin sağlanması	500.000,00	0,01	0,00	0,00	500.000,00	0,01
<b>12</b>		<b>Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak</b>	<b>338.700.000,00</b>	<b>8,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>338.700.000,00</b>	<b>8,03</b>
45		Kimlik Kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılması	210.600.000,00	5,40	0,00	0,00	210.600.000,00	4,99
46		Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesi	44.500.000,00	1,14	0,00	0,00	44.500.000,00	1,06
47		Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke çapında yaygınlaştırılması	53.000.000,00	1,36	0,00	0,00	53.000.000,00	1,26
48		Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılması	10.600.000,00	0,27	0,00	0,00	10.600.000,00	0,25
49		Yeni Kimlik Kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezleri hizmeti alınması	20.000.000,00	0,51	0,00	0,00	20.000.000,00	0,47
<b>13</b>		<b>Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak.</b>	<b>16.340.000,00</b>	<b>0,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.340.000,00</b>	<b>0,39</b>
50		İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitime yönelik çalışmalar yürütülmesi	2.200.000,00	0,06	0,00	0,00	2.200.000,00	0,05
51		Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda bir anket yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
52		Mesleğe alınan Kaymakam adaylarının bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere 1 yıl süreyle yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi	5.979.283,74	0,15	0,00	0,00	5.979.283,74	0,14
53		Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında doktora ve yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	4.335.001,21	0,11	0,00	0,00	4.335.001,21	0,10
54		MİAH ve GİH Sınıfından personelin bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere kısa süreli (45 gün) yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi	3.202.831,86	0,08	0,00	0,00	3.202.831,86	0,08
55		Genel İdare Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	552.883,19	0,01	0,00	0,00	552.883,19	0,01
<b>14</b>		<b>Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</b>	<b>17.321.372,00</b>	<b>0,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.321.372,00</b>	<b>0,41</b>
56		Merkez hizmet binası onarım işlerinin yürütülmesi	5.250.000,00	0,13	0,00	0,00	5.250.000,00	0,12

	57	Taşıt kiralama ve alım işlerinin yürütülmesi	2.000.000,00	0,05	0,00	0,00	2.000.000,00	0,05
	58	Temizlik hizmeti alımı işlerinin yürütülmesi	3.500.000,00	0,09	0,00	0,00	3.500.000,00	0,08
	59	Lojman bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi	750.000,00	0,02	0,00	0,00	750.000,00	0,02
	60	Personel yemek ve servis hizmeti alım işlerinin yürütülmesi	2.330.000,00	0,06	0,00	0,00	2.330.000,00	0,06
	61	Personel servis hizmeti alım işlerinin yürütülmesi	3.000.000,00	0,08	0,00	0,00	3.000.000,00	0,07
	62	Kreş hizmetlerinin yürütülmesi	341.372,00	0,01	0,00	0,00	341.372,00	0,01
	63	Personel eğitimi hizmet alımına yönelik çalışmaların yürütülmesi	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00
<b>15</b>		<b>Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>
	64	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığının DİAB Genel Müdürlüğü şeklinde yapılandırılmasına yönelik Kanun Tasarısı Taslağı'nın hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
	65	İl AB ve Proje Ofisleri ile İnsan Hakları konularında genelgeler hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
<b>16</b>		<b>Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>
	66	Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına ve 2015-2019 Stratejik Planının tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
<b>17</b>		<b>Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</b>	<b>86.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>0,00</b>
	67	Medya Takip Hizmet Alımı ve Medya Araştırması çalışmalarının yürütülmesi	36.000,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
	68	Anadolu Ajansı Haberleri Hizmet Alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
<b>18</b>		<b>Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</b>	<b>470.000,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>0,01</b>
	69	AB süreci ve proje konularında Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatlarının kapasitesini geliştirmeye yönelik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	70	AB Projelerinden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
	71	Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	400.000,00	0,01	0,00	0,00	400.000,00	0,01
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>979.454.731,00</b>	<b>25,12</b>	<b>318.581.134,27</b>	<b>100,00</b>	<b>1.298.035.865,27</b>	<b>30,78</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>2.919.012.269,00</b>	<b>74,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.919.012.269,00</b>	<b>69,22</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>3.898.467.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>318.581.134,27</b>	<b>100,00</b>	<b>4.217.048.134,47</b>	<b>100,00</b>

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

	Ekonomik Kodlar (I. Düzey)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
<b>BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	01	Personel Giderleri	63.290.035,00	2.151.565.965,00	0,00	2.214.856.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.148.837,00	170.046.163,00	0,00	177.195.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	288.151.000,00	495.794.000,00	0,00	783.945.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	97.415.000,00	6.145.000,00	0,00	103.560.000,00
	06	Sermaye Giderleri	503.399.859,00	4.500.141,00	0,00	507.900.000,00
	07	Sermaye Transferleri	20.050.000,00	90.961.000,00	0,00	111.011.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>979.454.731,00</b>	<b>2.919.012.269,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.898.467.000,00</b>
<b>BÜTÇE DIŞI KAYNAK</b>		Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
		Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00	0,00	0,00
		Yurt Dışı Kaynaklar	318.581.134,27	0,00	0,00	318.581.134,27
		<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>318.581.134,27</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>318.581.134,27</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.298.035.865,47</b>	<b>2.919.012.269,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.217.048.134,47</b>	

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Terörizm, örgütlü suçlar, siber suçlar ve kaçakçılıkla mücadele konularında ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek		
	İç güvenlik başta olmak üzere kamu hizmetlerinin koordinasyonu için valiler toplantısı düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Entegre sınır yönetimi anlayışı çerçevesinde kurumlar arası işbirliğine dayalı ve teknolojik gözetleme altyapısı ile güçlendirilmiş etkin bir sınır güvenliği sistemi oluşturmak		
	Sınır aydınlatma tesisi unsurlarının bakım ve onarımının yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlıklar)
	Sınır hattı aydınlatma tüketim giderlerinin karşılanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlıklar)
	Mayın temizleme ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>
	Keşif ve gözetleme aracı alımı ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>
	Yapılandırılmış işbirliğine yönelik eğitimler ile günlük irtibatların geliştirilmesi ve ülkelerin sınır görevlileri arasında güven oluşturma çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>
	Tedarik bileşenlerin ihale sürecinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>
	Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b>

	Sınır yönetimi konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik olarak mülki idare amirlerine eğitim düzenlenmesi	
		<b>SINIR YÖNETİMİ BÜROSU</b> (Bütçe: İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı)
<b>Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilerin yaşadıkları yerlere uyumlarını artırmak ve geri dönmek isteyenlere sürdürülebilir yaşam koşulları oluşturmak</b>		
	2330 sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	Güvenlik kaygılarıyla göç etmiş kişilere yönelik valiliklere yapılan tekliflerin değerlendirilerek, uygun bulunan projelerin hayata geçirilmesi çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>İnsan hakları alanındaki standartların yükseltilmesi ve uluslararası standartlara uygun olarak politikalar geliştirilmesini sağlamak</b>		
	İnsan hakları alanında uluslararası standartların, uygulamaların ve ilgili raporların incelenerek, öneriler geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Bakanlığımız insan hakları kapasitesini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Mahalli idarelerin mali kapasitesini artırmak</b>		
	Mahalli idarelere yönelik araştırma raporu hazırlık çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

<b>Mahalli idarelerin kurumsal kapasitesini geliştirmek, hizmet standartlarını belirlemek, demokratik yönetim ve hesap verilebilirliği geliştirmek</b>		
	Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliklerinin etkin bir şekilde yapılmasına yönelik komisyon oluşturma çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	Mahalli idarelere yönelik yapılacak mevzuat değişikliği çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	YERELBİLGİ (Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı) Projesinin güncellenmesi	
		<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	KÖYDES Projesi Kapsamında Sayısal Harita (Altlık Verilerin) Oluşturulmasına ilişkin proje çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek</b>		
	Acil çağrı hizmetlerini ülke genelinde tek numara (112) altında etkin ve verimli şekilde yürütmek.	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Valilik ve Kaymakamlıkların fiziki ortamlarını iyileştirerek, çalışan memnuniyetinin ve hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak</b>		
	Jeneratör alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIğI</b>
	Taşıt alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIğI</b>
	Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi	
		<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIğI</b>



	Hükümet konağı yapım, bakım ve onarımı işlerinin yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlıklar)
	Vali konağı ve kaymakam evi yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlıklar)
	YİKOB lojmanlarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlıklar)
	YİKOB hizmet binalarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b> (Bütçe: Valilik ve Kaymakamlıklar)
<b>Sivil oluşumlara hizmet veren kurumsal yapıyı güçlendirmek ve yeniden teşkilatlandırmak</b>		
	Sivil Oluşumlara Hizmet Veren Kurumsal Yapının Yeniden Düzenlenmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması	
		<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Sivil oluşumların katılımcı, güçlü, dinamik, şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak</b>		
	Sivil Toplum Kuruluşlarına Elektronik Ortamda Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunabilmek İçin Gerekli Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	
		<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Proje Karşılığı Sivil Toplum Kuruluşlarının Desteklenmesi	
		<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Sivil Oluşumların Gelişmesine Yönelik Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	
		<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

Bakanlık iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini yaygınlaştırmak		
	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında; Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilmesi	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlar valilik ve kaymakamlıkların bilgi sistemlerinin güvenli ortak bir ağ alt yapısı üzerinde çalıştırılması için ağ alt yapılarının entegrasyonu sağlanması	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması (VOIP)	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında merkez ve taşradan gelen ek isteklerin ve güncellemelerin tamamlanması EBYS kapsamında elektronik imza alımı ve güncellemelerin yapılması ve eğitimler verilmesi	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	e-İçişleri Projesinin SOA (Servis Tabanlı Mimari) Yapısına Geçirilmesi	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) iş ve işlemlerinin elektronik ortama aktarılması	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Bulut Belediye Projesi çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Merkez ve Taşra Donanım ve Ağ Altyapısı Yenileme ve Güçlendirme Projesi kapsamında alınması planlanan bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı cihazlarının yenilenmesi	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	İçişleri Bulut Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamalara kullanıcı dostu tek ara yüzden erişim (Single Sign On) ve platform bağımsız olarak tüm bilgisayar işletim sistemlerinden kaynaklara erişimin sağlanması	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>

	Büyükşehir valiliklerinin sistem odalarının yenilenmesi	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Merkez veri merkezinin dünyaca kabul görmüş BT standartları doğrultusunda fiziki kapasitesi artırılması, donanım ihtiyaçlarının karşılanması ve altyapı çalışmalarının yapılması	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Bakanlık Merkez ve Taşra Birimlerinin SOME'lerin gereksinimlerinin karşılanması ve BGYS'nin idamesinin sağlanması	
		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak</b>		
	Kimlik Kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılması	
		<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesi	
		<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke çapında yaygınlaştırılması	
		<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılması	
		<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	Yeni Kimlik Kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezleri hizmeti alınması	
		<b>NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Bakanlığın beşeri kapasitesini artırmak</b>		
	İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitime yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda bir anket yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

	Mesleğe alınan Kaymakam adaylarının bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere 1 yıl süreyle yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında doktora ve yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	MİAH ve GİH Sınıfından personelin bilgilerini artırmak ve uygulamaları yerinde görmek üzere kısa süreli (45 gün) yurtdışına gönderilmelerine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Genel İdare Hizmetleri Sınıfından personele yurtdışında yüksek lisans yaptırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Bakanlık fiziki ortamlarını iyileştirmek, çalışan memnuniyetinin artırılmasını amaçlayan destek hizmetlerini geliştirmek</b>		
	Merkez hizmet binası onarım işlerinin yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Taahhüt kiralama ve alım işlerinin yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Temizlik hizmeti alımı işlerinin yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Lojman bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Personel yemek ve servis hizmeti alım işlerinin yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Personel servis hizmeti alım işlerinin yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kreş hizmetlerinin yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Personel eğitimi hizmet alımına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

<b>Daha etkin bir teşkilat yapısını gerçekleştirmek için mevzuat çalışması yapmak</b>		
	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığının DİAB Genel Müdürlüğü şeklinde yapılandırılmasına yönelik Kanun Tasarısı Taslağı'nın hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	İl AB ve Proje Ofisleri ile İnsan Hakları konularında genelgeler hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Stratejik yönetim sisteminin uygulama kapasitesini artırmak</b>		
	Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına ve 2015-2019 Stratejik Planının tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>
<b>Bakanlık faaliyetlerinin tanıtımında etkinliği sağlamak ve Bakanlığın imajını geliştirmek</b>		
	Medya Takip Hizmet Alımı ve Medya Araştırması çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>
	Anadolu Ajansı Haberleri Hizmet Alımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>
<b>Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkeler, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirmek</b>		
	AB süreci ve proje konularında Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatlarının kapasitesini geliştirmeye yönelik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	AB Projelerinden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	Bakanlığın görev alanına giren konularda, diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>







## STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Karanfil 2 Sokak, No: 67, Bakanlıklar/ANKARA  
**Tel:** 0.312 422 40 00 • **Faks:** 0.312 430 88 96

**e-posta:**  
[sgb@icisleri.gov.tr](mailto:sgb@icisleri.gov.tr)

[www.strateji.gov.tr](http://www.strateji.gov.tr)